

**CAPITOLATO SPECIALE PER CONCESSIONE QUINQUENNALE
DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

Premesso che:

1. con Deliberazione n. 64 del 29 novembre 2022, a seguito di avvenuta rescissione del contratto con l'attuale concessionario, ovvero Ovdamatic Spa di Brescia, è stata indetta gara a procedura aperta per l'affidamento della concessione di cui trattasi;
2. entro le ore 12:00 del 25 gennaio 2023 non è risultato essere pervenuta alcuna offerta;
3. con Deliberazione n. 02 del 31 gennaio 2023 la gara è stata quindi dichiarata "deserta" ed è stato dato incarico al Settore Approvvigionamenti di predisporre, in conseguenza di ciò e ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara;
4. con Ordinanza Presidenziale n. 02 del 08 febbraio 2023, ratificata con Deliberazione n. 10 del 21 febbraio 2023, veniva indetta procedura negoziata;
5. entro il termine di presentazione delle offerte, ovvero entro le ore 12:00 del 04 marzo 2023, non pervenivano offerte e quindi, come risulta da verbale prot. n. 1138 del 06 marzo 2023, la gara veniva dichiarata ancora "deserta".

Ritenendo necessario garantire la continuità del servizio contestualmente alla data di rescissione del contratto con l'attuale concessionario del servizio, ovvero dal 17 aprile 2023, con la presente, al fine di affidare il servizio, vista l'urgenza, si chiede a codesta Spett. Ditta di caricare sulla piattaforma Net4Market **entro le ore 12:00 del 3 aprile 2023** Vs. migliore offerta, affinché il servizio venga svolto con le modalità di seguito specificate.

- *Prezzi massimi da applicare al pubblico:*

Prodotto	Prezzo unitario max con moneta	Prezzo unitario max con chiavetta/scheda/app
a) Bevande calde		
1. Caffè	€ 0,70	€ 0,60
2. Caffè decaffeinato		
3. The		
4. Orzo		
b) Altre bevande calde		
1. Latte	€ 0,80	€ 0,70
2. Cappuccino		
3. Cioccolata		
c) Acqua		
1. Acqua naturale 500 cc.	€ 0,80	€ 0,65
2. Acqua gassata 500 cc.		
d) Bibite		
1. Bibita a base di Cola cc. 330	€ 1,20	€ 1,00
2. Aranciata cc. 330		
3. The freddo cc. 200		
4. Succhi di frutta cc. 200		

e) snack dolci e salati		
1. Wafer	€ 1,10	€ 0,95
2. Croissant lisci	€ 0,90	€ 0,85
3. Croissant con confettura	€ 0,90	€ 0,85
4. Biscotti farciti (tipo RINGO)	€ 1,10	€ 0,95
5. Patatine classiche	€ 0,90	€ 0,80
6. Crackers	€ 0,75	€ 0,65
7. Schiacciatina classica	€ 0,75	€ 0,65
8. Snack al cioccolato	€ 1,25	€ 1,15

- *ubicazione dei n. 16 distributori*¹

presso la sede di Via Brescia n. 207

1. Presidio Soldi	- n. 1 per bevande fresche e snacks - n. 1 per bevande calde
2. Presidio Mainardi	- n. 1 per bevande fredde - n. 1 per bevande calde - n. 1 per bevande fresche e snacks
3. Presidio Azzolini	- n. 1 per bevande fredde - n. 1 per bevande calde - n. 1 per bevande fresche e snacks
4. Presidio Somenzi	- n. 1 per bevande calde - n. 1 per bevande fresche e snacks
5. Clinica riabilitativa (IDR)	- n. 1 per bevande calde - n. 1 per bevande fredde - n. 1 per bevande fresche e snacks - n. 1 per bevande calde di medie dimensioni (zona ambulatori)
6. Uffici Amministrativi	- n. 1 per bevande calde di medie dimensioni

presso altre sedi:

1. CDI "Barbieri" - Via XI Febbraio, 60	- n. 1 per bevande calde
--	--------------------------

TERMINI DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I distributori automatici impiegati nel servizio oggetto del presente affidamento in Concessione devono essere delle seguenti tipologie:

- Distributore automatico bevande fredde, rinfrescanti e dissetanti

Deve essere garantita l'erogazione di:

- Acqua minerale naturale da ½ litro;
- Acqua minerale addizionata con anidride carbonica da ½ litro;
- Tè al limone;
- Tè alla pesca;

¹ Nella stagione estiva potrebbe essere richiesta l'installazione aggiuntiva di n. 1 distributore di gelati.

