



06/10/2017 - 14.18
Azienda Speciale Comunale
CREMONA
Personale

Protocollo N. 00003243/00 rif. CBA/717868
Data Movimento: 06/10/2017 - 14.18



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 169

AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA MEDICA
ALLA DOTT. SSA BONIZZI VERONICA –
PER IL PERIODO 09/10/2017 – 28/02/2018

Prot. n. 3243

Cremona, il 06/10/2017

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 05/10/2017 con determina n. 168 prot. n. 3224 è stata approvata la graduatoria per il conferimento di incarichi individuali per attività medica libero professionale da svolgere presso le strutture aziendali;

Vista la necessità di inserire un medico presso i reparti aziendali per garantire l'attività prevista dalla normativa vigente per il rispetto degli standard assistenziali;

Considerato che si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico di consulenza medica libero professionale la dott.ssa BONIZZI VERONICA;

Ritenuto pertanto di incaricare la dott.ssa BONIZZI VERONICA corrispondendole il compenso orario stabilito in euro 34,00 onnicomprensivo, per il servizio reso in fascia diurna, per un numero massimo di 30 ore settimanali - dando atto che la liquidazione dei compensi verrà effettuata dietro presentazione di regolare fattura, previo riscontro dell'espletamento degli incarichi medesimi;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario dott. Aldo Pani;

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni espresse in premessa, alla professionista Dott.ssa BONIZZI VERONICA nata a Cremona il 06/08/1989 un incarico di consulenza medica per gli ospiti dei reparti aziendali - nella fascia oraria diurna - per il periodo dal 09/10/2017 al 28/02/2018 - con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico;
2. di disporre che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività proprie della professione medica;
3. di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di consulenza e collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questa Azienda né di collaborazione coordinata e continuativa;
4. di corrispondere alla professionista dott.ssa BONIZZI VERONICA un compenso orario stabilito in euro 34,00 onnicomprensive, per il servizio reso in fascia diurna presso i reparti aziendali, per un numero massimo di 30 ore settimanali, da concordare con il

Direttore Sanitario, dando atto che la liquidazione dei compensi verrà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;

5. di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria Controllo di Gestione per quanto di competenza.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Tanzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Tanzi", written over a horizontal line.



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede legale e operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA
Centralino Tel. 0372 533511
Ufficio Personale Tel. 0372 533591/ 3 Fax 0372/454040
www.cremonasolidale.it e-mail: personale@cremonasolidale.it

Prot. n. 3244

**DISCIPLINARE DI
INCARICO LIBERO PROFESSIONALE**

**per attività di consulenza medica
ai degenti dell'Azienda Speciale Comunale "Cremona Solidale"**

=====

Tra le seguenti parti:

L'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale con sede in Cremona Via Brescia, 207 (Codice fiscale 93042130190 – P.IVA 01310740194) nella persona del Direttore Generale dott. EMILIO TANZI nato a Cremona (CR) il 19/02/1972, di seguito denominato Committente

e

La Dott.ssa BONIZZI VERONICA nata a Cremona (CR) il 06/08/1989,

iscritta all'Ordine dei Medici della Provincia di Cremona al n. 3009;

Premesso che

con determina dirigenziale n. 169 prot. 3243 del 06/10/2017 è stato conferito l'incarico di consulente medico alla Dott.ssa BONIZZI VERONICA;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Il Committente affida alla dott.ssa BONIZZI VERONICA in possesso dei prescritti titoli di studio e professionali, un incarico di collaborazione professionale in qualità di Dirigente Medico.

Art. 2

Il consulente si impegna allo svolgimento di tutte le attività proprie della professione medica nella stretta osservanza delle disposizioni impartite dal Direttore Sanitario dell'Azienda.

Art. 3

L'attività della dott.ssa BONIZZI VERONICA sarà svolta, per un massimo di **30 ore** settimanali nel periodo dal **09/10/2017 al 28/02/2018**, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione o di orario con il solo obbligo del rispetto delle esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda e degli ospiti ricoverati. Per tale motivo le prestazioni del libero professionista saranno di volta in volta concordate con i responsabili sanitari della struttura in modo da risultare compatibili ed in armonia con l'assetto organizzativo aziendale.

La prestazione del Medico libero professionista dovrà essere svolta concordando le modalità di esercizio con il Dirigente apicale di riferimento, acquisendo da tale figura indicazioni specifiche sulla distribuzione del tempo di lavoro, dei turni e della reperibilità.

Il rilascio di certificati medici da parte del Libero Professionista è considerato quale attività in orario di servizio.

Il consulente resta libero di esercitare la libera professione, ma dovrà astenersi dal prestare la sua attività nei casi in cui sussista contrasto fra gli interessi dell'Azienda e quello personale o di eventuali clienti.

Art.4

Il libero professionista dovrà rispettare quanto disposto dal D.Lgs. 66 del 08/04/2003 in tema di orario di lavoro, di pause e di riposi ed in particolare quanto previsto dagli artt.:

"Art. 7 Ferma restando la durata normale dell'orario settimanale, il lavoratore ha diritto a undici ore di riposo consecutivo ogni ventiquattro ore. Il riposo giornaliero deve essere fruito in modo consecutivo fatte salve le attività caratterizzate da periodi di lavoro frazionati durante la giornata ((o da regimi di reperibilità)).

Art. 9 Il lavoratore ha diritto ogni sette giorni a un periodo di riposo di almeno ventiquattro ore consecutive, di regola in coincidenza con la domenica, da cumulare con le ore di riposo giornaliero di cui all'articolo 7. ((Il suddetto periodo di riposo consecutivo e' calcolato come media in un periodo non superiore a quattordici giorni))...."

Eventuali sanzioni relative al mancato rispetto delle norme suindicate saranno a carico del libero professionista.

Art. 5

Il compenso orario per l'attività professionale viene determinato in euro 34,00 onnicomprensive da liquidarsi, dietro presentazione di regolare nota, al netto della ritenuta fiscale e di ogni altra ritenuta di legge, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Per il servizio di Reperibilità è riconosciuto al Medico libero professionista un compenso pari ad € 1,72 per ogni ora prestata in Reperibilità anche se chiamato in servizio.

Art. 6

Le prestazioni saranno liquidate sulla base delle risultanze delle timbrature di presenza considerando gli effettivi minuti di servizio resi.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di verificare le effettive prestazioni rese, anche con altre idonee modalità.

La rilevazione delle presenze risulta necessaria per ottemperare agli obblighi di informazione e trasparenza nei confronti degli organi di vigilanza e controllo (ufficio igiene, ufficio PSAL medicina del lavoro, reparto specializzato dei Carabinieri - NAS) e per la corretta rilevazione delle presenze effettive obbligatorie (scheda struttura ASL - Regione Lombardia) ai fini dell'accreditamento.

Art. 7

Il presente disciplinare ha validità per il periodo dal **09/10/2017 al 28/02/2018**.

Ferma restando la scadenza del 28/02/2018 potrà essere disdettato prima di tale termine, su richiesta diretta di una delle parti contraenti, con un preavviso di almeno 15 giorni da comunicare con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Nell'eventualità in cui una delle due parti non rispettasse il suddetto termine è fissata una penalità pari a euro 150,00 per ciascun giorno di mancato preavviso.

La revoca da parte dell'Azienda avrà effetto immediato nel caso in cui per fatti imputabili a negligenza, imprudenza, imperizia del Dirigente Medico convenzionato venga meno il rapporto fiduciario basato sull'intuitus personae.

Art. 8

L'incarico professionale, di cui alla presente convenzione, non comporta l'istituzione di un rapporto di pubblico impiego con l'Amministrazione dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale in quanto rientrante nella sfera del rapporto di lavoro autonomo.

Art. 9

Ai sensi di quanto previsto dagli allegati 3 e 4 del D.M. 388 del 15 Luglio 2003, dall'art. 18 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 81/2008, integrato dal D.Lgs. n. 180/2009, tenuto conto delle attitudini e capacità personali, del titolo di studio di Laurea in Medicina e Chirurgia e del suo curriculum personale il libero professionista potrà essere designato quale "addetto incaricato di Primo Soccorso". Ai sensi dell'art 43 comma 3 del D.Lgs. 81/08 si precisa che il lavoratore incaricato non potrà, senza giustificato motivo, rifiutare la designazione.

