

CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE PER DEGENTI RICOVERATI PRESSO CREMONA SOLIDALE

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di parrucchiere (per uomo e donna) da effettuarsi presso la Clinica Riabilitativa, la Comunità Alloggio e, a richiesta, eventualmente anche per gli ospiti degli altri Presidi dell'Azienda Speciale Comunale CREMONA SOLIDALE sita a Cremona in Via Brescia n. 207.

Per l'espletamento del servizio le Ditte partecipanti all'appalto dovranno osservare tutte le disposizioni previste per l'esercizio dell'attività di parrucchiere. In particolare dovranno essere titolari di regolare autorizzazione amministrativa rilasciata dal Comune ed essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla norme vigenti in materia.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di parrucchiere/a verrà svolto su richiesta e a titolo personale dei pazienti che intendono usufruire privatamente delle prestazioni del parrucchiere.

Il servizio potrà essere svolto nel locale adibito a bagno della stanza del richiedente il servizio, ove presente. In caso contrario nel locale adibito a bagno situato nella corsia del reparto. Potrà essere effettuata al letto del richiedente nel caso in cui non fosse trasportabile.

ART. 3 - PRESTAZIONI

Le prestazioni riguarderanno:

- shampoo e piega
- taglio
- permanente
- tinta

Per eventuali prestazioni diverse da quelle suddette, le tariffe saranno concordate direttamente dal parrucchiere/a con il richiedente.

ART. 4 - ATTREZZATURE E MATERIALE

La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà provvedere a proprie spese all'acquisto dell'attrezzatura e del materiale necessario per l'espletamento del servizio.

Tutti i prodotti utilizzati dovranno essere anallergici ed avere le caratteristiche ed i requisiti conformi alle specifiche norme igienico/sanitarie vigenti in materia. In particolare non dovranno essere utilizzati prodotti (quali ammoniacca, coloranti, acidi, lozioni, tinture per permanente, etc.) con caratteristiche di pericolosità tali da determinare la diffusione e il ristagno di sostanze inquinanti nei locali della struttura in cui il ricambio naturale d'aria non può essere garantito.

Gli articoli funzionanti ad energia elettrica (phon, piastre, etc.), dovranno essere tutti marcati CE. L'Azienda si riserva la facoltà di controllare l'idoneità dei prodotti/articoli utilizzati e di effettuare prove di controllo sugli stessi. In caso di esito sfavorevole, la Ditta dovrà immediatamente sostituirli con altri.

A rimborso delle spese per le utenze di acqua ed elettricità, sarà richiesta la cifra forfettaria di € 150,00 = annue.

ART. 5 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il personale preposto al servizio dovrà indossare una divisa pulita ed in perfetto ordine ed inoltre essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Nell'esecuzione delle prestazioni, la Ditta aggiudicataria dovrà osservare scrupolosamente le norme di prevenzione delle infezioni in ambito ospedaliero e attenersi comunque a quanto previsto dal Regolamento Comunale attinente.

In particolare, per il rispetto delle norme igieniche avrà cura di:

- indossare guanti monouso in pvc (nitrile o vinile) e sostituirli dopo ogni prestazione (è vietato l'uso dei guanti in lattice)
- utilizzare rasoi monouso o lamette monouso e sostituirli dopo ogni prestazione
- detergere e disinfettare i pettini, i manici porta lama ed i lavatesta dopo ogni singolo utilizzo, così come ogni altro strumento pluriuso che possa costituire rischio infettivo
- utilizzare mantelline monouso quando non sia possibile usare l'asciugamano personale del paziente
- procedere alla pulizia dei locali al termine della prestazione concordando con il responsabile del servizio le modalità di smaltimento dei rifiuti prodotti (capelli, contenitori di prodotti, etc.)

ART. 6 - CORRISPETTIVI

Le prestazioni previste al precedente art. 3 dovranno essere effettuate privatamente a carico dei degenti. Per la relativa fatturazione la Ditta aggiudicataria del servizio è tenuta ad attenersi alle norme fiscali vigenti in materia.

ART. 7 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO

Sono a carico dell'aggiudicatario del servizio tutte le imposte, tasse e altri oneri fiscali.

L'aggiudicatario del servizio e l'eventuale personale alle sue dipendenze sono soggetti alle disposizioni di legge e di regolamento in materia di profilassi e di prevenzione delle malattie infettive applicabili al personale di servizio, oltre che alle norme contenute nel regolamento di igiene del Comune di riferimento, con particolare riguardo alla categoria.

Il personale dovrà essere in possesso del libretto sanitario previsto dalle norme vigenti.

Il servizio non potrà costituire oggetto di subappalto.

Dovrà essere comunicato alla Direzione Generale l'elenco nominativo del personale addetto al lavoro, tenuto aggiornato. Il personale, nello svolgimento delle prestazioni, dovrà provvedere alla adozione di tutte le cure, cautele ed accorgimenti atti ad assicurare la salvaguardia dell'ospite ed il rispetto della dignità personale.

Il parrucchiere si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale. Egli dichiara che il personale che effettua il servizio è adeguatamente formato in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 8 - RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario del servizio è obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nel presente servizio, tutte le disposizioni contenute nel CCNL di categoria e negli accordi integrativi dello stesso in vigore nella località in cui si svolge l'appalto, anche dopo la scadenza degli stessi ed indipendentemente dall'adesione alle associazioni stipulanti. L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità relativa ai rapporti di lavoro contratti dai gestori del servizio con i propri dipendenti e collaboratori.

