



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 235

PROROGA DELLA TRASFORMAZIONE
DEL RAPPORTO DI LAVORO
DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO
DI N. 1 OPERATORE "AUSILIARIO SOCIO ASSISTENZIALE"
SIG.RA RIZZI MICHELA

Cremona, 26 OTT. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che con Determina Dirigenziale n. 307 del 21/12/2021 è stata accolta la richiesta di rientro a tempo pieno presentata dalla dipendente Sig.ra Rizzi Michela, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale", con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 30/06/2022;
- che con Determina Dirigenziale n. 130 del 17/06/2022 si è proceduto alla proroga della trasformazione da tempo parziale a tempo pieno del contratto individuale di lavoro della Sig.ra Rizzi Michela per il periodo dal 01/07/2022 al 30/09/2022;
- che con Determina Dirigenziale n. 201 del 28/09/2022 si è proceduto alla proroga della trasformazione da tempo parziale a tempo pieno del contratto individuale di lavoro della Sig.ra Rizzi Michela per il periodo dal 01/10/2022 al 31/10/2022;

Richiamato l'art. 53 del vigente CCNL Funzioni Locali approvato il 21/05/2018;

Valutata la necessità di prorogare fino al 31/12/2022, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno prevedendo fin d'ora il rientro a tempo parziale a 24 ore settimanali alla scadenza, salvo diverso accordo tra le parti;

Preso atto del parere favorevole della Responsabile del Servizio e della Direzione Sanitaria;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prorogare la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno della Sig.ra Rizzi Michela, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale", con decorrenza dal 01/11/2022 e fino al 31/12/2022;
2. di prendere atto che alla data del 31/12/2022 si prevede il reintegro dell'orario precedentemente concordato a tempo parziale (24 ore settimanali), salvo diverso accordo tra le parti;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di Bilancio 2022 tra i costi del personale;
4. di incaricare l'Ufficio Personale della predisposizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a orario pieno e degli altri adempimenti di competenza.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi