

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DELLA FINANZA DI PROGETTO DELLA CONCESSIONE INERENTE IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI DIURNI PER DISABILI E DELLA COMUNITA’ SOCIO-SANITARIA PER PERSONE CON DISABILITA’, CON LAVORI ACCESSORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE NONCHÉ CON ONERI DI PROGETTAZIONE.**

**CIG: 76212495A1**

### 1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, nonché le altre informazioni relative alla procedura di affidamento in concessione del servizio di gestione di n. 2 centri diurni per disabili (CDD1 di Via Platani n. 22 e CDD3 di Via Tofane n. 10) e di n. 1 Comunità Socio Sanitaria per persone con disabilità (CSS di Via Cattaro n. 1), ubicati nella città di Cremona, con lavori accessori di ristrutturazione e riqualificazione nonché con oneri di progettazione, come meglio specificato negli atti di gara messi a disposizione dei concorrenti.

### 2. PROCEDURA DI GARA E DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO

FINANZA DI PROGETTO DI SERVIZI ai sensi degli artt. 179 co. 3 e 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 con LAVORI ACCESSORI.

A seguito di proposta presentata, ai sensi dell’art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 da soggetto riconosciuto promotore di finanza di progetto, si indice procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 co. 2 del D.Lgs. medesimo.

Alla presente procedura di affidamento si applicano tutte le disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 e le norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili per le procedure di affidamento. Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, per quanto applicabili, oltre alle disposizioni contenute nel Codice Civile e di Procedura Civile.

### 3. LUOGO, DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE E ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE

3.1 - *Luogo di esecuzione*: Comune di Cremona.

3.2 - *Descrizione/oggetto*: la procedura è finalizzata all’affidamento, con la formula della finanza di progetto, della concessione del servizio di gestione di n. 2 centri diurni per disabili (CDD1 di Via Platani n. 22 e CDD3 di Via Tofane n. 10) e di n. 1 Comunità Socio Sanitaria per persone con disabilità (CSS di Via Cattaro n. 1), con annessi lavori di ristrutturazione e riqualificazione delle strutture che rivestono carattere meramente accessorio rispetto all’oggetto principale del contratto, costituito dal servizio di gestione dei n.2 CDD e della CSS; è posta a base di gara la proposta, presentata dalla Coop. Sociale “Società DOLCE” di Bologna come approvata e dichiarata di pubblico interesse - ai sensi dell’art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 – con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 4 luglio 2018.

In particolare è prevista:

- la gestione economico funzionale dei n. 2 CDD e della CSS secondo quanto previsto nella proposta del promotore e quanto offerto in sede di gara, per un periodo massimo di complessivi 30 anni;
- la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori accessori di ristrutturazione e di riqualificazione delle strutture dei n. 2 CDD, nonché la direzione e la contabilizzazione dei lavori, l’esecuzione dei lavori accessori, tenuto

conto della proposta presentata dal promotore ed, in particolare, dello "studio di fattibilità" e degli altri atti di cui all'art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, oltre alle eventuali migliorie presentate in sede di gara.

Il CIG (Codice Identificativo Gara) è 76212495A1. Il Codice Unico Progetto (CUP) dovrà essere acquisito dal Concessionario.

**3.3 - Diritto di prelazione del promotore e indicazioni ulteriori:** si applica quanto previsto dall'art. 183 commi 9 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016.

**3.4 - Società di progetto:** il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata, anche consortile, così come previsto dall'art. 184 del D.Lgs. n. 50/2016. L'ammontare minimo del capitale sociale della società eventualmente costituita deve essere quantomeno pari ad € 10.000,00= nel caso di S.r.l. e quantomeno pari a € 50.000,00= nel caso di S.p.A.

**3.5 - Importi della Concessione:** a fronte di quanto stimato preliminarmente nel piano economico-finanziario integrante il progetto di fattibilità, il valore complessivo della concessione è pari ad € 44.146.828,00.= IVA esclusa, complessivi per presunti 30 anni di durata del contratto, posti a base di gara, corrispondenti al valore presunto della gestione per il complessivo periodo presunto di riferimento.

E' previsto un canone concessorio annuo a favore di CREMONA SOLIDALE pari ad € 45.350,00.= oltre IVA.

L'ammontare complessivo degli investimenti per la ristrutturazione e riqualificazione delle strutture dei due CDD, comprensivo di immobilizzazioni materiali ed immateriali, ammonta a € 818.386,69.=, IVA esclusa, come da quadro economico dell'intervento, alla luce delle risultanze dello studio di fattibilità.

E' stato inoltre considerato un costo iniziale per la fornitura degli arredi ad integrazione e parziale sostituzione della dotazione attuale per complessivi € 120.000,00.=

**3.6 - Spese del Promotore:** si specifica che la somma relativa agli oneri per la fase di predisposizione della proposta e corrispondente a € 15.000,00.= IVA 22% e oneri previdenziali esclusi, non potrà essere rimborsata da CREMONA SOLIDALE, ma rimarrà a carico del soggetto aggiudicatario definitivo, che dovrà procedere, ove diverso dal Promotore, a rimborsare a quest'ultimo le spese sostenute per la predisposizione della proposta ex art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, senza nulla pretendere nei confronti di CREMONA SOLIDALE.

**3.7 - Informazioni inerenti le opere:**

Le lavorazioni sono riconducibili alle seguenti Categorie:

**CDD1 – Via Platani:**

| LAVORAZIONI  | IMPORTI             | SICUREZZA          | TOTALE              | CATEGORIA |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------|
| Opere edili  | € 472.798,84        | € 11.819,97        | € 484.618,81        | OG1       |
| Impianti elettrici, di condizionamento e idrico-sanitari | € 177.950,00        | € 4.448,75         | € 182.398,75        | OG11      |
| <b>TOTALE</b>  | <b>€ 650.748,84</b> | <b>€ 16.268,72</b> | <b>€ 667.017,56</b> |           |

**CDD3 - Via Tofane:**

| LAVORAZIONI        | IMPORTI            | SICUREZZA         | TOTALE             | CATEGORIA |
|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------|
| Opere edili        | € 66.706,00        | € 1.667,65        | € 68.373,65        | OG1       |
| Impianti elettrici | € 10.000,00        | € 250,00          | € 10.250,00        | OG11      |
| <b>TOTALE</b>      | <b>€ 76.706,00</b> | <b>€ 1.917,65</b> | <b>€ 78.623,65</b> |           |

Essendo prevista la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva in capo al Concessionario, i concorrenti sono tenuti ad individuare e designare i soggetti cui verrà demandata la progettazione. Le categorie e classi relative alla progettazione dell'opera, riferite alla declaratoria del Decreto del Ministero della Giustizia 17/06/2016, sono preliminarmente definite nella tabella seguente:

| Descrizione lavori                                       | Importo €         | ID Opere | Classi e categorie L. 143/49 | Corrispondente categoria DPR 207/2010 |
|--|-------------------|----------|------------------------------|---------------------------------------|
| Opere edili  | 552.992,46        | E.20     | I/c                          | OG1                                   |
| Impianti elettrici, di condizionamento e idrico-sanitari | 192.648,75        | E.20     | I/c                          | OG11                                  |
| <b>TOTALE</b>  | <b>745.641,21</b> |          |                              |                                       |

Saranno richieste le professionalità adeguate alla tipologia di interventi sopra individuata.

Termini di esecuzione opere accessorie, come risultanti dallo schema di convenzione presentato dal promotore.

- Termine di consegna del progetto definitivo: 30 giorni dalla stipula della convenzione;
- Termine di consegna del progetto esecutivo: 60 giorni dall'acquisizione dei pareri e dalla validazione del progetto definitivo;
- Termine di inizio dei lavori: entro 30 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di approvazione del Progetto esecutivo da parte del Concedente;
- Termine di esecuzione dei lavori: 13 mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

*3.8 - Penali per ritardi nell'esecuzione delle opere accessorie:* 0,1 per mille sull'importo dei lavori come risultante dal Progetto Esecutivo approvato, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui sopra.

*3.9 -Varianti:* non sono ammesse offerte in variante, fatto salvo le migliorie dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### 4. DURATA DELLA CONCESSIONE / TERMINE DI ESECUZIONE

La Concessione avrà durata massima di 30 anni decorrenti dalla stipula della convenzione ovvero la minor durata offerta dall'aggiudicatario definitivo in sede di gara.

#### 5. DOCUMENTAZIONE, INFORMAZIONI, PRESA VISIONE E SOPRALLUOGO

5.1 - La documentazione di gara è costituita da:

- Bando e Disciplinare di gara (Norme Integrative al Bando);
- Proposta ex art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, relativa alla concessione del servizio di gestione di n. 2 centri diurni per disabili (CDD1 di Via Platani n. 22 e CDD3 di Via Tofane n. 10) e di n. 1 Comunità Socio Sanitaria per persone con disabilità (CSS di Via Cattaro n. 1), con lavori accessori di ristrutturazione e riqualificazione ed oneri di progettazione presentata dalla Coop. Sociale "Società DOLCE" di Bologna come approvata e dichiarata di pubblico interesse - ai sensi dell'art. 183 co. 15 del D.Lgs. n. 50/2016 – con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 4 luglio 2018 composta da:
  - Progetto di fattibilità;
  - Schema di convenzione;
  - Piano economico finanziario asseverato;
  - Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione (progetto gestionale).

5.2 - E' fatto obbligo alle imprese interessate alla gara di prendere visione dei documenti e degli elaborati della presente procedura. Il Bando, il presente disciplinare, la modulistica relativa alla partecipazione alla procedura di gara, nonché e soprattutto, l'intera documentazione costituente la proposta del Promotore sono pubblicati e liberamente scaricabili, sul sito internet di CREMONA SOLIDALE [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it) alla sezione bandi di gara.

