

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con nota prot. 607 del 22/02/2016 la sig.ra VACCHELLI CLARA nata a PESCAROLO ED UNITI il 11/09/1959, dipendente di ruolo di Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale in qualità di "Operatore Socio Sanitario" a tempo indeterminato, ha comunicato di recedere dal rapporto di lavoro in essere con decorrenza dal 01/10/2016 (ultimo giorno di servizio 30/09/2016) per collocamento a riposo;
- con nota prot. INPS 2600.12/10/2015.0120530 del 12/10/2015 la sig.ra VACCHELLI CLARA ha inoltrato per via telematica (tramite patronato ACLI SEDE PROVINCIALE DI CREMONA) domanda di "pensione diretta di anzianità" con decorrenza dal 01/10/2016;
- la comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro è avvenuta nel rispetto dei termini di preavviso previsti dell'art.12 del CCNL Enti Locali sottoscritto in data 09/05/1996;
- la sig.ra VACCHELLI CLARA alla data di cessazione avrà maturato i requisiti di anzianità contributiva previsti dalla vigente normativa per l'accesso alla pensione diretta ordinaria di anzianità;

Visto l'art. 24 comma 10 e 11 della Legge 214 del 2011 che prevede, per il triennio 2016/2018, come requisito contributivo per le donne anni 41 e mesi 10 ai fini della pensione anticipata, così come confermato dalla circolare INPS n. 37 del 14/03/2012 - art. 8;

Ritenuto pertanto di accogliere il recesso dal rapporto di lavoro in atto con decorrenza dal 01/10/2016 (ultimo giorno di servizio 30/09/2016) della signora VACCHELLI CLARA, per collocamento a riposo per pensione anticipata;

Ritenuto di dare atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Tutto ciò premesso e considerato

### DELIBERA

1. di risolvere il rapporto di lavoro in atto, per recesso volontario della dipendente sig.ra VACCHELLI CLARA nata a PESCAROLO ED UNITI (CR) il 11/09/1959 ed ivi residente in Via Risorgimento 16, dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di "Operatore socio sanitario" con decorrenza dal 01/10/2016 (ultimo giorno di lavoro 30/09/2016);
2. di collocare in quiescenza, avendone maturato i requisiti, la sig.ra VACCHELLI CLARA con decorrenza dal 01/10/2016;
3. di incaricare l'Ufficio Personale della predisposizione delle pratiche e atti connessi al collocamento a riposo e del relativo invio all'INPS Gestione ex INPDAP;
4. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Emilio Arcaini

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Emilio Tanzi

Estratto conforme all'originale del verbale in atti



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Emilio Tanzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emilio Tanzi".

Deliberazione N. 7  
Protocollo N. 769

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE  
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza  
del 3 marzo 2016

**OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro e collocamento a riposo dell'o.s.s. di ruolo sig.ra Vacchelli Clara con decorrenza dal 01/10/2016.**

---

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di Marzo alle ore diciassette e trenta nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione sotto la presidenza del Dr. Emilio Arcaini.

Sono presenti i Consiglieri Signori Dott.ssa Alessandra Cappelletti e Andrea Grazioli.

Risulta assente la Consigliera Mariacristina Manfredini.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dr. Emilio Tanzi.

IL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.