- Bibita a base di Cola;
- Aranciata;
- Succhi di frutta

Dei prodotti sopra descritti, dovranno essere presenti: almeno un prodotto equo-solidale, uno biologico, uno senza zucchero, un prodotto dietetico senza glutine e un prodotto per celiaci.

- Distributore automatico di bevande calde grande

Deve essere garantita l'erogazione di:

- Caffè;
- Caffè decaffeinato;
- Caffè corto;
- Caffè lungo;
- Caffè d'orzo;
- Cappuccino;
- Tè;
- Cioccolata forte;
- Cioccolata al latte;
- Caffè al ginseng;
- Latte;
- Acqua calda con bicchierino;
- Erogazione del solo bicchierino.

Il caffè dovrà essere "arabica 100%"

- Distributore automatico di bevande calde medio/piccolo

Deve essere garantita l'erogazione minima dei seguenti prodotti:

- Caffè espresso, anche decaffeinato;
- Caffè macchiato, anche decaffeinato;
- Caffè d'orzo;
- Cappuccino, anche decaffeinato;
- Cioccolato;
- Tè;
- Acqua calda.

Il caffè dovrà essere "arabica 100%"

- Distributore automatico di merendine, snacks e cibi confezionati

Deve essere garantita l'erogazione di:

- Prodotti da forno e snacks monoporzioni dolci e salati a base di pasta lievitata o pasta sfoglia (è ammessa la farcitura con prodotti a base di frutta-marmellata, confetture, gelatine di frutta, frutta secca e crema);
- Cioccolato;
- Patatine;
- Merendine dolci e salate.

Dei prodotti sopra descritti, dovranno essere presenti almeno: un prodotto equo-solidale, uno biologico, uno senza zucchero, un prodotto dietetico senza glutine e un prodotto per celiaci.

A seguito dell'adesione di questa Azienda al programma WHP di Regione Lombardia, volto alla Promozione della Salute negli ambienti di lavoro, che prevede un accreditamento come "Azienda che Promuove Salute" per le imprese che si impegnano a mettere in atto interventi di provata efficacia o ritenuti "buone pratiche" nel campo della promozione della salute e dello sviluppo sostenibile, si ribadisce che sarà obbligo della ditta,

inserire in ciascuno dei distributori installati prodotti a basso contenuto calorico, sia per quanto riguarda le bevande, sia per i restanti prodotti².

Si raccomanda poi che tali prodotti vengano evidenziati nel distributore con un bollino colorato riportante la scritta "WHP".

È ammesso l'utilizzo di distributori misti di bevande fresche e snacks purché sia garantita la stessa fornitura minima rispettivamente sopra indicata per ciascuno di essi.

Il numero di distributori, come sopra riportato, è rapportato alle attuali esigenze di Cremona Solidale.

Ci si riserva la facoltà di far variare il numero dei distributori, con preavviso di 15 giorni lavorativi, potendo richiedere l'installazione di distributori aggiuntivi o di chiedere di rimuovere alcuni già installati, in particolare quelli che risultassero di intralcio per lo svolgimento regolare dell'attività di Cremona Solidale. Il Concessionario dovrà provvedere entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione della richiesta suddetta.

Eventuali nuove installazioni proposte dal Concessionario sulla base dei consumi e di altre variabili opportunamente valutate, dovranno essere preventivamente autorizzate da Cremona Solidale, ferma restando la revisione del canone.

In nessun caso è ammessa la rimozione o collocazione di macchine da parte del Concessionario, senza la preventiva autorizzazione di Cremona Solidale.

TEMPI DI INSTALLAZIONE

Il Concessionario dovrà provvedere, entro la data indicata ovvero entro il 17 aprile 2023, all'installazione dei distributori, concordando con gli uffici e la ditta uscente, data e modalità di sostituzione dei nuovi distributori con i vecchi, al fine di evitare ogni tipo di disagio (come per esempio, la compresenza, negli spazi di Cremona Solidale, dei vecchi e nuovi distributori).