5.3 - È in ogni caso fatto obbligo alle imprese partecipanti di **eseguire il sopralluogo** delle strutture oggetto dei servizi. Per effettuare il sopralluogo dovrà essere richiesto un appuntamento chiamando la dr.ssa Roberta Barilli al numero 392 0628944 (e-mail: [coordinatore.sociale@cremonasolidale.it](mailto:coordinatore.sociale@cremonasolidale.it)). La data e l'ora del sopralluogo saranno concordate tra le parti o pubblicate sul sito aziendale nella stessa pagina di pubblicazione del bando di gara. Tutti i sopralluoghi verranno effettuati entro **10 giorni prima del termine per la presentazione delle offerte**. Non sarà possibile effettuare sopralluoghi oltre la data precisata. Il sopralluogo dovrà essere effettuato da uno dei seguenti soggetti, a scelta del concorrente: titolare; legale rappresentante; direttore tecnico; altra persona allo scopo delegata dal legale rappresentante del concorrente (il soggetto delegato potrà effettuare il sopralluogo per non più di una impresa concorrente alla gara). Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе costituito o GEIE, dovrà

effettuare il sopralluogo la sola impresa capogruppo, nel caso di consorzi una sola delle consorziate. All'atto del sopralluogo, verrà compilata e consegnata ai concorrenti apposita attestazione predisposta dall'Amministrazione Concedente che verrà controfirmata a conferma dell'avvenuto sopralluogo. Tale attestazione andrà allegata in originale alla documentazione amministrativa di gara. **La mancata effettuazione del sopralluogo costituisce causa di esclusione alla gara.**

## 6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi a partecipare alla procedura per la concessione del servizio di gestione di n. 2 CDD1 e di n. 1 CSS, oltre al promotore, le imprese, società, consorzi e raggruppamenti (art. 45 co. 2 D.Lgs. n. 50/2016).

Detti operatori economici possono partecipare anche in raggruppamento o consorzio non ancora costituito ai sensi dell'art. 48 co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Riguardo alla partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:**

- all'art. 48, co. 7°, primo periodo del D.Lgs.50/2016, secondo cui **è fatto divieto** ai concorrenti **di partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- all'art. 48, co. 7°, secondo periodo del D.Lgs.50/2016, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, co.2, lett.b), D.Lgs.50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'art. 45, co.2, lett.c), D.Lgs.50/2016 (consorzi stabili) **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economica e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010.

## 7. CAUZIONI E GARANZIE ASSICURATIVE RICHIESTE

7.1. A) *Cauzioni provvisorie a corredo dell'offerta*: dovrà essere prestata cauzione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura di € 16.367,73.= determinati sulla base del 2% dell'importo dei lavori indicato nel progetto (€ 818.386,69.=), accompagnata dall'impegno di un fidejussore (art. 93 co. 8 D.Lgs. n. 50/2016) a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario.

7.1. B) *Cauzione a copertura delle spese di predisposizione dell'offerta, ai sensi del combinato dei commi 9 e 15 art. 183 D.Lgs n. 50/2016*: il concorrente è tenuto altresì a presentare un'ulteriore cauzione pari all'importo delle spese sostenute dal soggetto Promotore per la predisposizione della proposta, ovvero € 15.000,00.= (IVA 22% e oneri previdenziali esclusi), come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara, a garanzia dell'eventuale pagamento delle spese per la predisposizione dell'offerta, in caso di esercizio – o mancato esercizio - del diritto di prelazione del Promotore.

7.2. A) *In caso di aggiudicazione l'Aggiudicatario è obbligato a:*

- costituire, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, garanzia fidejussoria annua pari al 10% (dieci per cento) calcolata sul costo annuo operativo d'esercizio, riveduto secondo indici ISTAT ogni 5 (cinque) anni, a garanzia della corretta gestione del Servizio e dei lavori accessori, per la durata di 5 (cinque) anni. Resta inteso l'obbligo del Concessionario di dover rinnovare e adeguare il deposito sino alla scadenza della concessione. Il mancato rinnovo sarà oggetto di risoluzione contrattuale senza incameramento del predetto deposito. Il deposito potrà essere costituito attraverso fidejussione bancaria, polizza assicurativa, nei modi stabiliti dalla legge 10 giugno 82, n. 348.
- presentare idonea Polizza progettisti ai sensi dell'art. 24 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

- stipulare polizza assicurativa RCT/RCO per le attività oggetto della concessione che preveda la copertura di ogni rischio di responsabilità civile per danni arrecati a persone o a cose dal proprio personale nell'espletamento del servizio, con massimale RCT non inferiore a € 10.000.000,00.= per sinistro ed RCO non inferiore a € 5.000.000,00.=

Le suddette coperture assicurative, che devono recare l'espressa rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'ASC CREMONA SOLIDALE, devono in ogni caso contemplare:

- condizioni aggiuntive per i rischi derivanti dall'esercizio di tutti gli impianti e tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle discipline sportive nella struttura in gestione, compresa la responsabilità civile derivante dalla presenza del pubblico durante allenamenti e/o manifestazioni e l'organizzazione di manifestazioni e/o gare sportive, in genere inerenti tutte le discipline svolte nella struttura in gestione;
- l'inclusione della responsabilità civile "personale" dei prestatori di lavoro del Concessionario, compresi gli addetti appartenenti a tutte le figure professionali previste, ai sensi delle vigenti norme che regolano il mercato del lavoro, soci lavoratori di cooperative, tirocinanti, stagisti e compresi altresì altri soggetti al servizio, anche temporaneo, del Concessionario;
- i danni provocati alle strutture e alle cose mobili di proprietà, che il Concessionario ha in consegna e/o custodia;
- l'estensione ai danni derivanti all'Amministrazione o a terzi da incendio di cose del Concessionario o dallo stesso detenute.

Nella garanzia RCO devono essere comprese tutte le figure di prestatori di lavoro previste dalle vigenti normative in materia di lavoro, che svolgono la propria attività al servizio del Concessionario. La garanzia deve comprendere anche l'estensione alle malattie professionali.

*7.2 B) POLIZZA CAR (art. 5.5 della Convenzione):*

L'Esecutore deve prestare polizza assicurativa, ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, per rischi di esecuzione (C.A.R. – Contractor All Risks).

## **8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno dimostrare, producendo la documentazione di cui ai facsimili allegati al presente disciplinare, e con le modalità ivi descritte, il **possesso dei seguenti requisiti**:

**8.1 requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.80 D.Lgs.50/2016 ed ulteriori requisiti specificati nel modulo per l'istanza di ammissione alla gara predisposto dalla Stazione Appaltante (All. A) e nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).** Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

**8.2 requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 co. 3 del D.Lgs.50/2016:** relativo all'iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura), o in albo professionale o in registro professionale o commerciale per le attività corrispondenti all'oggetto della concessione.

Per le imprese non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità indicate al comma 3 del medesimo articolo 83.

- Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.
- Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. B) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 il requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.
- Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.
- Non è ammesso l'avvalimento.

**8.3 requisiti di carattere speciale (capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale):**

- a) Avere gestito per un periodo continuativo di almeno tre anni, nel corso degli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, almeno un servizio con caratteristiche analoghe (per tipologia di utenza e natura della prestazione) a quelle oggetto del presente bando;

b) Avere realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato medio annuo relativo a gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi per persone disabili, non inferiore a € 1.500.000,00.=

La richiesta di fatturato di cui al punto b) si motiva in relazione al dimensionamento gestionale ipotizzato. In riferimento al punto b) per i concorrenti che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (importo richiesto/3) x anni di attività.

Con riferimento ai requisiti di cui sopra, in caso di partecipazione in R.T.I., devono essere posseduti:

- requisito di cui al punto a), esclusivamente dalla capogruppo;
- requisiti di cui al punto b) dal raggruppamento nel suo complesso, ma dalla capogruppo nella misura minima del 40%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente disciplinare di gara.

E' ammesso l'avvalimento.

#### **8.4 requisiti per l'esecuzione dei lavori accessori:**

a) Al fine di potere eseguire direttamente i lavori di cui al progetto di fattibilità approvato, il concorrente dovrà altresì essere in possesso, ai sensi dell'art. 216 co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016:

- dell'attestazione SOA per la categoria (prevalente) OG1 per la classifica II e per la categoria (scorporabile) OG11 per la classifica I;
- della qualificazione necessaria per eseguire gli ulteriori lavori offerti in sede di gara.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dal concorrente singolo o riunito in raggruppamento verticale. E' ammesso l'avvalimento.

b) Qualora il concorrente individuato quale concessionario non intenda eseguire direttamente i lavori, questi dovrà avvalersi di soggetti terzi e troveranno applicazione le disposizioni contenute all'articolo 164, comma 5 del Codice. Si rinvia al contenuto dell'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010.

#### **8.5 requisiti per l'esecuzione dei servizi tecnici:**

I concorrenti, se in possesso di attestazione SOA in corso di validità per progettazione e costruzione per le categorie e classifiche individuate al precedente punto 3.7 dovranno autocertificare il possesso dei requisiti di cui al successivo punto a).

I concorrenti invece non in possesso di attestazione SOA sono tenuti ad individuare e designare i soggetti cui verrà demandata la progettazione dell'opera, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni (2008/2017) di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori da progettare; l'importo di tali lavori non può essere inferiore all'importo stimato dei lavori (lavori + oneri della sicurezza) da progettare. In caso di più progettisti incaricati, l'importo da dimostrare farà riferimento alla sommatoria dei servizi espletati da ognuno di loro.

I progettisti non devono trovarsi nelle condizione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si rinvia al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 02/12/2016 per quanto riguarda i requisiti necessari per l'affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria.

**8.6 avvalimento:** i concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, **dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1 dello stesso art. 89;** in caso di avvalimento, i requisiti di cui ai punti 8.1 e 8.2 devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, co.7 del D.Lgs. n. 50/2016).

**8.7 subaffidamento facoltativo delle prestazioni:** purché abbia provveduto a formulare espressamente la relativa volontà in sede di offerta, l'aggiudicatario ha la facoltà, nel corso del rapporto, di affidare a terzi parte delle

prestazioni, nel limite del 30% delle prestazioni complessive dedotte nel contratto, fermo restando l'obbligo di indicare in sede di offerta le parte che si intendono affidare. Si applica l'art. 174 del D.Lgs. n. 50/2016.

8.8 **verifica requisiti:** la verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 81 commi 1 e 2 e 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Delibera dell'AVCP (ora ANAC) n. 111 del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. La documentazione richiesta alle ditte partecipanti a comprova dei requisiti richiesti potrà altresì essere presentata in forma cartacea in caso di comprovato impedimento tecnico nell'utilizzo del portale.

## 9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La selezione dei partecipanti avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del *D.Lgs. 50/2016*, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'*art.95, co. 2 del D.Lgs.50/2016*, teso a garantire il miglior rapporto tra qualità e prezzo.

