

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE
CON PROCEDURA COMPARATIVA PER
“COLLABORATORE PROFESSIONALE - LOGOPEDISTA”**

Si rende noto che in esecuzione della Determina dirigenziale n. 202 prot. 3771 del 08/11/2017 é indetto avviso pubblico con procedura comparativa per il conferimento di incarico di libera professione per la figura professionale di **Collaboratore Professionale - LOGOPEDISTA**.

Il rapporto di lavoro si configura come lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 c.c. e ss e sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione. Rimane ferma la coordinazione con il committente attuata tramite le indicazioni e le disposizioni fornite dal responsabile del servizio/U.O. conferente l’incarico.

L’Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi degli artt. 7 e 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

L’Azienda si riserva la facoltà di eventualmente disporre la proroga o la riapertura dei termini dell’avviso, la sospensione o modifica, nonché la revoca o l’annullamento senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale si riserva comunque di non procedere all’attribuzione dell’incarico sopra evidenziato per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Oggetto: attività proprie della professione di logopedista presso i reparti e gli Ambulatori Aziendali.

Durata dell’incarico: l’incarico sarà conferito per un massimo di **24 ore** settimanali secondo l’articolazione concordata con la direzione sanitaria in base alle esigenze di servizio.

Compenso: il compenso spettante al professionista sarà determinato nel modo seguente:

- per l’attività resa ai degenti della struttura: euro 25,00 orarie omnicomprensive;
- per l’attività resa presso gli ambulatori Aziendali secondo il seguente schema:

PRESTAZIONE	IMPORTO RICONOSCIUTO AL LIBERO PROFESSIONISTA
Logoterapia – presa in carico iniziale	€ 20,00
Logoterapia – trattamento individuale pediatrico	€ 24,00
Logoterapia – trattamento individuale adulto 45 m.	€ 24,00
Logoterapia – trattamento individuale adulto 60 m.	€ 32,00
Logoterapia – test valutativi pediatrici – max tre sedute da 45 m.	€ 36,00

I compensi saranno liquidati dietro presentazione di regolare fattura, al netto della ritenuta fiscale e di ogni altra ritenuta di legge, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Requisiti specifici:

Laurea conseguita nella classe SNT/02 del D.M. n. 509/99 o classe L/SN2 del D.M. n. 270/2004, in Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione, abilitante alla professione sanitaria di Logopedista

ovvero

Diploma Universitario di Logopedista di cui al Decreto 14 settembre 1994, n. 742, del Ministero della Sanità ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502 e s.i.m., riconosciuti equipollenti – ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M. Sanità 27/7/2000 integrato con D.M. Sanità 9/10/2002 – al Diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura, si fa presente che ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012, è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già appartenenti ai ruoli delle stesse e collocati in quiescenza, che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio funzioni e attività corrispondenti a quello oggetto dello stesso incarico di studio e di consulenza.

Domanda di ammissione all'avviso

La domanda di ammissione all'avviso, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, deve essere indirizzata **all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale e dovrà pervenire:

- o direttamente (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00)
- o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
- o tramite posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC dell'Azienda concorsi@pec.cremonasolidale.it. **Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà essere: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'affidamento di incarico professionale con procedura comparativa per la figura professionale di Logopedista – nome e cognome del candidato". La domanda e i relativi allegati dovranno essere contenuti in un unico file in formato .pdf.**

Non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato e le domande pervenute con raccomandata oltre il termine fissato dal bando (NON fa fede il timbro postale ma la data di ricezione).

Le domande, in qualsiasi modo inviate, dovranno quindi pervenire al Protocollo dell'Azienda inderogabilmente entro e non oltre le

ore 12,00 di VENERDI' 24 NOVEMBRE 2017

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di ammissione, con la precisa indicazione dell'avviso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, datata e firmata in originale, dovrà essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale, ed in essa i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- cittadinanza posseduta;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- dichiarazione di essere/non essere titolare di Partita IVA, con indicazione del relativo numero; in caso negativo, dichiarazione di essere disponibile all'apertura della stessa;
- dichiarazione di essere consapevole che l'incarico eventualmente conferito in base al presente avviso non configurerà alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda e comporterà il divieto di altri rapporti professionali o di lavoro che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'incarico affidato;

- consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
 - l'esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione;
 - il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione.
- In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Documentazione da allegare alla domanda

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda:

- copia del **Titolo di studio** richiesto dal presente avviso;
- **curriculum professionale**, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, concernente le attività professionali e di studio, con riferimento alla tipologia delle attività svolte dal candidato;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero professionali; attività di docenza; pubblicazioni; dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.)

Si rammenta, infine, che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Commissione – selezione - colloquio

La scelta del soggetto per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto al presente avviso avverrà attraverso *procedura comparativa* effettuata da apposita *commissione* come previsto dall'art 7 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni", approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 28/11/2012, tramite esame dei curricula pervenuti.

Ove ritenuto utile ed opportuno, al fine di meglio vagliare le competenze dei partecipanti, è possibile ammettere ad un **colloquio** i candidati che presentano le professionalità maggiormente corrispondenti all'attività oggetto dell'incarico da conferire.

Sarà selezionata la proposta il cui curriculum presenti la migliore professionalità occorrente all'espletamento dell'incarico, a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

L'idoneità fisica sarà verificata dall'Azienda prima dell'eventuale conferimento dell'incarico.

La Direzione aziendale si riserva la possibilità di revocare, in ogni momento, la procedura comparativa ovvero di non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato idoneo, per mutate esigenze di carattere organizzativo.

La copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per i rischi professionali è a carico dei professionisti che eseguono le prestazioni.

Conferimento incarico

L'incarico sarà disciplinato da apposito contratto individuale e potrà risolversi prima della scadenza prevista, su iniziativa di ognuna delle parti, con preavviso di 15 giorni da comunicare per iscritto. Le condizioni e le modalità di svolgimento dell'incarico eventualmente conferito verranno stabilite nel relativo atto di conferimento e nel contratto individuale che l'interessato verrà chiamato a sottoscrivere.

La sottoscrizione del contratto relativo al conferimento dell'incarico sarà subordinata alla presentazione, da parte del professionista, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il S.S.N., la stessa non potrà configurare conflitti di interesse con l'incarico professionale.

Tutti i dati di cui l'Azienda verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

L'Azienda informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente direzione con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare è l'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale. Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi ad Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale – Ufficio Personale – via Brescia 207 26100 Cremona (tel. 0372/533590 533591 533596) - e mail ufficio personale@cremonasolidale.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

La modulistica per la predisposizione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive della certificazione e dell'atto notorio sono reperibili sul sito internet aziendale www.cremonasolidale.it

Cremona, 08/11/2017

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Emilio Tanzi

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

UFFICIO PROTOCOLLO
AZIENDA SPECIALE COMUNALE
CREMONA SOLIDALE
Via Brescia 207
26100 CREMONA

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
Tel _____ e-mail _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di incarico libero-professionale per la figura di “collaboratore professionale – **Logopedista**”

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza _____
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____
- 3) di non avere riportato condanne penali
 di avere riportato le seguenti condanne penali – da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: _____

Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- 4) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ con votazione _____
- 5) di avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni, come risulta dall'allegato curriculum vitae (indicare le cause di risoluzione dei rapporti d'impiego)
 non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazione
- 6) di essere stato dipendente di Pubblica Amministrazione collocato in quiescenza in data _____ e di NON AVER SVOLTO NEL CORSO DELL'ULTIMO ANNO DI

SERVIZIO FUNZIONI ED ATTIVITA' CORRISPONDENTI A QUELLE OGGETTO DELL'INCARICO (come previsto dalla D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012)

- 7) di essere titolare di Partita IVA _____
- di non essere titolare di Partita IVA ma dichiaro la mia disponibilità ad aprirla
- 8) di essere consapevole che l'incarico eventualmente conferito in base al presente avviso non configurerà alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda e comporterà il divieto di altri rapporti professionali o di lavoro che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'incarico affidato
- 9) di autorizzare la Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003
- 10) di indicare l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:
via _____ c.a.p. _____ comune _____
provincia _____ telefono _____

Si allega:

1. curriculum formativo-professionale, datato e firmato in originale
2. fotocopia del titolo di studio
3. fotocopia documento di identità in corso di validità

DATA _____

FIRMA PER ESTESO