Qualora il Concessionario non dovesse riuscire a portare a termine tali operazioni di installazione e disinstallazione verrà applicata la penale appositamente prevista.

TERMINI DELLA PRESTAZIONE – SISTEMA HACCP

Il Concessionario deve essere dotato di manuale di autocontrollo redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP previsto specificamente dal D.Lgs. 193/2007 e s.m.i.; il medesimo Concessionario deve verificare che la preparazione dei prodotti posti in vendita sia conforme alla predetta normativa e deve dichiarare la presa visione della relativa documentazione fornita dalle case produttrici. Il manuale deve inoltre prevedere una procedura operativa di verifica delle scadenze dei prodotti distribuiti.

CARATTERISTICHE E QUALITÀ DEI PRODOTTI

I prodotti dovranno essere di primarie marche e di qualità riconosciuta a livello nazionale.

Le bevande e gli alimenti somministrati con i distributori dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- essere di alta qualità, di odore e sapore gradevoli;
- essere prodotti in stabilimenti o laboratori provvisti di regolare autorizzazione sanitaria, riportare il nominativo del produttore, essere confezionati singolarmente e riportare la chiara indicazione della data di scadenza;

² Esempi di prodotti da inserire: frutta fresca di stagione intera, macedonia di frutta, mousse di frutta senza zuccheri aggiunti, succhi di frutta al 100% anche da concentrato, spremute, frullati al 100%, frutta secca zuccherina senza additivi, frutta secca oleosa senza sale aggiunto, verdura fresca di stagione a pezzi, macedonia di verdura, succhi di frutta e verdura al 100% anche da concentrato, yogurt intero naturale, yogurt alla frutta con indicazione della % di frutta, prodotti da forno con olio extravergine di oliva oppure olio di oliva e a basso tenore di sale (crostini di pane, crackers, grissini, fette biscottate, schiacciatine, taralli).

- l'acqua minerale deve essere al naturale e/o addizionata con anidride carbonica in bottiglie di plastica con tappo a vite;
- i contenitori delle bevande gassate, eccezion fatta per l'acqua, dovranno avere una capacità di almeno di 330 cc. Sul contenitore (di tutte le tipologie di bevande) devono essere dichiarati sia la composizione delle bevande che la scadenza della validità del prodotto, come previsto dalla normativa vigente in materia;
- i contenitori dei succhi di frutta dovranno avere una capacità di 200 cc. ed essere in tetrapak e forniti di cannuccia;
- le bevande, con esclusione di quelle calde, dovranno essere distribuite nei contenitori originali della casa produttrice;
- i prodotti erogati di natura biologica dovranno riportare tutte le indicazioni inerenti alla loro origine e le autorizzazioni previste per essere classificati biologici e la data di scadenza.

Gli alimenti e le bevande erogate non dovranno contenere grassi idrogenati e/o organismi geneticamente modificati o loro derivati, nel rispetto delle Leggi in materia O.G.M. (Regolamento CE n. 1829/2003 e n. 1830/2003 e s.m.i.). A tal proposito il Concessionario dovrà attestare, tramite dichiarazione di responsabilità sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, l'assenza nei prodotti erogati dei suindicati componenti.

A richiesta di Cremona Solidale, il Concessionario dovrà esibire, in qualsiasi momento, la certificazione di provenienza dei prodotti.

Tutti i prodotti dovranno indicare chiaramente il prezzo, marca, ingredienti, tipo di confezionamento e data di scadenza.

Prima dell'avvio del servizio, si dovrà presentare scheda tecnica dei prodotti offerti contenente la denominazione degli stessi (denominazione del prodotto, marca, peso, ecc.) e gli ingredienti di cui si compongono.

Nei distributori dovranno essere evidenziati e caratterizzati con apposita segnaletica gli spazi in cui saranno collocati prodotti equo-solidali, biologici e/o per celiaci (minimo 1 per ciascuna tipologia – una bevanda, un prodotto salato ed uno dolce).

Per i prodotti biologici si richiamano le disposizioni Reg. CE 2092/1991, CE 1535/1992, Legge 294/1993, Legge 146/1994 e D.Lgs. 220/1995.

I prodotti adatti al consumo da parte di persone celiache dovranno essere presentati nel prontuario dell'Associazione Italiana Celiachia (A.I.C.).

