

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****N. 170****AFFIDAMENTO INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE  
PER IL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA  
DA SVOLGERE PRESSO LE STRUTTURE AZIENDALI  
DOTT. STAGNITTO FRANCESCO**

Cremona, 18 AGO. 2022

**IL DIRETTORE GENERALE****Premesso:**

- che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 101 del 29/11/2021 è stato approvato il programma degli incarichi libero-professionali per l'anno 2022;
- che in data 24/01/2022 è stato pubblicato sul sito internet aziendale l'avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali per laureati in medicina e chirurgia;
- che la Commissione giudicatrice per la valutazione dei curricula pervenuti, nominata con determina dirigenziale n. 35 del 07/03/2022, ha dichiarato tutti i candidati che hanno presentato domanda idonei allo svolgimento degli incarichi;
- che con determina dirigenziale n. 49 del 18/03/2022 sono stati affidati ai suddetti candidati incarichi libero-professionali per il periodo dal 01/04/2022 al 31/12/2023.

**Richiamato** il regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni approvato con delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 8/2019.

**Valutata** la necessità di garantire la continuità del servizio di guardia medica notturna e diurna festiva e prefestiva da svolgere presso le strutture aziendali.

**Ricevuto** il curriculum del Dott. Stagnitto Francesco - acquisito con nota prot. n. 3602 del 04/08/2022 - che interpellato si è dichiarato disponibile a svolgere un incarico libero-professionale per il servizio di guardia medica notturna e diurna festiva e prefestiva presso le strutture aziendali.

**Sentito** in merito il parere favorevole della Direzione Sanitaria.

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

1. di affidare al Dott. Stagnitto Francesco un incarico libero-professionale per il servizio di guardia medica notturna e diurna festiva e prefestiva da svolgere presso le strutture aziendali per il periodo dal 01/09/2022 al 31/12/2022;
2. di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di consulenza e collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questa Azienda né di collaborazione coordinata e continuativa;
3. di comunicare il presente provvedimento all'interessato, all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria Controllo di Gestione per quanto di competenza.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Alessandra Bruschi