L'aggiudicatario dovrà inoltre rispondere direttamente o indirettamente per ogni danno che, per fatto proprio e del personale addetto, possa derivare all'Azienda o agli utenti del servizio. A tal fine dovrà disporre di idonea copertura assicurativa che dovrà essere prodotta all'Azienda prima dell'inizio del servizio. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dei gestori i quali ne sono i soli responsabili anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo di pagamento a carico dell'Azienda o in solido con quest'ultima. E' escluso ogni diritto di rivalsa.

Nello svolgimento del servizio la Ditta dovrà impiegare persone che dovranno mantenere un contegno corretto e rispettoso, oltre che il segreto professionale. Dovrà inoltre attenersi scrupolosamente alle prescrizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza, ai sensi del D. Lgs 196/2003.

ART. 9 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data di effettivo inizio.

Qualora allo scadere del termine naturale l'Azienda non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, la Ditta sarà obbligata a continuarlo per un periodo non superiore a 180 giorni mesi alle stesse condizioni contrattuali.

ART. 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Ditte interessate possono partecipare all'appalto facendo pervenire la loro offerta a:

**Azienda Speciale Comunale
CREMONA SOLIDALE
Ufficio Protocollo dell'Azienda
Via Brescia n. 207
26100 CREMONA**

entro e non oltre i termini riportati nell'avviso.

Il plico dovrà essere idoneamente chiuso e recare all'esterno la dicitura "**Offerta per il servizio di parrucchiere**" e contenere al proprio interno:

- l'autocertificazione cumulativa (come da allegato A)
- l'offerta in carta semplice (come da allegato B).

L'offerta dovrà indicare uno sconto unico ed uguale per tutte le prestazioni, che verrà applicato sui prezzi fissati come base d'asta al ribasso per ogni singola prestazione:

- shampoo e piega: € 15,00
- taglio capelli: € 20,00
- permanente: € 30,00
- tinta: € 30,00

ART. 11 - AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il maggior sconto percentuale.

ART. 12 - CONTESTAZIONI

Durante la vigenza contrattuale l'Azienda potrà esercitare in ogni momento dei controlli sulle modalità di espletamento del servizio, senza che per ciò l'appaltatore possa pretendere di vedere eliminata o diminuita la propria responsabilità che rimane comunque intera ed assoluta. Il mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario del servizio di quanto prescritto nel presente Capitolo, formerà oggetto di contestazione scritta alla quale lo stesso ha facoltà di controdedurre entro 10 giorni dalla data della notifica.

L'Azienda potrà risolvere il contratto dopo 2 contestazioni a cui sono seguite delle controdeduzioni non ritenute soddisfacenti.

ART. 13 - RECESSIONE DAL CONTRATTO

Per problemi organizzativi o per sopraggiunte esigenze, l'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto mediante preavviso da inviarsi entro il termine di 30 giorni dalla data del recesso, tramite raccomandata A.R.

ART. 14 - FORO GIUDIZIARIO

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Cremona.

ART. 15 - RISCHI

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori previste dal D.Lgs 81/2008.

Salvo quanto previsto dalla normativa in ordine alla sicurezza del cantiere, la Ditta dovrà tenere in considerazione che all'interno della struttura sono presenti tutti i rischi (chimico, fisico, biologico). I

rischi presenti nell'Azienda e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate, sono dettagliati nel "Documento di Valutazione dei Rischi" consultabile presso il Servizio Tecnico.

I rischi associati alle interferenze possono essere eliminati/ridotti adottando semplici accorgimenti, per cui si ritiene che non sia necessario determinare dei costi aggiuntivi per la loro eliminazione/riduzione. Pertanto i relativi costi sono pari a zero.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.

ALLEGATO "A"

MODELLO PER L'AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto _____

nato a _____ (_____) il _____

In qualità di _____

della Ditta _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ Email _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Matricola INPS _____ Sede INPS _____

Codice Attività _____ Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato nel settore

_____ Numero dipendenti _____

sotto la propria responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dal DPR n. 445/2000:

DICHIARA

- che la suddetta ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____, per l'attività di par-rucchiere;
- che la ditta è nel libero esercizio delle proprie attività (che cioè la ditta non risulti in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99) o, in alternativa, di non essere soggetta alla normativa che regola il diritto al lavoro dei disabili perché non rientra in alcuna delle fattispecie previste dall'art. 3;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, né di qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ostativa alla partecipazione di appalti pubblici;
- di essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL previsti;
- di aver preso visione e di accettare le norme e condizioni del Capitolato Speciale;
- di autorizzare espressamente l'effettuazione di tutte le comunicazioni al fax n. _____ e-mail _____

Comunica inoltre l'elezione del domicilio presso _____
(via, comune, CAP), dichiarando di accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento vengano effettuate mediante uno dei predetti mezzi di comunicazione.

Luogo e data _____

Firma leggibile

N.B.: E' necessario trasmettere unitamente alla presente, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

ALLEGATO "B"

OFFERTA ECONOMICA

**Spett.le
Azienda Speciale Comunale
CREMONA SOLIDALE
Via Brescia, 207
26100 CREMONA**

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE

Il sottoscritto _____

nato a _____ (_____) il _____

In qualità di _____

della Ditta _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

OFFRE

il seguente sconto unico del _____ % (_____ %) (in cifre ed in lettere) sui prezzi base di tutte le seguenti prestazioni pagate personalmente dai pazienti:

- shampoo e piega: € 15,00
- taglio capelli: € 20,00
- permanente: € 30,00
- tinta: € 30,00

Luogo e data _____

Firma leggibile