Tutte le organizzazioni e tutti i produttori appartenenti al circuito equo-solidale, che hanno caratteristiche previste dalla Mozione del Parlamento Europeo del 2/07/1998 e dalla Comunicazione n. 4 della Commissione al Consiglio Europeo del 29.11.1999 – COM 1999/619, sono da intendersi idonei per la fornitura dei prodotti del commercio equo-solidale.

Affinché il Consumatore affetto da intolleranze o allergie riceva informazioni essenziali e comprensibili, il Concessionario dovrà segnalare, tramite avvisi e/o liste, gli alimenti e bevande distribuiti che contengono sostanze che provocano allergie o intolleranze (ad. Es.: 1) cereali contenenti glutine: grano, segale, orzo, avena, farro; 2) Crostacei; 3) Uova; 4) pesce; 5) arachidi; 6) soia; 7) latte; 8) frutta a guscio: mandorle, nocciole, noci, noci di acagiù, noci di pecan, noci del brasil, pistacchi, noci di macadamia; 9) Sedano; 10) Senape; 11) semi di sesamo; 12) anidride solforosa e solfiti; 13) lupini; 14) molluschi), pena l'applicazione delle penali previste.

Il Concessionario è tenuto ad accertarsi che le sostanze alimentari poste in vendita a mezzo distributore corrispondano ai requisiti e caratteristiche merceologiche proprie del prodotto.

Cremona Solidale si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali non ne ritenga opportuna l'erogazione.

Cremona Solidale dovrà essere messa in grado di controllare i prodotti nei distributori al fine di verificare la scadenza e l'effettiva provenienza biologica, equo solidale e per celiaci.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico del Concessionario entro il termine massimo di due giorni lavorativi.

Ogni variazione o adeguamento dei prezzi dei prodotti extra listino dovrà essere preventivamente concordata con Cremona Solidale.

Il Concessionario si impegna ad esaudire eventuali richieste di cambio di tipologia di prodotti avanzate dai vari presidi ove sono collocati i distributori e previo assenso dell'Ufficio Approvvigionamenti. Laddove tali cambi di tipologie riguardassero prodotti diversi da quelli di cui al presente articolo, il prezzo al pubblico sarà concordato caso per caso.

PREZZI E CONTABILIZZAZIONE

Il Concessionario, ha l'obbligo di contabilizzare tutti gli incassi, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia.

Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 127/2015 e s.m.i, e come meglio dettagliato nel comunicato dell'Agenzia delle Entrate del 30.06.2016, i distributori dovranno essere censiti on line presso l'Agenzia delle Entrate ai fini della trasmissione telematica dei corrispettivi giornalieri.

I prezzi da applicare agli utenti per le somministrazioni saranno quelli proposti in sede di offerta.

CHIAVETTA ELETTRONICA / SCHEDE MAGNETICA / APP

Per il pagamento con sistema elettronico i distributori dovranno essere dotati di dispositivo funzionante con chiavetta/scheda magnetica ricaricabili o con apposita app, e capaci di gestire il credito a scalare, identiche per tutti i distributori installati e tutte funzionanti tramite il medesimo sistema e la medesima codifica. L'utilizzo di chiavette/schede magnetiche/app comporta l'applicazione sui prodotti erogati mediante distributori automatici di un prezzo minore rispetto al prezzo con pagamento in contanti.

Il Concessionario si impegna a fornire in comodato d'uso gratuito la chiavetta/scheda magnetica, per la quale è prevista una cauzione unitaria pari ad € 2,00.= (due), che sarà resa al momento della restituzione del supporto stesso.

La modalità di distribuzione delle chiavette/schede magnetiche dovrà essere concordata con l'Ufficio Approvvigionamenti.

