

**Gara a procedura aperta
per servizio triennale di
lavanolo**

C.I.G.: 6475413FD6

**Disciplinare
di gara**

Art. 1 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i prestatori di servizi singoli o imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di un Consorzio, ovvero che partecipi a Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'Impresa medesima e dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 5, e dell'art. 37, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altre Imprese che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia della impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino. La Stazione Appaltante escluderà altresì dalla gara i Concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

In tal senso si richiama quanto previsto dall'art. 34, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006.

Art. 2 – REQUISITI DELLE DITTE PARTECIPANTI

2.1 – Requisiti richiesti per le imprese partecipanti singolarmente

Ai sensi degli artt. 34, 38, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono richiesti i seguenti requisiti, ritenuti essenziali ai fini della partecipazione:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinenti quelle dell'appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato estero in cui si è stabiliti;
- b) inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
- c) inesistenza delle fattispecie di cui all'art. 34 comma 2 del D. Lgs. 163/2006;
- d) possesso di certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 per le attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto e UNI EN 14065, rilasciati da organismo accreditato;
- e) possesso di impianto di lavanderia adibito esclusivamente al trattamento di biancheria e/o materasseria proveniente da realtà ospedaliere o socio/assistenziali pubbliche o private con le seguenti caratteristiche:
 - 1) zone di lavorazione della biancheria/materasseria sporche nettamente separate, con apposita barriera fissa a tutta altezza, da quelle di lavorazione della biancheria/materasseria pulita;
 - 2) dotato di apparecchiature per la disinfezione di tutti gli articoli trattati (biancheria e/o materasseria);
 - 3) dotato di un sistema di lavaggio e disinfezione dei carrelli adibiti al trasporto di tutti gli articoli trattati (biancheria e/o materasseria) a cavaliere tra la zona sporco e la zona pulito;
 - 4) munito di idoneità igienico-sanitaria e di regolare agibilità, di autorizzazione allo scarico delle acque reflue ed alle emissioni inquinanti in atmosfera;

- f) possesso di idonei automezzi adibiti al trasporto della biancheria;
- g) utilizzo per lo svolgimento del servizio di prodotti rispondenti alla normativa vigente e di macchine conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti;
- h) aver effettuato nel triennio 2012/2013/2014 almeno 3 appalti simili a quelli oggetto dell'appalto presso strutture sanitarie, pubbliche o private, per un importo contrattuale complessivo pari o superiore a quello triennale posto a base di gara.

Prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, si procederà, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n.163/2006, a richiedere a un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

2.2 – Imprese partecipanti in Raggruppamento temporaneo

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese i requisiti indicati nel precedente paragrafo devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento

2.3 - Consorzi

I consorzi di Imprese (ordinari o stabili) ed i Consorzi di Imprese Artigiane e di Cooperative di Produzione e Lavoro sono ammessi alle stesse condizioni previste per le Imprese singole nel caso in cui posseggano i requisiti sopra prescritti.

In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

2.4 - Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D. Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti speciali di qualificazione, avvalendosi di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento, dovrà produrre nella Busta "A – Documentazione Amministrativa", la seguente documentazione:

A) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento del requisito richiesto, con specifica indicazione dell'impresa ausiliaria;

B) le seguenti dichiarazioni, rese dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Azienda a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui si attesta che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui al citato articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

C) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e dell'Azienda a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ovvero, in caso di avvalimento presso

un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo stesso.

Il Committente, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella prodotta non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà, ai sensi dell'art. 49, comma 3, del suddetto D. Lgs. n.163/2006, all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido verso il Committente di tutte le obbligazioni assunte con la stipula del Contratto d'appalto.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa terza;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, si richiama ad ogni buon conto ed effetto l'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni.

Art. 3 - SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun Concorrente dovrà essere effettuato specifico sopralluogo, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.

Le date fissate per i sopralluoghi sono le seguenti:

- **martedì 15 dicembre**
- **giovedì 17 dicembre**
- **martedì 22 dicembre**
- **martedì 29 dicembre**

con ritrovo alle ore 10.00 presso la Palazzina ex Portineria (vecchio ingresso).

L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato da attestato da inserire in originale nella Busta "A – Documentazione Amministrativa".

Si precisa che il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da:

- legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta);
- un dipendente dell'impresa, munito a tal fine di specifica delega.

Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da un'altra persona.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, le Ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel bando di gara, la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso che dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo). Il plico dovrà essere recapitato (a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mano) al seguente indirizzo:

AZIENDA SPECIALE COMUNALE
"CREMONA SOLIDALE"
Ufficio Protocollo
Via Brescia, 207
26100 Cremona

aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, e non sarà ammessa in sede di gara alcuna ulteriore comunicazione volta a migliorare o comunque modificare l'offerta già presentata, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

Sull'esterno del plico dovrà apporsi la seguente dicitura:

"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI LAVANOLO"

Si consiglia inoltre di segnalare, sull'esterno del plico, la data e l'ora limite fissate per la consegna.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite del legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C" dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "A": "Documentazione Amministrativa"

Busta "B": "Offerta Tecnica"

Busta "C": "Offerta Economica"

Sul plico contenente l'offerta e su ogni busta dovrà apporsi la ragione sociale dell'impresa concorrente.

Per accettazione
Il Legale Rappresentante

Per le Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il plico contenente l'offerta e le buste "A", "B" e "C" dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese raggruppande o raggruppate.

BUSTA "A"

Dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

A)

certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. od al Pubblico Registro delle Imprese per la categoria merceologica oggetto dell'appalto ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza per le ditte straniere, da cui risulti che la ditta è nel libero e pieno esercizio della propria attività, che non ha in corso e non ha subito procedure fallimentari negli ultimi cinque anni, nonché l'indicazione della persona autorizzata ad impegnare legalmente la ditta. Tale certificato non dovrà essere di data anteriore a sei mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta. E' ammessa presentazione di copia autenticata ovvero di autocertificazione ai sensi della normativa vigente.

B)

Documentazione in originale comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari all'1% dell'importo a base d'asta, da prestarsi esclusivamente mediante polizza fideiussoria assicurativa, fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica.

C)

Copia delle certificazioni UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN 14065 per le attività oggetto dell'appalto, rilasciate da parte di un organismo accreditato, corredate da dichiarazione di autenticità resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ai sensi degli artt. 19,38 e 47 del D.P.R. 445/00 e copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

D)

attestato, in originale, rilasciato dalla Stazione Appaltante di avvenuto sopralluogo presso le strutture oggetto del servizio.

E)

documentazione comprovante l'avvenuto versamento di € 70,00.= a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture scegliendo tra le modalità di cui alla Deliberazione 5 maggio 2014 della Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, avente ad oggetto: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005, per l'anno 2014*. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

F)

in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

G)

in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo;

H)

in caso di ricorso all'avvalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel presente Disciplinare.

I)

almeno due dichiarazioni bancarie attestanti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

L)

PassOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

M)

Dichiarazione a firma del Legale Rappresentante:

1. di aver preso piena conoscenza del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del Contratto e di accettarli incondizionatamente nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

2. di aver preso visione dei luoghi e di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica;

3. di aver tenuto conto nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite i servizi e che i servizi offerti non sono eseguibili mediante l'utilizzo di manodopera minorile in condizioni di sfruttamento;

4. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;

5. che nei confronti dell'Impresa non è stato emesso il provvedimento interdittivo della contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e della partecipazione alle pubbliche gare, previsto dall'art. 36 bis del D.L. 04.07.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, in Legge 04.08.2006, n. 248, nonché dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture del 03.11.2006, n. 1733;

6. che alla gara non partecipano, singolarmente o in altro raggruppamento o consorzio, altre Imprese controllate dall'Impresa concorrente o controllanti l'Impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 34, comma 2, del Decreto Legislativo 163/2006;

7. (la dichiarazione deve essere resa soltanto dalla/e impresa/e che concorre/ono, in tutto o in parte, a realizzare il requisito) che è in possesso di impianto di lavanderia e di materasseria adibiti esclusivamente al trattamento di biancheria e/o materasseria proveniente da realtà ospedaliere o socio/assistenziali pubbliche o private con tali caratteristiche:

- 1) le zone di lavorazione della biancheria/materasseria sporche sono nettamente separate, con apposita barriera fissa a tutta altezza, da quelle di lavorazione della biancheria/materasseria pulita;
- 2) è dotato di apparecchiature per la disinfezione di tutti gli articoli trattati (biancheria e/o materasseria);

- 3) è dotato di un sistema di lavaggio e disinfezione dei carrelli adibiti al trasporto di tutti gli articoli trattati (biancheria e/o materasseria) a cavaliere tra la zona sporco e la zona pulito;
- 4) è munito di idoneità igienico-sanitaria e di regolare agibilità, di autorizzazione allo scarico delle acque reflue ed alle emissioni inquinanti in atmosfera. consorziate (specificare l' impianto con indicazione dell'ubicazione dello stesso)