Art. 10

Il Medico incaricato risponderà personalmente dei danni fisici e morali che dovesse arrecare agli assistiti nell'esercizio delle prestazioni professionali e dovrà presentare idonea polizza R.C. medici. E' fatta salva l'applicazione delle sanzioni civili e penali che dovessero risultare a carico del medico per colpa e/o dolo.

Art. 11

Il libero professionista dichiara:

- il pieno rispetto del segreto d'ufficio e delle norme contenute nel D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali;
- di aver ricevuto formazione e informazione relativa ai rischi specifici della struttura e della mansione svolta in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e D.Lgs 106/2009) e di dichiararsi idoneo alla mansione stessa;
- di rispettare le norme contenute nel D.Lgs. 66/2003 ed in particolare le disposizioni in materia di turnazione e di riposi minimi con riferimento alla totalità dei rapporti di lavoro e di incarichi ricoperti;
- di avere preso visione e di conoscere il contenuto del documento "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs n. 231/2001 e successive integrazioni" e del Codice Etico dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale, pubblicato sul sito internet www.cremonasolidale.it, e dei documenti ad esso collegati, concernenti l'applicazione del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i..

Art. 12

Ogni eventuale controversia concernente il presente contratto sarà definita al giudizio del Foro di Cremona.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cremona, il 06/10/2017

Per l'Azienda Speciale Comunale
"Cremona Solidale"
IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Tanzi



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Tanzi", written over a horizontal line.

Il Libero professionista
dott.ssa Bonizzi Veronica

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Veronica Bonizzi", written over a horizontal line.

Consenso del trattamento dei dati personali:

Io sottoscritta Bonizzi Veronica nata a Cremona (CR) il 06/08/1989,
acconsento al trattamento dei dati personali ai fini degli adempimenti
previsti dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il Libero professionista
dott.ssa BONIZZI VERONICA



Allegati:

1. copia laurea in medicina e chirurgia
2. copia esame di stato di abilitazione all'esercizio della professione
3. copia certificato di iscrizione all'Albo
4. copia polizza assicurazione R.C. medici
5. Note organizzative relative al servizio del personale medico

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BONIZZI VERONICA
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06 MARZO 1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Ottobre 2016- ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione "Villa Sacro Cuore- Coniugi Preyer"
Via Preyer 20, Casalmorano
 - Tipo di azienda o settore RSA
 - Tipo di impiego Servizio di assistenza medica diurna, reperibilità diurna
 - Principali mansioni e responsabilità Diagnosi e terapie delle patologie degli ospiti, colloquio con i familiari degli ospiti, predisposizione della documentazione necessaria in caso di ricovero dell'ospite o di suo invio a visita specialistica, esecuzione dei test di valutazione dei nuovi ospiti e rivalutazioni, compilazione di certificati medici richiesti dai familiari degli ospiti, compilazione di documentazione eventualmente richiesta dall'A.S.L., supervisione delle attività infermieristiche, delle A.S.A. e delle O.S.S. durante le ore di presenza
- Agosto 2016- ad oggi
- Dott. Paolo Denti, Via Brenti 7 Cremona
Sostituzione ambulatoriale nei giorni di Lunedì e Venerdì
Affiancamento ambulatoriale, gestione del paziente nelle sue complessità, visita ambulatoriale e domiciliare del paziente, elaborazione e formulazione di diagnosi, prescrizione di farmaci, accertamenti e indagini diagnostiche
- Sostituzione di vari MMG sul territorio cremonese

Agosto 2016 – ad oggi

Casa di Cura Figlie di San Camillo
Istituto-Casa di Cura
Medico di Guardia
Gestione dei pazienti nei vari reparti

Febbraio 2016 - Aprile 2016

Dott. Giancarlo Mancabelli, Via Bonomelli 81
Studio Medico Associato
Tirocinio medico volontario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2017

