

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con nota prot. 626 del 23/02/2016 la sig.ra ANCINI CINZIA nata a Cremona il 01/10/1956, dipendente di ruolo dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale in qualità di "Ausiliario Socio Assistenziale" a tempo indeterminato, ha comunicato di recedere dal rapporto di lavoro in essere con decorrenza dal 01/09/2016 (ultimo giorno di servizio 31/08/2016) per collocamento a riposo
- con nota prot. INPS 2600.19/02/2016.0021993 del 19/02/2016 la sig.ra ANCINI CINZIA ha inoltrato per via telematica (tramite patronato INAPA-CREMONA) domanda di "pensione diretta ordinaria di anzianità con decorrenza dal 01/09/2016
- la comunicazione di recesso del rapporto di lavoro è avvenuta nel rispetto dei termini di preavviso previsti dell'art.12 del CCNL Enti Locali sottoscritto in data 09/05/1996
- la sig.ra ANCINI CINZIA alla data di cessazione avrà maturato i requisiti di anzianità contributiva previsti dalla vigente normativa per l'accesso alla pensione diretta ordinaria di anzianità;

Visto l'art. 24 comma 10 e 11 della Legge 214 del 2011 che prevede, per il triennio 2016/2018, come requisito contributivo per le donne anni 41 e mesi 10 ai fini della pensione anticipata, così come confermato dalla circolare INPS n. 37 del 14/03/2012 – art. 8;

Ritenuto pertanto di prendere atto del recesso del rapporto di lavoro in atto con decorrenza dal 01/09/2016 (ultimo giorno di servizio 31/08/2016) della signora ANCINI CINZIA;

DELIBERA

1. di risolvere il rapporto di lavoro in atto, per recesso volontario della dipendente, con la sig.ra ANCINI CINZIA nata a Cremona il 01/10/1956 e residente in Cremona Via Giuseppina, 17, dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" con decorrenza dal 01/09/2016 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2016);
2. di collocare in quiescenza, avendone maturato i requisiti, la Sig.ra ANCINI CINZIA con decorrenza dal 01/09/2016;
3. di incaricare l'Ufficio Personale della predisposizione delle pratiche e atti connessi al collocamento a riposo e del relativo invio all'INPS Gestione ex INPDAP;
4. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Emilio Arcaini

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Emilio Tanzi

Estratto conforme all'originale del verbale in atti



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Emilio Tanzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Tanzi".

Deliberazione N. 5
Protocollo N. 767

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza
del 3 marzo 2016

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro e collocamento a riposo dell'a.s.a. di ruolo sig.ra Ancini Cinzia con decorrenza dal 01/09/2016.

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di Marzo alle ore diciassette e trenta nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione sotto la presidenza del Dr. Emilio Arcaini.

Sono presenti i Consiglieri Signori Dott.ssa Alessandra Cappelletti e Andrea Grazioli.

Risulta assente la Consigliera Mariacristina Manfredini.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dr. Emilio Tanzi.

IL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.