8. che per i servizi oggetto dell'appalto verranno utilizzati esclusivamente gli impianti di cui al punto precedente;

9. che l'Impresa è in possesso di idonei automezzi adibiti al trasporto della biancheria;

10. che l'Impresa utilizza per lo svolgimento del servizio prodotti rispondenti alla normativa vigente e macchine conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti;

11. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 si elegge domicilio in

_____ via _____,
 tel. _____, fax _____, mail _____,
 PEC _____;

12. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;

oppure

che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto le seguenti attività, nei limiti degli importi di seguito indicati:

Attività	Percentuale dell'importo

a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni, rispettando le specifiche condizioni stabilite nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di Appalto nonché nell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 (In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, la Stazione Appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto o procederà all'esclusione della gara se trattasi di servizi per i quali la ditta non è qualificata).

13. (eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative) che l'Impresa in quanto cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____, ovvero in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. _____.

14. (eventuale, in caso di Consorzi i cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006) il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

15. (eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2, e 53 comma 3 del D.P.R. 633/72 e a alle norme del D.P.R. n. 441/97 comunicherà all'Azienda, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;

16. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Per accettazione
 Il Legale Rappresentante

17. di aver formulato l'offerta esclusivamente in proprio, senza averla posta a conoscenza di alcun altro soggetto;

18. di impegnarsi ad accettare la consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;

19. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto nel giorno e nell'ora comunicate dalla Stazione Appaltante, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione di cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.), la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;

20. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di Gara, che qui si intende integralmente trascritto;

21. di essere a conoscenza che l'Azienda si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;

22. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Azienda procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata;

23. che ai sensi del comma 7-bis dell'art. 66 del Codice degli Appalti, così come modificato dall'art. 26, comma 1, lett. a), della Legge n. 89/2014, la ditta risultata aggiudicataria del servizio deve rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, la spesa sostenuta per la pubblicazione per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti;

24. (eventuale, solo in caso di ricorso all'avvalimento)

a) di avvalersi del requisito di capacità economico-finanziaria;

b) che l'impresa ausiliaria è _____ (indicare estremi di identificazione della Ditta ausiliaria quali denominazione, sede, legale rappresentante, numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese).

In tal caso il Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. - che legali rappresentanti dell'Impresa sono i signori:

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

- che direttori tecnici dell'Impresa sono i signori:

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)

- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto sono cessati dalla carica di legale rappresentante dell'impresa i signori:

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)

Per accettazione
Il Legale Rappresentante

- che nell'ultimo triennio anteriore alla pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto sono cessati dalla carica di direttore tecnico dell'impresa i signori:
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
.....(nome e cognome)(luogo e data di nascita)(carica)
2. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
3. che nei confronti dell'Impresa ausiliaria non è stato emesso il provvedimento interdittivo della contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e della partecipazione alle pubbliche gare, previsto dall'art. 36 bis del D.L. 04.07.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, in Legge 04.08.2006, n. 248, nonché dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture del 03.11.2006, n. 1733;
4. di aver preso piena conoscenza del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di gara e di accettarli incondizionatamente;
5. (da compilare solo da Società Cooperative e da Consorzi di Cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative con il seguente n. _____ di iscrizione;

DICHIARA ALTRESI'

- di obbligarsi verso l'impresa concorrente e verso l'Azienda a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le seguenti risorse (elencare i requisiti che formano oggetto di avalimento)
- di non partecipare alla presente gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, né di trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui al citato art.34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla medesima gara.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, oppure da altra persona munita di adeguati poteri di rappresentanza dell'Impresa stessa. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A" comporterà l'esclusione del Concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal Concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della Busta "B" o della Busta "C".

Le Imprese che intendano presentare offerte in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1) il certificato di cui alla lettera A) dovrà essere presentato da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento Temporaneo di Imprese, sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio la predetta dichiarazione dovrà essere presentata, se costituito, dal Consorzio medesimo e, se costituendo, da tutte le imprese che formano il Consorzio;
- 2) La cauzione provvisoria, di cui alla lettera B), dovrà essere presentata:
- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

Per accettazione
Il Legale Rappresentante

- in caso di RTI costituendo, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziate con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

In caso di R.T.I. costituendo o costituito, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà: a) richiamare espressamente la natura collettiva della partecipazione alla gara dei soggetti che intendono dar vita al Raggruppamento; b) indicare ed identificare singolarmente e contestualmente le suddette imprese; 3) in caso di R.T.I. costituendo ovvero di consorzio non ancora costituito, la Dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda dovrà:

- (solo per R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.Lgs. 163/2006.

3) in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006;

4) le certificazioni di qualità, di cui alla lettera C), dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppande, raggruppate ovvero consorziate;

5) l'attestazione di avvenuto sopralluogo, di cui alla lettera D), dovrà essere presentata da una delle Imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate;

6) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituendo o costituito, il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori di cui alla lettera E) dovrà essere effettuato dall'Impresa designata quale capogruppo;

7) il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori di cui alla lettera E) in caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo, in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziate.

8) Le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera I) dovranno essere presentate da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio.

IMPORTANTE!!

Nella busta "A" dovrà essere inserita altra busta sigillata riportante la dicitura "*Contiene documentazione per la verifica dei requisiti di capacità tecnica ed economica*" contenente la documentazione richiesta per la verifica delle capacità di cui all'art. 2.1 del presente disciplinare, in particolare:

- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera e), allegare documentazione attestante il possesso dell'impianto con le relative autorizzazioni;
- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera f), allegare documentazione attestante il possesso di automezzi idonei e loro caratteristiche;
- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera g), allegare documentazione attestante i requisiti richiesti;
- a comprova del possesso del requisito di cui alla lettera h), allegare documentazione attestante i requisiti richiesti, rilasciata dalle strutture che hanno usufruito del servizio ed in cui siano riportati i valori contrattuali.

Per quest'ultimo requisito, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183 del 12 novembre 2011, è possibile inserire la sola dichiarazione di svolgimento del servizio a firma del Legale Rappresentante, in quanto le certificazioni rilasciate dalle pubbliche

amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Sarà poi cura di questa stazione appaltante contattare le strutture indicate nella/e dichiarazione/i della/e ditta/e estratta/e ed acquisire d'ufficio le informazioni in essa/e contenute per la prova del possesso del requisito.

Fermo restando che è comunque preferibile che nella busta vengano già inserite copie delle attestazioni di servizio, nel caso venisse invece presentata la sola dichiarazione, per non prolungare ulteriormente i tempi di gara, la ditta sarà comunque ammessa alla successiva fase di gara e, nel frattempo, si chiederà alle strutture indicate la veridicità della dichiarazione stessa.

Nel caso venisse accertata la falsità delle dichiarazioni rese, si procederà alla automatica esclusione della ditta.

BUSTA "B"

Dovrà contenere il progetto tecnico in cui saranno descritte tutte le procedure con le quali la ditta intende organizzare il servizio.

Per garantire l'effettiva comparazione ed omogeneità di valutazione tra le proposte pervenute, il progetto **dovrà** essere impostato evidenziando, in particolare, i seguenti elementi, considerati indispensabili. A tal fine, nella redazione dello stesso, la costruzione di capitoli specifici e coerenti con gli elementi individuati ai fini della valutazione e della conseguente attribuzione del punteggio dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** essere la seguente:

1) Organizzazione generale

Si descriverà l'organizzazione generale del servizio.

2) Organizzazione del servizio di ritiro, trasporto e riconsegna materiale

Si descriverà l'organizzazione prevista per le attività attinenti il ritiro, trasporto e riconsegna del materiale.

3) Tipo di automezzi

Si descriveranno il numero ed il tipo di automezzi che saranno messi a disposizione, atti al trasporto di biancheria e materasseria.

4) Lavaggio e disinfezione degli automezzi e dei carrelli

Si descriveranno le modalità con le quali si opererà il lavaggio periodico e la disinfezione di automezzi e carrelli.

5) Noleggio e lavaggio della biancheria piana e confezionata

Se ne descriveranno le modalità operative

- Disinfezione pre-lavaggio (o contestualmente al lavaggio) della biancheria infetta
- Stiratura e piegatura della biancheria piana e confezionata
- Elenco dei detersivi e delle sostanze chimiche

6) Noleggio e lavaggio delle divise del personale

Se ne descriveranno le modalità operative

- Lavaggio
- Stiratura e piegatura
- Sistema di personalizzazione e di rintracciabilità

7) Noleggio e trattamento della materasseria in poliuretano espanso

- Caratteristiche dei capi
- Trattamento delle imbottiture poliuretaniche
- Lavaggio in acqua delle fodere
- Disinfezione della materasseria infetta.
- Elenco dei detersivi e delle sostanze chimiche

8) Proposte migliorative

Saranno descritte le proposte migliorative che la ditta intende apportare al servizio sulla base di innovazioni tecnologiche e di processo, finalizzate al contenimento dei costi ed al miglioramento qualitativo del servizio. Tali proposte devono essere a costo zero per la Stazione Appaltante, ovvero compresi nei canoni esposti dal Concorrente all'interno dell'offerta economica.

Allegati

SCHEDE TECNICHE DEI CAPI E MANUFATTI

Si allegheranno tutte le schede tecniche dei capi e/o manufatti presentati in campionatura.

Il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana e presentato nel rispetto dei seguenti standards: **Foglio A4 - Interlinea 1.5 - carattere Arial - corpo del testo : 12 – stampato solo fronte.**

Il documento non potrà superare le 40 facciate nel formato sopra descritto (allegati esclusi).

Qualora il progetto superasse il numero di pagine indicato, le pagine eccedenti il limite non verranno prese in considerazione nell'esame della commissione di gara.

Nessun compenso o rimborso spese potrà essere preteso dai concorrenti per l'elaborazione del documento e/o per la partecipazione alla gara.

BUSTA “C”

Dovrà contenere l'offerta economica, resa in carta legale e sottoscritta dal legale rappresentante.

Essa dovrà indicare, sia in cifre che in lettere, il prezzo complessivo del servizio calcolato in base alle quantità ed alle frequenze riportate e suddiviso per servizio di lavanoio della biancheria piana e per servizi odi lavaggio e stiratura delle divise del personale.

Nell'offerta dovranno essere altresì riportati i costi unitari relativi a ciascun capo in uso da corrispondere in caso di ammanco.

A pena di esclusione non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) su ogni pagina.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o del Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per qualità e prezzo, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo i seguenti punteggi:

- prezzo: pt. 55
- qualità: pt. 45, così suddivisi:

Per accettazione
Il Legale Rappresentante

- Valutazione qualitativa della campionatura dei capi che verranno forniti Max pt. 20
- Organizzazione e gestione del servizio Max pt. 20
- Migliorie Max Pt. 5

La Commissione procederà ad attribuire a ciascuna offerta presentata i punteggi tecnici valutati secondo gli elementi sottoindicati.

Nessun compenso spetta ai concorrenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

1) Qualità materiale fornito a noleggio (massimo punti 20)

Qualità della biancheria, delle divise, delle calzature, della materasseria, ecc. fornita a noleggio.

2) Organizzazione e gestione del servizio (massimo punti 20)

La commissione attribuirà il relativo punteggio con particolare riferimento a:

- organizzazione generale del servizio (massimo pt. 5);
 - organizzazione del servizio di ritiro, trasporto e riconsegna della biancheria/divise, materasseria e capi degli ospiti
 - percorsi formativi del personale
 - numero, tipo e portata degli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio
 - modalità di lavaggio e disinfezione delle attrezzature e degli automezzi
- noleggio e lavaggio della biancheria (massimo pt. 5)
 - modalità di lavaggio
 - modalità di disinfezione pre-lavaggio della biancheria a rischio infettivo
 - modalità di stiratura e piegatura
 - caratteristiche dei detersivi e delle sostanze chimiche
- noleggio, lavaggio e sistema di personalizzazione/rintracciabilità delle divise del personale (max pt. 5)
- noleggio e trattamento della materasseria in poliuretano espanso (massimo pt. 5)
 - caratteristiche dei capi
 - modalità di trattamento delle imbottiture poliuretaniche
 - modalità di lavaggio in acqua delle fodere
 - modalità di disinfezione della materasseria infetta
 - caratteristiche dei detersivi e delle sostanze chimiche

3) Migliorie del servizio (massimo punti 5)

La commissione attribuirà il relativo punteggio con particolare riferimento alle diverse soluzioni proposte dal Concorrente sempre che le stesse si configurino per la Stazione Appaltante come un miglioramento dei servizi richiesti.

Trattandosi di elementi la cui valutazione non discende da un criterio oggettivo o matematico, l'attribuzione del punteggio ad opera della Commissione Giudicatrice sarà regolata come di seguito descritto.

Per ciascuna delle voci componenti l'offerta tecnica, la Commissione di gara attribuirà il punteggio derivandolo dalla moltiplicazione del coefficiente attribuito al punteggio massimo disponibile per ogni voce, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Non valutabile	0
Insufficiente	0,20
Parzialmente adeguato	0,40
Sufficiente	0,60
Discreto	0,70
Buono	0,80
Ottimo	1

La Commissione dispone l'esclusione dalla gara nel caso in cui all'offerta tecnica presentata, in esito alla valutazione degli elementi sopra indicati, sia stato assegnato un punteggio complessivo inferiore alla sufficienza, ovvero inferiore a 27 punti, in quanto ritenuta inidonea ad assicurare che l'esecuzione del servizio avvenga secondo le regole dell'arte e nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni degli atti di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ciascuna ditta partecipante è responsabile delle dichiarazioni e delle notizie fornite nelle certificazioni allegate alla documentazione richiesta; l'Amministrazione si riserva la facoltà del successivo accertamento.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la ditta risultata assegnataria, mentre per l'Azienda la decorrenza degli effetti giuridici rimarrà subordinata alla esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti della normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Art. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nel giorno stabilito dal bando di gara, in seduta pubblica, presso la sala riunioni dell'Azienda, la Commissione di gara dichiarerà aperti i lavori.

La Commissione verificherà se i soggetti presenti siano o meno legittimati e, quindi, procederà pubblicamente alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dalle Imprese offerenti entro il termine.

Quindi, ciascun plico, risultato conforme a quanto prescritto nel bando e nel disciplinare di gara, verrà aperto e la Commissione procederà ad esaminare la documentazione prodotta nella Busta "A", recante la documentazione amministrativa: sulla base di questa, essa provvederà all'ammissione alla successiva fase di gara, oppure, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione.

Espletata tale fase preliminare e prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, la Commissione procederà seduta stante ad individuare mediante sorteggio il 10% (arrotondato all'unità superiore) degli offerenti ammessi di cui, a norma dell'art. 48 del D. Lgs n. 163/2006 e successive integrazioni, si procederà a controllare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui alle lettere e), f), g), h) di cui al paragrafo 2.1 del presente disciplinare.

Effettuato il sorteggio ed individuata l'Impresa, o le Imprese, che dovrà/dovranno dimostrare il possesso dei requisiti prescritti, la Commissione, in seduta riservata, procederà all'apertura dei plichi contenenti quanto richiesto e alla loro verifica.

Qualora la prova del possesso dei requisiti sopra indicati non sia stata fornita o non confermi le dichiarazioni presentate, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e

forniture per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza. In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese per il quale una (o più) delle Imprese associate non fornisca la prova del possesso dei requisiti sopra indicati, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del raggruppamento dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza con indicazione specifica dell'Impresa (o delle Imprese) facenti parte del raggruppamento che non avranno dimostrato il possesso dei requisiti sopra descritti.

Delle ditte ammesse si procederà poi all'apertura delle buste contrassegnate dal n. 2 contenenti la documentazione tecnica e alla verifica di quanto in esse contenuto. Tale verifica consisterà in un semplice controllo preliminare degli atti inviati, che non potrà eccedere la funzione, che ad essa riconosce la giurisprudenza, di ufficializzare la acquisizione della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica. L'operazione, quindi, non andrà al di là del mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prenderne visione del contenuto.

I plichi contenenti l'offerta economica non verranno aperti, ma semplicemente siglati e quindi custoditi in luogo sicuro sino alle successive sedute nel corso delle quali verranno aperti.

Il Presidente quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara.

In successive sedute riservate la Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata, valuterà le offerte tecniche pervenute e contenute nella Busta "B – Offerta Tecnica" e assegnerà i relativi punteggi.

In seduta pubblica, in data che sarà comunicata a mezzo fax alle ditte interessate con almeno 72 ore di anticipo sulla effettuazione, la stessa Commissione procederà alle operazioni di valutazione delle offerte economiche, assegnando il relativo punteggio. Nella stessa seduta pubblica, infine, la Commissione procederà - sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per il merito tecnico e per la parte economica – alla formazione della graduatoria provvisoria finale delle offerte ammesse sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo, i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. Il Presidente del seggio di gara darà quindi lettura della graduatoria provvisoria predisposta dalla Commissione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni, la Commissione di seguito accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia.

Terminate le operazioni di valutazione e verifica, la Commissione comunicherà i risultati definitivi dandone notizia alle imprese partecipanti esclusivamente mediante fax o mail al numero o all'indirizzo di posta elettronica indicati.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il Concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta economica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Art. 7 - DEPOSITI CAUZIONALI

Essendo requisito essenziale di partecipazione il possesso di certificazione UNI EN ISO, la ditta partecipante dovrà costituire cauzione provvisoria pari all'1% dell'importo presunto a base d'asta, a mezzo fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, avente validità per almeno 90 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Detta cauzione sarà resa ai concorrenti non oltre 30 giorni dalla effettiva aggiudicazione.

A pena di esclusione, dovrà essere presentato l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della fornitura.

La ditta aggiudicataria, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, dovrà costituire deposito cauzionale definitivo nei modi sopra stabiliti, fissato nella misura del 5% dell'ammontare presunto della spesa - arrotondato a € 100,00 - e dovrà essere depositato entro quindici giorni dall'aggiudicazione. In caso di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia invece superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribassi superiore al 20%.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e consegnata non prima che siano definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

La mancata costituzione di tale cauzione definitiva, determinerà la revoca della fornitura e l'acquisizione della cauzione provvisoria e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Entrambe le garanzie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 8 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

1. Il subappalto è ammesso nei limiti indicati nel rispetto dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006;
2. La richiesta di subappalto dovrà essere effettuata in sede di partecipazione alla gara di appalto;
3. Si avverte che, qualora non venga presentata tale la richiesta di cui al precedente punto 2, il concorrente, in caso di aggiudicazione, non potrà ottenere dalla Stazione Appaltante l'autorizzazione al subappalto e, pertanto, dovrà svolgere il servizio con la propria organizzazione di mezzi e di personale, salva l'esclusione dalla gara qualora sia privo dei requisiti di legge e del bando di gara.
4. Ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 la Stazione Appaltante non provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori per le prestazioni dagli stessi eseguiti.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto del contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'articolo 116 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006 l'importo complessivo dei servizi subappaltati non può superare il 30% dell'importo complessivo del contratto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l'Appaltatore all'atto dell'offerta abbia indicato i servizi o parti di servizi che intende subappaltare;
- che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subaffidamento presso la Stazione Appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio delle relative prestazioni;
- che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, l'Appaltatore trasmetta le certificazioni attestanti il possesso da parte del subaffidatario dei requisiti di qualificazione prescritti dal Decreto Legislativo n. 163/2006 in relazione alla

prestazione subappaltata e la dichiarazione del subAppaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006;

- che non sussista nei confronti del subAppaltatore alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575. Per la verifica di tale requisito la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'Appaltatore tutta la documentazione riferita all'affidatario necessaria per la richiesta della comunicazione o informazione antimafia a norma del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252.

Poiché la Stazione Appaltante non intende provvedere direttamente al pagamento del subAppaltatore, è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subAppaltatore copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti al subAppaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. A garanzia della sollecita e corretta esecuzione del servizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di provvedere, in qualunque momento, al pagamento del subAppaltatore previa assunzione di determinazione in tal senso

Ai sensi del comma 4 dell'art. 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006, l'impresa aggiudicataria deve praticare per le parti di servizio da subappaltare, gli stessi prezzi unitari risultati dall'aggiudicazione, con un ribasso non superiore al 20%.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'Appaltatore e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla Stazione Appaltante prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 7 dell'articolo 118 del Decreto Legislativo n. 163/2006. L'affidatario e, suo tramite, i subappaltatori trasmettono periodicamente alla Stazione Appaltante copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

I piani di sicurezza di cui all'articolo 131 del Decreto Legislativo n. 163/2006 sono messi a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo dei cantieri.

L'Appaltatore è tenuto a curare il coordinamento di tutti i subappaltatori operanti, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai singoli subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'Appaltatore. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o di consorzio, detto obbligo incombe al mandatario.

L'Appaltatore che si avvale del subappalto dovrà allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione dovrà essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

A norma dell'art. 118 comma 8 del Decreto Legislativo n. 163/2006, la Stazione Appaltante provvederà al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta, completa di tutta la documentazione prescritta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa. Per i subappalti di importo inferiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante sono ridotti della metà.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Ai fini del presente articolo è considerato subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

È fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare alla Stazione Appaltante, per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

Il subappalto di parte del servizio non esonera in alcun modo l'Appaltatore dagli obblighi assunti in base ai documenti che fanno parte del contratto, essendo esso l'unico ed il solo responsabile verso la

Stazione Appaltante della buona esecuzione del servizio.

