

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E AD ORARIO PIENO DI PERSONALE CON LA QUALIFICA DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE”
(CATEGORIA D - C.C.N.L. del comparto del SSN)

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 24/07/2019, è indetta selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di “Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE” (Cat. D - C.C.N.L. del Comparto del SSN), per assunzioni a tempo determinato.

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

La selezione, *per soli esami*, è indetta per la formazione di graduatoria da cui attingere per le assunzioni di personale con rapporto di **lavoro a tempo determinato** e orario pieno e/o parziale per lo svolgimento delle funzioni di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE (Categoria D - C.C.N.L. del Comparto SSN). L’Azienda si riserva la facoltà di proroga del contratto così come previsto dalla normativa vigente in materia (D. Lgs. 368 del 6/9/2001 e successive modifiche ed integrazioni).

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il suddetto profilo professionale e per la classificazione di categoria prevista è attribuito il trattamento economico tabellare di base stabilito per la Cat. D del C.C.N.L. comparto S.S.N., oltre al rateo 13[^] mensilità e all’assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto. I predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge e seguono la dinamica dei contratti nazionali di lavoro del comparto.

ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all’Unione Europea; oppure essere familiare di cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall’art. 38 del vigente D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001); Inoltre per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall’art.3 del DPCM 7 febbraio 1994 n.174 ovvero:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni. L’Azienda sottoporrà a visita medica i candidati assunti, ai sensi del D. Lgs. n.81/2008 e successive modifiche;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso una Pubblica Amministrazione.



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it

- e) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea);
- g) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadini italiani);
- h) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i concorrenti di sesso maschile);

2. *Requisiti specifici:*

- a) **Titolo di studio: Laurea di primo livello (classe n. 1 – Classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – D.M. 02.04.2001 pubblicato nel s.o. n. 136 alla G.U. n. 128 del 05.06.2001)** ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27.07.2000 (per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal bando)
- b) **Iscrizione all'Albo professionale** per l'esercizio della professione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, salvo quello dell'idoneità fisica, che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'Azienda.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra candidati di sesso diverso ex Legge 125/91, art. 61 D.Lgs. 3.2.1993 n.29 come modificato ex art.29 D.Lgs. 23.12.1993 n.546.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale e potrà pervenire:

- consegna a mano all'Ufficio personale;
- mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, esclusivamente all'indirizzo **PEC** dell'Azienda concorsi@pec.cremonasolidale.it

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in **un unico file in formato PDF**, deve avvenire tramite l'utilizzo della PEC personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo PEC sopra indicato.

Non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato e le domande pervenute con raccomandata oltre il termine fissato dal bando (NON fa fede il timbro postale ma la data di ricezione).

Le domande dovranno pervenire al Protocollo dell'Azienda inderogabilmente entro le

ore 12.00 di Venerdì 18 Ottobre 2019

L'Azienda è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni conseguenti dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it

non risponde di eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro responsabilità, quanto segue:

- A. il cognome, il nome, luogo e data di nascita e residenza;
- B. stato civile e n. di figli a carico;
- C. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- D. il possesso del titolo di studio e l'iscrizione all'Albo professionale di cui al precedente articolo 3;
- E. il godimento dei diritti politici;
- F. non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- G. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per concorrenti di sesso maschile);
- H. essere fisicamente idoneo all'impiego;
- I. il domicilio o recapito cui indirizzare le comunicazioni;
- J. indicazione del recapito telefonico personale (anche più recapiti, preferibilmente cellulare);
- K. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- L. la selezione alla quale chiedono di partecipare;

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) un **curriculum vitae** dettagliato datato e firmato;
- b) copia del **Titolo di studio di Laurea di primo livello in Infermieristica** ovvero diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27.07.2000 (per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal bando);
- c) fotocopia **documento d'identità** in corso di validità;
- d) fotocopia certificato di iscrizione al relativo **albo professionale** in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando;
- e) Dichiarazione sostitutiva di cittadinanza –(non per cittadini italiani);
- f) Dichiarazione sostitutiva di notorietà per documenti conformi agli originali -
- g) Ricevuta del **pagamento della tassa di selezione**, non rimborsabile, di **€ 10,00** da effettuare mediante bonifico bancario: **BANCA POPOLARE DI SONDRIO IBAN: IT 36 0 05696 11400 000003928X83 intestato a ASC CREMONA SOLIDALE** indicando nella causale “**iscrizione selezione pubblica per INFERMIERE tempo determinato – indicare nominativo del candidato**”

ART. 7 - PROVE D'ESAME

Tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità di cui all'art. 4 sono ammessi alla selezione con riserva. La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale, per i soli candidati risultati idonei.

Materie oggetto delle prove d'esame:

1. nozione di cultura generale e scientifica
2. teoria e pratica dell'assistenza infermieristica
3. aspetti giuridici della professione infermieristica
4. elementi di legislazione nazionale e regionale con particolare riferimento alle unità di offerta socio-sanitarie
5. codice di comportamento dei dipendenti pubblici



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it

6. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato sul sito internet aziendale www.cremonasolidale.it – amministrazione trasparente)

La Commissione Esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

Prova scritta:

- Vertente sulle materie d'esame sopra indicate, mediante svolgimento di tema o soluzioni di quesiti a risposta multipla/ sintetica. max punti 40/100

Prova orale:

- colloqui sulle materie d'esame sopra indicate
Oltre alle materie d'esame sopra indicate, potrà comprendere elementi di informatica e la conoscenza della lingua inglese. max punti 60/100

Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno raggiunto nella prova scritta il punteggio minimo di 28/40.

La prova orale si intende superata se il candidato otterrà un punteggio non inferiore a 42/60 e l'idoneità sarà attenuata con un punteggio complessivo totale nelle prove non inferiori a 70/100.

CALENDARIO DELLE PROVE

La **prova scritta** si svolgerà il giorno di

LUNEDI' 28 ottobre 2019 A PARTIRE DALLE ORE 9,30

La **prova orale** si svolgerà nei giorni

MERCOLEDI' 30 OTTOBRE 2019 - GIOVEDI' 31 OTTOBRE 2019 A PARTIRE DALLE ALLE ORE 9,30

L'elenco dei candidati ammessi alla **prova orale** sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda www.cremonasolidale.it

Eventuali variazioni rispetto al calendario comunicato saranno effettuate sempre mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione sarà dipendente da causa di forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

ART. 8 – TITOLI DI PREFERENZA

Con riferimento alle categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito si rinvia a quanto previsto all'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; a parità di merito e titoli la preferenza è determinata dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

ART. 9 - GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

- a) La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio conseguito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge riportate all'art. 8 del presente bando.



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione, che viene pubblicato all'Albo dell'Azienda.

- b) La graduatoria rimane efficace ai sensi della normativa vigente ed è facoltà dell'Azienda non pervenire ad alcuna assunzione.

Art. 10 – INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art.13 D. Lgs. n. 196/03 e art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i (Codice privacy) e il nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali UE 2016/679 prevedono la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nei suoi confronti. Desideriamo fornirle alcune utili informazioni riguardo le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali raccolti da Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale oltre che le misure messe in campo per garantire la sicurezza di tali dati.

Titolare del trattamento dei dati: Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale per i servizi alla persona, Via Brescia n.207, 26100 Cremona, tel. 0372 533 511. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Ufficio Personale. I nominativi di tutti i Responsabili del trattamento sono pubblicati sul sito www.cremonasolidale.it nella sezione Privacy.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) nominato è l'Ing. Giorgio Violi, contattabile presso la sede del Titolare e alla casella mail dpo@cremonasolidale.it, a cui potrà rivolgersi per ricevere informazioni o segnalare eventuali disagi e problemi.

Il Titolare Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale, effettua il trattamento dei suoi dati personali, come base giuridica, in quanto necessario all'esecuzione di obblighi di legge derivanti dalla gestione di bandi di concorso e di affidamento pubblici e delle relative procedure selettive e di formazione e gestione delle graduatorie.

Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno trattati dall'Azienda Titolare del trattamento, con le seguenti finalità:

- gestione di bandi di concorso pubblici e bandi pubblici di affidamento di incarico
- gestione di graduatorie
- gestione trasparenza e whistleblowing.

Eventuali destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, per le stesse finalità indicate al punto precedente potranno essere comunicati a soggetti esterni quali Enti Pubblici, liberi professionisti e consulenti per prestazioni di servizio svolte in outsourcing per conto del Titolare nelle loro qualità di responsabili esterni del trattamento. In adempimento al Regolamento sulle norme di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, sono pubblicati sul sito web aziendale gli elenchi dei candidati per avvisi e concorsi pubblici, i relativi punteggi e le graduatorie definitive e ogni altro dato previsto per obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo, nè saranno diffusi i dati particolari.

Dati personali particolari

Il trattamento potrà riguardare anche dati personali "particolari" ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, ovvero dati idonei a rivelare, ad esempio, origine razziale ed etnica, opinioni politiche, convinzione religiose o filosofiche, dati relativi alla salute. Inoltre, i dati giudiziari possono essere trattati dal Titolare qualora sia indispensabile per adempiere o esigere l'adempimento di specifici obblighi o eseguire specifici compiti previsti da leggi e regolamenti e per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni.

Periodi di conservazione dei dati

I dati personali vengono conservati dal Titolare del trattamento, in base a criteri cautelativi, per 10 anni dal termine di utilizzo ai fini indicati, salvo eventuali diversi obblighi di legge. Trascorsi questi termini, viene dato corso alla loro distruzione. La diffusione dei dati via sito web aziendale avrà durata non superiore a n. 6 mesi dalla pubblicazione dei risultati finali del bando.

I suoi diritti

In qualità di interessato (ex art.7 "Codice privacy" ora artt.15-21 del nuovo Regolamento UE 2016/679), rivolgendosi al Titolare o al Responsabile protezione dei dati (RPD) ai recapiti indicati, potrà esercitare i seguenti diritti:

- accesso i dati personali trattati ed avere informazioni relative a finalità e modalità di trattamento
- rettifica ed integrazione i dati
- cancellazione degli stessi per giustificato motivo
- limitazione al trattamento dei dati che la riguardano
- revoca del consenso al trattamento
- proposta di reclamo all'autorità di controllo in caso di irregolarità
- opposizione al trattamento oltre al diritto alla portabilità.

Il testo completo degli articoli riportanti i diritti degli interessati è reperibile sul sito www.garanteprivacy.it.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali all'Azienda Titolare del trattamento è obbligatorio per la partecipazione al bando di concorso o di affidamento pubblico e l'assolvimento di adempimenti di legge e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata partecipazione al bando. Al trattamento dei suoi dati personali non sono applicati processi decisionali automatizzati

Art. 11 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Azienda si riserva il diritto di adottare, prima dell'inizio delle prove d'esame, un motivato provvedimento di revoca, proroga o di variazione del presente Avviso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si applicano le norme di legge. L'avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. n.198 del 11.04.2006.



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it

Chiarimenti ed informazioni generali potranno essere richiesti dagli interessati all'Ufficio Personale negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00) Tel. 0372 533596 533591 – e-mail: personale@cremonasolidale.it.

Cremona, 18/09/2019

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Emilio Tanzi



Ufficio Personale
tel. 0372 533596- 533591
fax 0372 533653

codice fiscale 93042130190
partita IVA 01310740194
www.cremonasolidale.it
personale@cremonasolidale.it