



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 293

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE  
E COLLOCAMENTO A RIPOSO DEL DIRIGENTE MEDICO  
DOTT.SSA SACCHI MARIAFEDERICA  
CON DECORRENZA DAL 01/01/2022  
(ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO IL 31/12/2021)

Cremona, 21 DIC. 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Premesso:

- che con nota prot. n. 00003350/00 del 28/07/2021 la dipendente Dott.ssa Sacchi Mariafederica nata a Cremona il 17/11/1960 e residente a Cremona in Via Guglielmo Oberdan 5 (Codice fiscale SCCMFD60S57D150B) - dipendente di ruolo con la qualifica di "Dirigente Medico" - CCNL Comparto Dirigenza Area Sanità - ha presentato per via telematica (codice identificativo modulo n. 20210728131641386) le dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro in essere con decorrenza dal 01/01/2022 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2021);
- che con nota prot. Inps 2600.28/07/2021.0149858 la Dott.ssa Sacchi Mariafederica ha inoltrato all'INPS, per via telematica (tramite patronato INAPA), domanda di pensione di anzianità con decorrenza dal 01/01/2022;
- che la comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro è avvenuta nel rispetto dei termini di preavviso previsti dal CCNL Comparto Dirigenza Area Sanità;
- che la dipendente Dott.ssa Sacchi Mariafederica, alla data di cessazione, avrà maturato i requisiti previsti dalla vigente normativa per l'accesso alla pensione di anzianità.

**Richiamate** le norme attualmente vigenti in materia di pensione di anzianità che prevedono come requisito per le donne un'anzianità contributiva minima di 41 anni e 10 mesi e diritto al trattamento pensionistico trascorsi 3 mesi dalla data di maturazione del requisito.

**Ritenuto** di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro della dipendente Dott.ssa Sacchi Mariafederica con decorrenza dal 01/01/2022 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2021).

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente Dott.ssa Sacchi Mariafederica in servizio con la qualifica di "Dirigente Medico" a tempo indeterminato con decorrenza dal 01/01/2022 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2021), per conseguimento del diritto al trattamento di previdenza e quiescenza;
2. di incaricare l'Ufficio Personale di tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Alessandra Bruschi