Si precisa che:

- l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate – ai sensi dell'*art.95, co. 9, D.Lgs. 50/2016* – attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione e la concessione sarà aggiudicata al concorrente che conseguirà il punteggio complessivo più elevato, ferma restando la facoltà del promotore di adeguare la propria proposta a quella giudicata dall'Amministrazione più conveniente (così come indicato al precedente punto 3.3);
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica;
- in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà mediante sorteggio;
- la gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

## 10. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la Stazione Appaltante applicherà i seguenti elementi di valutazione e fattori ponderali, per un totale di **100** punti massimi, così suddivisi:

A) Offerta **tecnica**: max punti **80**

B) Offerta **economica**: max punti **20**

**A) Offerta tecnica:** verrà giudicata in base agli elementi di valutazione di cui alla Tabella 1, nella quale sono indicati anche i punteggi massimi attribuibili per ciascun criterio.

**Tabella 1**

| Criteria   | Sub-criteria  | Pt. |
|--|---|-----|
| A1) Qualità del progetto architettonico – in termini tecnico funzionali e di riqualificazione degli spazi – e tempi di esecuzione delle opere (punteggio max 30) | Qualità del progetto, con particolare riguardo alla versatilità-flessibilità delle strutture (in un'ottica di adattabilità alle mutevoli esigenze degli utenti e/o di un differente quadro normativo di riferimento), ai tempi di esecuzione delle stesse, nonché all'ammontare degli investimenti previsti | 20  |
|  | Attenzione agli aspetti di sostenibilità, rispetto dell'ambiente, utilizzo di materiale riciclabile ed ecocompatibile, soluzioni tecnologiche ad altro rendimento energetico  | 5   |
|  | Inserimento di elementi di domotica e/o di scelte di design che possano favorire ed incontrare i bisogni specifici dell'utenza disabile   | 5   |

| <b>Criteri</b>  | <b>Sub-criteri</b>   | <b>Pt.</b> |
|---|--|------------|
| A2) Qualità del progetto dal punto di vista organizzativo e gestionale dei servizi CDD e CSS (punteggio max 40) | Modello educativo-assistenziale ed organizzativo proposto per i CDD, con l'indicazione degli elementi innovativi e di valore rispetto all'operatività ordinaria  | 10         |
|   | Modello educativo-assistenziale ed organizzativo proposto per la CSS, con l'indicazione degli elementi innovativi e di valore rispetto all'operatività ordinaria | 10         |
|   | Personale impiegato nei servizi (minutaggio minimo garantito; mix di competenze professionali previste; percorsi di aggiornamento e formazione proposti; etc.)   | 10         |
|   | Progettualità per la gestione dei rapporti con le famiglie, in un'ottica di maggiore partecipazione e co-costruzione del servizio                                | 5          |
|   | Progettualità per l'attivazione di collaborazioni ed integrazioni con la città ed il territorio, nelle sue differenti espressioni (pubblico e privato sociale)   | 5          |
| A3) Durata della concessione (punteggio max 10)   | Anni 30 → pt. 0<br>Anni 29 – 25 → pt. 2<br>Anni 24 – 20 → pt. 4<br>Anni 19 – 15 → pt. 6<br>Anni 14 – 11 → pt. 8<br>≤ 10 anni → pt. 10                            | 10         |

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun sub-criterio A1 e A2 aventi natura qualitativa, sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale unanime del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali di seguito specificati da parte della Commissione;

| <b>Giudizio</b> | <b>Peso</b> |
|-----------------|-------------|
| Ottimo          | 1           |
| Buono           | 0,80        |
| Sufficiente     | 0,60        |
| Insufficiente   | 0,40        |
| Scarso          | 0,20        |
| Pessimo         | 0           |

- moltiplicando il coefficiente assegnato dalla Commissione a ciascun sub-criterio per il punteggio massimo assegnabile.

Non è prevista alcuna riparametrazione dei punteggi ottenuti.

Saranno ammesse alla successiva fase di gara solo le partecipanti che avranno raggiunto un punteggio qualitativo minimo pari a 40/80.

**B) Offerta economica:** verrà giudicata in base agli elementi di valutazione di cui alla Tabella 2, nella quale sono indicati anche i punteggi massimi attribuibili per ciascun criterio.

**Tabella 2**

|     | <b>OFFERTA ECONOMICA - Criteri</b>               | <b>Punteggio max</b> |
|-----|--|----------------------|
| B1) | Canone concessorio annuo previsto in convenzione | <b>20</b>            |

Il concorrente dovrà offrire un aumento percentuale sul canone annuo di € 45.350,00.= oltre IVA. Non sono ammesse offerte in ribasso.

Al concorrente che avrà offerto il miglior aumento percentuale sarà attribuito il punteggio massimo di 20 punti; alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$Pa = ( Ao / Amax ) * Pmax$$

dove:

Pa = punteggio assegnato al concorrente

Ao = aumento offerto dal concorrente

Amax = massimo aumento offerto

Pmax = punteggio massimo attribuibile

Nel caso in cui l'applicazione delle formule comporti l'attribuzione di punteggi a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con l'arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore nel caso in cui il terzo decimale sia maggiore o uguale a cinque.

## 11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

11.1) **Modalità di partecipazione e di recapito dei plichi:** la documentazione (di seguito meglio specificata), l'offerta tecnica e l'offerta economica richieste la partecipazione alla gara dovranno essere recapitate **in un unico plico sigillato** presso l'Ufficio Protocollo di CREMONA SOLIDALE, Via Brescia n. 207 – 26100 Cremona (Italia).

Il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**

**entro le ore 12.00 del giorno 6 novembre 2018**

Il plico potrà pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo di CREMONA SOLIDALE negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

11.2) **Modalità di preparazione e contenuto dei plichi:** il plico contenente l'offerta e la documentazione dovrà **a pena di esclusione** essere sigillato. Per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestante l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare all'esterno la dicitura: **"NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CENTRI DIURNI PER DISABILI E DELLA COMUNITA' SOCIO-SANITARIA PER PERSONE CON DISABILITA' – CIG: 76212495A1"**.

Al fine di consentire gli accertamenti relativi al Casellario Imprese ANAC si richiede di indicare all'esterno del plico il nominativo della ditta/concorrente che lo spedisce (con relativo codice fiscale/partita IVA); nel caso di concorrente costituito in forma associata è necessario che il plico riporti come mittente l'indicazione di tutte i soggetti che costituiscono il Raggruppamento medesimo, con i relativi codici fiscali – partite IVA.

**Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della concessione e la dicitura rispettivamente:

- 1) "A – Documentazione amministrativa"
- 2) "B – Offerta tecnica"
- 3) "C – Offerta economica"

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 12. CONTENUTO DELLA BUSTA A) "DOCUMENTI"

La busta A) "DOCUMENTI" dovrà contenere:

**1) Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (da scaricare in formato digitale dal sito internet di CREMONA SOLIDALE nella stessa pagina di pubblicazione del bando) debitamente compilato e sottoscritto

**2) L'istanza di partecipazione alla gara, comprensiva di dichiarazione sostitutiva unica in ordine ai requisiti generali e speciali**, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (di cui all'All. A al presente disciplinare), completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La medesima dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;

**3) Il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS**, di cui all'art. all'art. 2, co.3.2, *Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012*, comprovante la registrazione al servizio (accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

**4) (eventuale) La documentazione di cui all'art.89 D.Lgs.50/2016**, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredata da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale;

**5) La cauzione a copertura delle spese di predisposizione dell'offerta**, ai sensi del combinato dei commi 9 e 15 art. 183 D.Lgs. n. 50/2016, come indicato al punto 7.1.B del presente disciplinare;

**6) La prova della costituzione della garanzia provvisoria di cui al punto 7.1.A del presente disciplinare**, valida almeno 180 giorni successivi al termine di presentazione delle offerte, ammontante a € 16.367,73.=, pari al 2% di € 818.386,69.= (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016), costituita/e secondo una delle seguenti modalità:

- mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La fideiussione/polizza - così come previsto dall'art. 93 co. 4 del D.Lgs n. 50/2016 – deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; si precisa che la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; in caso di partecipanti associati in raggruppamenti di imprese o consorzi la polizza, mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria, deve essere intestata anche alle mandanti (non solo alla società capo-gruppo), che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, e sottoscritta sia dal capogruppo che dalle mandanti.

Si evidenzia che il co. 7 del soprarichiamato art. 93 (al quale si rinvia) prevede la possibilità di applicazione di più decurtazioni percentuali dell'importo della cauzione provvisoria qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di qualità e ambientali, così come specificato dal medesimo articolo. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà presentare originale o copia conforme all'originale dei certificati, delle attestazioni o di ogni ulteriore documento atto a comprovare il possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle decurtazioni.

Per godere delle suddette decurtazioni in caso di ATI o consorzi ordinari, ogni impresa facente parte del

raggruppamento/consorzio dovrà essere in possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle medesime; ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita, dietro richiesta, dopo l'aggiudicazione definitiva da parte di CREMONA SOLIDALE ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto<sup>1</sup>.

**7) Dichiarazione di un fideiussore** (istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto all'albo di cui all'*art.106 D.Lgs.385/1993*) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della concessione, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'*art.103 del D.Lgs.50/2016*; tale dichiarazione può essere contenuta come clausola nella fideiussione bancaria o assicurativa relativa alla garanzia provvisoria.

**8) La dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta all'A.N.A.C. Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'*art.1, co.67°, D.Lgs.266/2005* (pari, in questo caso ad € 500,00=)**. Per le modalità relative al versamento delle contribuzioni si rinvia a quanto disposto dal Consiglio dell'ANAC con *Deliberazione del 22/12/2015* ed alle istruzioni operative pubblicate sul sito della stessa Autorità.

**9) Attestazione di avvenuta effettuazione del sopralluogo** di cui al paragrafo 5.3 del presente disciplinare;

**10) Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria**, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, (*"l'originale"* del mandato, ai sensi dell'*art.48, co.13°, D.Lgs.50/2016*, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per *"copia autenticata"* si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);

**11) Nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione**, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'All. B al presente Disciplinare, **relativa all'impegno**, in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio**, uniformandosi alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016* ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;

**12) Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE**, indicante il soggetto designato quale capogruppo, **e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati**;

**13) Nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio**, indicante le imprese consorziate, **e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara** (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

**14) (eventuale) I documenti relativi alla situazione di controllo**: busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

### **13. CONTENUTO DELLA BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"**

La busta B) "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione tecnica richiesta così

<sup>1</sup> La garanzia, in caso di costituzione sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, verrà restituita attraverso le seguenti modalità alternative:

