



22/09/2022 - 15.15
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Personale

Protocollo N°: 00004267/00 rif. CBA|3297921
Data Movimento: 22/09/2022 - 15.15



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 193

CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AFFARI
GENERALI, SEGRETERIA, PROTOCOLLO" –
CCNL FUNZIONI LOCALI

Cremona, 22/09/2022

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 29/03/2022 è stato approvato il "Documento di Programmazione e Organizzazione – anno 2022" tra i cui allegati vi è il nuovo "Organigramma & Funzionigramma" che tra le U.O. in staff alla Direzione Generale prevede la U.O. "Affari Generali, Segreteria e Protocollo";
- Con Determina n. 180 del 07/09/2022 è stata definita la posizione organizzativa afferente all'U.O. "Affari Generali, Segreteria, Protocollo" e contestualmente approvato l'avviso per il conferimento temporaneo della posizione;

Preso atto che l'avviso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 07/09/2022 e nei punti informativi presenti in Azienda e che, entro il termine di presentazione delle candidature fissato nelle ore 12,00 del 19/09/2022, risulta pervenuta al protocollo dell'Azienda solo la domanda della Dott.ssa Cerati Francesca;

Verificato che:

- essendo pervenuta un'unica candidatura non risulta necessario effettuare un colloquio volto ad individuare il candidato più idoneo alla posizione oggetto dell'avviso;
- la Dott.ssa Cerati Francesca risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione interna e che la stessa ha un'esperienza pluriennale nella Pubblica Amministrazioni come si evince dal Curriculum vitae allegato alla candidatura;

Richiamati:

- gli artt. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali;
- il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa del comparto CCNL Funzioni Locali sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali in data 21/06/2019;

Verificato che, il finanziamento della Posizione Organizzativa "Affari Generali, Segreteria e Protocollo" rientra nel Fondo delle Risorse decentrate relativo alle posizioni organizzative costituito ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di attribuire dal mese di Settembre 2022 e sino alla data del 28/02/2023 l'incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, nei seguenti termini:

Responsabile del procedimento istruttorio: Dott.ssa Amidani Sara

incarico	Pesatura	Totale annuo retribuzione di posizione	Nominativo dipendente incaricato
<i>Responsabile U.O. "Affari Generali, Segreteria e Protocollo"</i>	36	€ 11.600,00	CERATI FRANCESCA

2. Si prendere atto che il finanziamento della Posizione Organizzativa "Affari Generali, Segreteria e Protocollo" rientra nel Fondo delle Risorse decentrate relativo alle posizioni organizzative costituito ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2019/2021;
3. di demandare ad un successivo atto la definizione degli obiettivi annuali da assegnare al dipendente incaricato;
4. di precisare che per quanto non definito nel presente atto si rinvia al Regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21/06/2019 approvato con Delibera n. 42 del 26/06/2019 e al CCNL Funzioni Locali nel tempo vigente;
5. di comunicare il presente provvedimento alla dipendente interessata e all'ufficio personale per quanto di competenza.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi