



Protocollo N°: 00001596/00

17/05/2016 - 16.11

Azienda Speciale Comunale CREM

CREMONA

Segreteria

cod.int. CBA|30681

REGOLAMENTO GENERALE DI COMPORTAMENTO PER FAMILIARI, AMICI E VISITATORI

Cure Intermedie

Maggio 2016

Cremona Solidale è una struttura aperta al territorio e alla comunità locale. Poiché sono numerose le persone che accedono alla struttura, per garantire un adeguato rispetto dei diritti e doveri di ciascuno e assicurare serenità e benessere agli ospiti, è stato redatto il presente regolamento.

Il Direttore Generale

- Le visite di familiari e conoscenti sono favorite e finalizzate a fornire vicinanza affettiva e supporto alle persone accolte nella struttura salvaguardando – comunque – il diritto alla riservatezza e al riposo di tutti i ricoverati, nonché il lavoro degli operatori. Pertanto, durante le visite si raccomanda di tenere basso il tono della voce per non alterare il clima di tranquillità del reparto e non intralciare il lavoro degli operatori in servizio.
- Le visite sono consentite dal lunedì al sabato dalle 11 alle 13 e dalle 16 alle 19. I giorni festivi dalle 10 alle 19.
- Tutto il personale della struttura ha un cartellino di identificazione, con nome, cognome e qualifica.
- Per avere informazioni è opportuno rivolgersi al personale competente, in ragione dell'informazione necessaria: per gli aspetti medici è necessario rivolgersi al Medico di reparto; per gli aspetti socio-assistenziali al Responsabile di presidio o al Coordinatore infermieristico; per gli aspetti amministrativi al personale degli uffici.
- In reparto è opportuno evitare discussioni con il personale; per chiarimenti o segnalazioni rivolgersi al Responsabile di presidio, al Coordinatore infermieristico o – in caso di loro assenza – all'infermiere di reparto. In aggiunta a questo, si ricorda che è sempre possibile contattare l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP - telefonando al numero 0372.533508 o inviando una e-mail al seguente indirizzo: urp@cremonasolidale.it
- Gli ospiti, i parenti o gli amici degli utenti non sono in alcun modo tenuti ad offrire elargizioni volontarie (mance) agli operatori per l'espletamento del loro lavoro.
- L'aiuto da parte dei familiari, amici o visitatori è utile all'ospite e ben accetto da parte dell'Azienda. Va comunque concordato nelle forme e nei modi con il Responsabile di presidio e deve essere sempre rispettoso dei diversi ruoli e delle regole esistenti nel reparto.
- L'aiuto prestato a ospiti diversi dal proprio familiare può essere di grande utilità, ma può dar luogo a responsabilità in caso di danni provocati involontariamente alla persona. E' pertanto ammesso solo previa autorizzazione scritta del parente diretto utilizzando la procedura di nomina dell'assistente privata – badante e deve essere concordato con il Responsabile di presidio.
- Le modalità di distribuzione del vitto vengono stabilite dall'equipe di reparto. Per ragioni di igiene non è permesso l'accesso alle cucine di reparto a persone diverse dagli operatori. Per gli stessi motivi igienico-sanitari non si può sostare vicino al carrello durante la porzionatura dei piatti.

- Non è consentito portare in reparto cibo di origine non tracciabile. Per iniziative specifiche (esempio feste e compleanni) è possibile concordare con il Responsabile del presidio la consegna di dolci/biscotti, purché in confezione chiusa ed integra, riportante data di preparazione, scadenza, ingredienti, luogo di produzione e di confezionamento. Vi è l'assoluto divieto di introdurre bevande alcoliche all'interno della struttura.
- I parenti/visitatori sono tenuti ad uscire dalla stanza di degenza quanto richiesto da personale, al fine di tutelare la riservatezza degli ospiti e favorire il regolare svolgimento delle attività lavorative, soprattutto nei seguenti momenti:
 - cambio dell'ospite
 - visite mediche
 - effettuazione di manovre infermieristiche e fisioterapiche
 - alzata e messa a letto degli ospiti
- Per le uscite, è opportuno informare il personale ogni qualvolta si accompagna l'ospite fuori dal reparto rispettando le indicazioni e le limitazioni ricevute in tal senso dal Medico e/o dal Responsabile di presidio.
- La struttura è un ambiente di vita. Va pertanto rispettato e curato perché conservi la sua caratteristica di casa accogliente. Ognuno deve porre attenzione e rispetto, adottando i necessari comportamenti che sono richiesti in qualunque luogo pubblico (non gettare a terra carte o mozziconi di sigarette; aver cura di non bagnare i pavimenti con gli ombrelli; non attaccare poster o fotografie con nastro adesivo alle pareti; utilizzare correttamente i parcheggi della struttura; etc.).
- E' opportuno evitare di lasciare denaro od oggetti di valore agli ospiti in quanto l'Azienda non risponde di eventuali smarrimenti.
- E' consentito ai parenti/amici in visita portare con sé gli animali domestici previa autorizzazione del Direttore Sanitario. E' fatto obbligo avere con sé guinzaglio, museruola e assicurarsi che l'animale non arrechi disturbo agli altri ospiti e non sporchi i locali della struttura.
- Eventuali apparecchi radio e TV devono essere preventivamente visionati dai tecnici della Azienda e devono essere utilizzati con discrezione e senza disturbo per gli altri ospiti, possibilmente con l'uso di cuffie.
- Per garantire una temperatura piacevole nelle stanze di degenza e negli spazi comuni, evitare di aprire le finestre durante il funzionamento degli impianti di riscaldamento o di raffreddamento e assicurarsi di chiudere sempre le porte delle scale e delle aree di comunicazione nei momenti di funzionamento degli impianti.
- Costituisce grave infrazione esportare qualsiasi bene e oggetto di proprietà dell'Azienda (esempio: ausili per incontinenti; biancheria da letto; carta igienica; farmaci; etc.). L'ospite e i suoi familiari sono inoltre responsabili di eventuali danni direttamente arrecati agli arredi, suppellettili, attrezzature o strutture.