- dietro richiesta, recandosi presso l'Ufficio Affari Generali di CREMONA SOLIDALE, sito in Via Brescia n. 207; è preferibile concordare un appuntamento telefonando al n. 0372 533583;
- inserendo nel plico una busta preaffrancata per la restituzione della cauzione (si raccomanda la pesatura della busta, con la cauzione da restituire, al fine di valutare correttamente l'affrancatura: laddove l'affrancatura dovesse essere insufficiente, non si procederà con la spedizione), accompagnata da una dichiarazione del rappresentante legale dell'impresa/consorzio/raggruppamento con cui si solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito ad eventuali smarrimenti/disguidi postali.

composta:

**1) Relazione architettonica e di recupero degli edifici dei CDD1 via Platani e CDD3 via Tofane, che evidenzii gli elementi di innovazione e miglioramento rispetto allo studio di fattibilità messo a gara.** Tale relazione, costituita da non più di 20 facciate A4 (allegati esclusi), dovrà essere corredata da un sommario quadro economico/computo metrico degli interventi realizzati (in modo da poter valutarne il rapporto qualità/investimenti), nonché da un crono programma degli stessi. Dovrà essere sottoscritta come di seguito specificato, redatta in lingua italiana e corredata dai progetti di massima relativi agli interventi migliorativi offerti.

**2) Relazione organizzativa e gestionale dei servizi CDD e CSS, che evidenzii gli elementi di innovazione e miglioramento rispetto allo studio di fattibilità messo a gara.** Tale relazione, costituita da non più di 20 facciate A4 (allegati esclusi), potrà essere correlata da un piano organizzativo volto a identificare le figure professionali impiegate nella gestione dei servizi, dal calcolo dei minuti assistenziali garantiti per singolo utente, specificando la durata della convenzione.

La documentazione indicata e contenuta nella suddetta busta B **non dovrà contenere alcuna indicazione sul canone concessorio annuo che sarà riconosciuto a favore di CREMONA SOLIDALE, pena l'esclusione dalla gara.**

La dichiarazione di cui al suddetto punto dovrà essere siglata e **sottoscritta** da:

- in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016:
  - ✓ se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
  - ✓ se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate per le quali il Consorzio concorre.

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"**

**La busta C) "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione:**

- ✓ il PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO della concessione asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 385 dell'01/09/1993, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 1966 del 23/11/1939;
- ✓ dichiarazione compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri, redatta in lingua italiana ed in competente bollo da € 16,00.= secondo il modello di cui all'All. C al presente Disciplinare, contenente l'offerta proposta dal concorrente relativamente al canone concessorio, espresso in cifre ed in lettere (IVA esclusa).

Si precisa che:

- saranno escluse dalla valutazione le offerte plurime, condizionate, alternative o in diminuzione;
- in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli indicati in lettere prevarrà il valore indicato in lettere.

**La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione:**

- ✓ in caso di impresa singola, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;
- ✓ in caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- ✓ in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari già costituiti, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, della mandataria/capogruppo del raggruppamento/consorzio;
- ✓ in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all'art.45, co.2°, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016:
  - se il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio, dal rappresentante legale del Consorzio (o da un suo procuratore);
  - se il Consorzio partecipa per uno o più consorziati, dal rappresentante legale (o procuratore), delle consorziate

per le quali il Consorzio concorre.

**Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in forma associata, il modello da presentare è unico e dovrà recare la sottoscrizione da parte di tutti i soggetti su indicati.**

È data la facoltà alle società partecipanti di presentare, contestualmente all'offerta, le giustificazioni redatte ai sensi dell'*art.97 D.Lgs. 50/2016*, che saranno oggetto di verifica laddove ricorrano le condizioni di cui al medesimo articolo. In caso di mancata produzione delle suddette giustificazioni, la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle offerte eventualmente ritenute anomale secondo quanto previsto all'*art.97 co.3 D.Lgs. 50/2016*.

## **15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Nel corso della seduta pubblica, indicata nel bando di gara – alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti – l'Autorità di gara provvederà:

- a) a verificare l'integrità dei plichi pervenuti, la conformità e la completezza della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare;
- b) ad escludere, eventualmente, dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal *D.Lgs. 50/2016* e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- c) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, a richiedere, ai sensi dell'*art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016*, le necessarie integrazioni o regolarizzazioni, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta pubblica successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta pubblica successiva si procederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non avere soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal *D.Lgs. 50/2016* e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- d) a richiedere al/i concorrente/i che non abbia/no presentato il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, di cui all'*art.2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012* la produzione del medesimo; detto/i concorrente/i è/sono ammesso/i alle successive fasi di gara (si vedano le FAQ n. H5 ed H8 di ANAC su AVCPASS);
- e) a racchiudere in apposito plico sigillato e controfirmato la buste C – "OFFERTA ECONOMICA" dei concorrenti ammessi, disponendone la conservazione in un armadio chiuso a chiave;

La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, provvederà:

- f) in seduta pubblica, ad aprire le buste "B" contenenti le offerte tecniche, per la sola verifica della regolarità formale della documentazione richiesta ivi contenuta;
- g) in seduta riservata, alla loro valutazione ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi nella puntuale osservanza delle prescrizioni del Bando di gara e del presente Disciplinare, documentando le operazioni svolte in appositi verbali.