L'Appaltatore dovrà garantire che le imprese subaffidatarie si impegnino ad osservare le condizioni del capitolato speciale d'appalto.

Art. 9 - MODALITA' PER LA RICHIESTA DEL RILASCIO DOCUMENTI DI GARA

I documenti di gara saranno disponibili in formato .pdf sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo web <http://www.cremonasolidale.it>

Non saranno effettuati invii della documentazione sopra citata né a mezzo servizio postale, né a mezzo fax.

Eventuali chiarimenti o informazioni complementari sulle procedure di gara, potranno essere richiesti entro i dieci giorni antecedenti alla data di presentazione dell'offerta, esclusivamente per iscritto, inviandoli a mezzo fax al n. 0372 454040 oppure a mezzo e-mail all'indirizzo economato@cremonasolidale.it; le risposte a detti quesiti, nonché tutte le altre informazioni relative alla gara in oggetto, saranno pubblicate sul sito internet aziendale, nella stessa pagina di pubblicazione del bando, fino a sei giorni prima della data di presentazione dell'offerta. E' quindi onere delle aziende partecipanti accertare la pubblicazione di eventuali comunicazioni relative a variazioni delle procedure di gara.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed in conseguenza della procedura di gara, si comunica che i dati riguardanti le ditte partecipanti sono soggetti al trattamento da parte dell'Azienda, secondo le seguenti modalità:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;
- i dati verranno trattati con le finalità istituzionali inerenti alle attività dell'Azienda ed in particolare per l'esecuzione della gara a pubblico incanto e delle successive procedure previste da regolamenti o disposizioni di legge;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantire la sicurezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla gara e all'esecuzione del contratto di fornitura;

- la conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati escluderà la ditta alla gara;
 - i dati sono utilizzati e comunicati per fini istituzionali in adempimento a specifiche disposizioni di legge o regolamento quale il diritto di accesso ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.;
 - la ditta ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati; per l'esercizio dei propri diritti la concorrente potrà rivolgersi all'Area Gare e Contratti dell'Istituto.
- Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Azienda.

ART. 11 – CODICE ETICO

L'azienda "Cremona Solidale" svolge la propria attività in piena conformità a tutte le leggi, autorizzazioni, norme, regolamenti, decisioni e ordinanze riguardanti qualsiasi aspetto attinente alla conduzione della sua attività. Pertanto, l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto contrattuale, sono subordinati al medesimo principio del rigoroso rispetto delle norme di legge e dei regolamenti in vigore.

A tale proposito resta inteso che nell'esecuzione del contratto eventualmente stipulato, la ditta si obbligherà a non adottare comportamenti che potrebbero determinare una violazione delle norme di legge e dei regolamenti in vigore.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e Integrato, la ditta dovrà dichiarare e garantire che, nell'espletamento delle attività previste dal contratto eventualmente stipulato, coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione dell'impresa o di una sua unità organizzativa, coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo dell'impresa, nonché i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti non terranno alcun comportamento, non potranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità ai sensi del citato Decreto 231/01.

A tal proposito dovrà essere dichiarato:

- di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle società e, in particolare, di quanto previsto dal Decreto 231/01;
- di aver adottato ed efficacemente attuato tutte le procedure aziendali e di aver impartito disposizioni ai propri dipendenti e/o collaboratori idonee a prevenire la commissione, anche tentata, dei reati previsti dal Decreto 231/01;
- di aver preso visione e di accettare le disposizioni previste nel Codice Etico dell'Azienda consultabile sul sito istituzionale www.cremonasolidale.it

La violazione dei sopra descritti principi di organizzazione e gestione, anche da parte di eventuali subappaltatori, costituirà grave inadempimento tale da non consentire la prosecuzione del rapporto contrattuale.

Resta pertanto inteso che in caso di inadempimento, anche parziale, agli obblighi previsti nella presente clausola, ovvero in caso di rifiuto o ingiustificato ritardo nella trasmissione di documenti, informazioni e dati eventualmente richiesti dall'Azienda in relazione agli obblighi qui previsti nonché, in genere, in caso di violazione delle dichiarazioni e garanzia di cui sopra, il contratto eventualmente stipulato potrà essere risolto per Vostro fatto e colpa con il conseguente obbligo di risarcire e tenere indenne l'Azienda per le perdite, i danni, le spese, le responsabilità e le azioni che possano derivare dall'inadempimento e dalla predetta violazione.