

**Al Dipartimento della Funzione Pubblica
UORCC.PA**

Servizio per l'organizzazione degli uffici ed i fabbisogni
del personale delle pubbliche amministrazioni,
la programmazione delle assunzioni, il reclutamento,
la mobilità e la valutazione

Corso Vittorio Emanuele II, 116
00186 ROMA

Al Ministero ⁽¹⁾

Oggetto: richiesta equivalenza titolo di studio ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 165/2001.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

di cittadinanza _____ residente a _____

in Via _____ telefono _____

fax _____ email _____

chiede, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001, l'equivalenza del proprio:

titolo di studio ⁽²⁾ _____

rilasciato da ⁽³⁾ _____

in data _____

dovendo partecipare al Concorso:

⁽⁴⁾ _____

Domanda inoltre che il relativo D.P.C.M. di equivalenza venga inviato al seguente indirizzo:

Data _____

Firma _____

- Si inviano, in allegato, per il Dipartimento della Funzione Pubblica, i seguenti documenti:

- fotocopia documento di identità;
- fotocopia del bando di concorso cui si intende partecipare.

-Si inviano, in allegato, per il Ministero competente (MIUR o Pubblica Istruzione), i seguenti documenti:

- fotocopia documento di identità;
- copia autentica del titolo di studio estero;
- copia autentica del titolo di studio estero tradotto⁽⁵⁾ e legalizzato⁽⁶⁾ con allegata dichiarazione di valore;⁽⁷⁾
- copia autentica tradotta e legalizzata, con allegata dichiarazione di valore, del piano degli studi compiuti, esami superati e relativa votazione;⁽⁸⁾
- copia Permesso di Soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno CE)
- fotocopia del bando di concorso cui si intende partecipare.

⁽¹⁾ indicare il Ministero competente al riconoscimento (Miur o Ministero Pubblica Istruzione)

⁽²⁾ indicare il titolo di studio (laurea, diploma, ecc.)

⁽³⁾ indicare l'Istituto che ha rilasciato il titolo di studio

⁽⁴⁾ indicare il concorso a cui si intende partecipare e l'amministrazione che lo ha bandito

⁽⁵⁾ Sono "traduzioni ufficiali" quelle: a) di traduttore che abbia una preesistente abilitazione o di persona comunque

competente della quale sia asseverato in Tribunale il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario; b) della Rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia; c) della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato formato (fonte MAE)

⁽⁶⁾ La legalizzazione deve essere effettuata prima che venga richiesto alla competente autorità diplomatica italiana di emettere, sul titolo stesso, la Dichiarazione di valore in loco. Invece, se il Paese che ha rilasciato il titolo ha firmato la Convenzione dell'Aia (5 ottobre 1961), bisogna apporre sul titolo di studio la cosiddetta "Postilla dell'Aia" (Aja Apostille).

Il timbro con la Postilla deve essere posto sul documento prima di richiedere alla competente autorità diplomatica italiana di emettere sul titolo stesso la Dichiarazione di valore in loco. Si è esentati dall'obbligo della legalizzazione del documento di studio o della Postilla dell'Aia solo se:

1) l'istituzione che ha rilasciato il titolo appartiene a uno dei Paesi che hanno firmato la Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Italia);

oppure 2) il titolo di studio è stato rilasciato da istituzioni tedesche (ciò a seguito della Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici)

⁽⁷⁾ La dichiarazione di valore" è rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferiscono i titoli stessi

⁽⁸⁾ tale certificazione deve essere rilasciata dall'Università o dalla Scuola.

Indirizzi di Riferimento:

-Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica -UORCC.PA- Servizio Reclutamento

Tel. 06. 6899 7514 / 7563 Fax: 06. 6899 7280
Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma

e-mail: sofam@funzionepubblica.it
Posta certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it

-Ministero dell'Università e della ricerca scientifica - Ufficio IX (per i titoli di studio a carattere accademico)

Tel. 06.9772 7450 / 7061 Fax: 06. 9772 7242
Piazzale Kennedy, 20 - 00144 Roma

Posta certificata: studiuniversitari@postacert.istruzione.it

-Ministero della Pubblica Istruzione - Ufficio VI (per i titoli della scuola dell'obbligo e di istruzione secondaria di II°)

Tel. 06.5849 2090 Fax. 06. 5849 2882
Viale Trastevere, 76/A - 00153 Roma

Posta certificata: DGOSV@postacert.istruzione.it