Conclusi le sedute riservate della Commissione Giudicatrice, in apposita seduta aperta al pubblico, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti, si provvederà:

- a) a dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle offerte tecniche;
- b) a disporre l'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, dando lettura degli importi offerti ed attribuendo il punteggio secondo le modalità indicate nel presente disciplinare;
- c) a sommare i punteggi relativi alle offerte tecniche e quelli relativi alle offerte economiche, formando in tal modo la graduatoria delle offerte valide;
- d) all'aggiudicazione provvisoria della concessione al concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto, fermo restando l'eventuale esercizio del diritto di prelazione da parte del promotore;
- e) alla verifica:
  - delle eventuali offerte anomale attraverso l'attivazione della procedura di cui all'*art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016*;
  - dei requisiti richiesti per la partecipazione (generali e speciali), attraverso il Sistema AVCPASS. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio; **nel caso in cui la**

**documentazione presente nel sistema AVCPASS non fosse esaustiva o completa, ovvero qualora, per qualsiasi altro motivo (anche impedimenti di carattere tecnico e/o malfunzionamenti), non fosse possibile procedere alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo di tale sistema, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di produrre la relativa documentazione.**

Si precisa che:

- la stipulazione della convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

## **16. DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI**

**Esclusione dalla gara:** La mancata osservanza delle condizioni e prescrizioni riportate nella documentazione di gara o la mancata presentazione di uno o più dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, laddove tali inadempienze dovessero rientrare nelle ipotesi di cui all'*art.83 co.9 del D.Lgs.50/2016* e nei casi in cui non sia possibile regolarizzare la domanda integrando la documentazione. Si precisa, inoltre, che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Situazioni di collegamento tra i concorrenti:** in caso di accertate situazioni di collegamento societario fra concorrenti, la Stazione Appaltante potrà procedere all'esclusione dei concorrenti medesimi ove risulti che le offerte sono state presentate in violazione dei principi posti a garanzia della correttezza della procedura di affidamento di cui trattasi.

**Aggiudicazione in caso di offerta unica o di offerte uguali o di offerte non convenienti o congrue:** Si avverte che la stazione appaltante è libera di aggiudicare o meno il servizio secondo proprio giudizio di merito sulle offerte pervenute, riservandosi altresì la facoltà di cui all'*art.95 co.12°, D.Lgs.50/2016*; laddove dovessero pervenire offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

**Stipulazione del contratto:** il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

### **Ulteriori informazioni in merito alla stipulazione del contratto:**

- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;
- la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- la Stazione appaltante si riserva, in casi di necessità e/o urgenza, la facoltà di chiedere l'avvio delle prestazioni contrattuali anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria e con l'emissione di apposita comunicazione di aggiudicazione definitiva e previa costituzione delle cauzioni di cui agli *artt.103 e 183 co.13 del D.Lgs.50/2016*;

**Prescrizioni applicabili:** Si applicano le prescrizioni di cui al Bando di gara, al Disciplinare e della vigente normativa in materia.

**Interpello in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto:** la stazione appaltante applica le disposizioni di cui all'*art.110 del D.Lgs.50/2016*.

**Lingua utilizzabile:** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

**Spese per le pubblicazioni:** a carico dell'aggiudicatario, che è tenuto a rimborsarle entro il termine di sessanta

giorni dall'aggiudicazione.

**Competenza arbitrale:** esclusa.

**Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – Sezione staccata di Brescia, Via Carlo Zima n.3 - 25124 Brescia 030-2279404.

**Penalità:** si applicano le penali previste nel presente disciplinare e nello schema di convenzione approvato.

**Atti e documenti:** la versione ufficiale degli atti e dei documenti è quella depositata presso CREMONA SOLIDALE; in caso di discordanza tale versione prevale su altre versioni cartacee o digitali, pubblicate o circolanti.

**Decadenza dall'aggiudicazione:** nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e la concessione può essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

**Normativa applicabile:** per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

**Comunicazioni:** tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC e/o del numero di fax indicati, dovranno essere tempestivamente segnalati dall'ufficio. In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**Trasparenza e Tracciabilità:** l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

Si ricorda che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

**Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:** in caso di aggiudicazione della concessione, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto della presente concessione, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

**Rettifiche ed integrazioni:** eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul profilo del committente, al sito internet [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it)

**Dove ottenere ulteriori informazioni:** è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti relative allo svolgimento del servizio, alle prestazioni richieste e di ordine tecnico vanno indirizzate a:

[coordinatore.sociale@cremonasolidale.it](mailto:coordinatore.sociale@cremonasolidale.it)

Le richieste di chiarimenti relative alla documentazione amministrativa vanno indirizzate a:

[economato@cremonasolidale.it](mailto:economato@cremonasolidale.it)

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le medesime saranno pubblicate sul profilo della stazione appaltante nella stessa pagina di pubblicazione del bando di gara.

Sul sito della Stazione Appaltante sono inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere. Costituisce onere dei soggetti interessati visionare costantemente il sito, fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

**Trattamento dei dati personali:** Ai sensi del *Regolamento 2016/679/UE*, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

**Allegati:** i seguenti allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare:

- A) Modello istanza e dichiarazione unica in ordine ai requisiti generali e speciali
- B) Dichiarazione, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio
- C) Modello offerta economica

**Responsabile del procedimento:** Dr. Paolo Moro.

Cremona, 12 settembre 2018