Corso E.C.M "Chirurgia ortopedica-approccio terapeutico integrato"
15 crediti formativi

Giugno 2017

Corso residenziale "La gestione delle terapie anticoagulanti in RSA"
Gestione di un adeguato rapporto diagnostico e terapeutico che permetta di gestire in continuità tra Ospedale e territorio gli Ospiti che necessitano di terapia anticoagulante

Maggio 2017

Corso residenziale "Il microbiota intestinale: disbiosi, test diagnostici e malattie correlate"
5 crediti formativi

Maggio 2017

Corso E.C.M "Le infezioni urinarie"
8 crediti formativi

Maggio 2017

Corso E.C.M "Trattamento dell'atrofia vulvo-vaginale della postmenopausa"
12 crediti formativi

Febbraio 2017

Corso E.C.M " Non technical skills per professionisti sanitari"
5 crediti formativi

Febbraio 2017

Corso E.C.M "Comunicazione e performance professionale: metodi e strumenti
-La comunicazione medico-paziente e tra operatori sanitari"
12 crediti formativi

Febbraio 2017

Corso E.C.M "La lettura critica dell'articolo medico-scientifico"
5 crediti formativi

Febbraio 2017

Corso E.C.M "l'infezione da virus Zika"
10 crediti formativi

Ottobre 2016

Corso residenziale "Allergie e intolleranze alimentari"
Conoscenza delle principali allergie e intolleranze alimentari nel paziente pediatrico ed adulto, e gestione delle medesime
10 crediti formativi

Giugno 2016

Corso E.C.M. "Paziente iperteso, comorbilità metaboliche e novità in ambito giuridico"
Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice
(ebm, ebn, ebp)
30 crediti formativi E.C.M.

30 Aprile 2016

Convegno "Attualità e Prospettive nel trattamento del bambino con paralisi cerebrale infantile"
Neuropsichiatria infantile- Fisiatria- Psicoterapia- Neurologia dello sviluppo

3,8 crediti formativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Marzo 2016

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Iscrizione all'ordine

Medico Chirurgo ufficialmente iscritto

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Febbraio 2016
Università degli Studi di Pavia

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo

Medico Chirurgo abilitato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2009 – Ottobre 2015

Università degli Studi di Pavia

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia

Dottore in Medicina e Chirurgia

Laurea Magistrale a Ciclo Unico, votazione conseguita: 110/110 con Lode
Tesi di Ricerca: "Nuova mutazione del gene CaSR in un bambino affetto da ipocalcemia. Studio clinico, molecolare e analisi funzionale del gene"
Relatore: Chiar.ma Prof.ssa Mariangela Cisternino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2008 – Luglio 2009

Università degli Studi di Pavia

Facoltà di Farmacia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Farmacia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2003 – Luglio 2008

Scuola Media Superiore, Liceo Scientifico "G.Aselli", Cremona

Corso PNI a indirizzo matematico-fisico

Diploma di Liceo Scientifico, votazione conseguita 90/100

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2001 – Luglio 2003

Scuola Media Inferiore "A.Campi"

Diploma di Scuola Media Inferiore, votazione conseguita Ottimo

Buone capacità di gestione del paziente nelle sue sfaccettature e complessità, capacità di lettura e interpretazione di referti medici e di pianificazione di indagini diagnostiche. Interesse e attenzione al continuo aggiornamento nella formazione medica.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottima capacità di lavoro in gruppo e relazionare con altri soggetti.

Capacità organizzative e di pianificazione.

Predisposizione a ricerca e sviluppo e analisi problematiche di vario genere.

Ottime capacità di integrazione in gruppi.

Soddisfacenti capacità di relazione e interazione con il paziente e di gestione del medesimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di gestione di un gruppo di lavoro e studio, adeguate capacità decisionali e organizzative in ambito lavorativo e nella vita quotidiana.

Ottime capacità di collaborazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office

Buona conoscenza software "Equation"

PATENTE O PATENTI

Patente B (automunito)

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Cremona, 11/09/2017

In Fede