LIVELLI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

1. Il Concessionario dovrà prevedere, con oneri a proprio carico:
 - a) ad acquistare, trasportare ed installare i distributori automatici richiesti da Cremona Solidale. I distributori dovranno avere una data di fabbricazione non anteriore al 2020. Durante il corso della Concessione tutti i distributori installati non potranno mai avere una data di fabbricazione anteriore ad anni 3 rispetto all'anno in corso preso di riferimento;
 - b) ad eseguire l'allacciamento alla rete di distribuzione dell'energia elettrica e alla rete idrica a regola d'arte e secondo le norme CEI, attendendosi alle istruzioni che saranno impartite da Cremona Solidale;
 - c) ad installare, contestualmente all'attivazione dei distributori, un interruttore magnetico-termico differenziale ad alta sensibilità sulla linea di alimentazione elettrica. Non è ammesso in alcun caso, l'uso di gas combustibili;
 - d) a provvedere ad eventuali trasferimenti e/o rimozioni dei distributori installati, richiesti da Cremona Solidale;
 - e) a sostituire i prodotti scaduti e difettosi. Si precisa, a tal fine, che l'accettazione dei prodotti da parte di Cremona Solidale non solleva l'affidatario della concessione dalla responsabilità per le proprie

obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti. I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico dell'affidatario della concessione entro il più breve tempo possibile e, comunque, non oltre 48 ore dalla contestazione scritta.

- f) a rimborsare le perdite di denaro degli utenti dovuti da guasti o disfunzioni dei distributori installati;
- g) ad intervenire in caso di guasti o malfunzionamenti entro max 24 ore dalla segnalazione e, ove non fosse possibile la riparazione, alla sostituzione con altra apparecchiatura avente le stesse caratteristiche entro 48 ore dalla segnalazione. Cremona Solidale non è responsabile dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo.

2. L'affidatario dovrà osservare le modalità e le tempistiche previste al precedente punto "Tempi di installazione", nonché tutti i riferimenti normativi vigenti in materia.

3. L'affidatario della concessione dovrà comunicare:

- a) un elenco dettagliato di tutte le apparecchiature installate, distinte per sito, nonché la potenza assorbita. L'elenco dovrà essere costantemente aggiornato in occasione di modificazioni del parco macchine distributrici installate;
- b) per tutte le apparecchiature erogatrici, entro 10 giorni dall'inizio del servizio, una dichiarazione di compatibilità con gli impianti esistenti corredata da dichiarazione che non vi saranno danni all'impianto idrico elettrico degli stabili in cui sono posizionate;
- c) la frequenza e modalità con cui saranno effettuate le operazioni di pulizia e/o disinfestazione. I prodotti utilizzati dovranno essere autorizzati dal Ministero della Sanità ed essere corredati da scheda tecnica, mentre i distributori automatici dovranno essere posizionati in modo da permettere una sicura e corretta pulizia del pavimento sottostante e adiacente;
- d) prima dell'inizio della gestione i/il nominativi/o del personale addetto al rifornimento e sanificazione delle apparecchiature installate e le relative attestazioni di partecipazione a corsi di formazione inerenti all'attività svolta. Tali informazioni dovranno essere rese anche per il personale in caso di sostituzione.

4. L'Affidatario della Concessione inoltre:

- a) avrà accesso presso i locali che ospitano i distributori solo negli orari di apertura delle sedi e che verranno comunicati da parte dell'ufficio competente;
- b) dovrà utilizzare l'acqua erogata dall'impianto idrico esistente, che non dovrà essere alterata con sostituzione alcuna. Ove possibile, andrà privilegiata l'installazione con attacco diretto alla rete idrica rispetto a quella con acqua in tanica. Qualora si opti invece per questa ultima soluzione, l'acqua in tanica dovrà essere cambiata ad ogni rifornimento;
- c) sarà responsabile di infrazioni o danni arrecati a persone o cose sia di Cremona Solidale che di terzi e dovrà essere in regola, entro la data di inizio del servizio, con la posizione relativa agli obblighi previdenziali ed assicurativi per il personale impiegato nella prestazione, nonché con le norme sull'autocontrollo igienico e sicurezza degli alimenti;
- d) dovrà privilegiare la dotazione presso i distributori di prodotti confezionati in imballaggi di peso e volume minimo, monostrato e ad elevata riciclabilità ed a partecipare a tutte le azioni di Cremona Solidale finalizzate a ridurre il quantitativo e ad aumentare la riciclabilità dei rifiuti di imballaggio connessi e/o derivanti dall'utilizzazione dei distributori di genere di ristoro;
- e) il Concessionario dovrà, in caso di mancata erogazione dei prodotti per problemi tecnici del distributore, restituire, entro e non oltre 5 giorni lavorativi, il danaro indebitamente trattenuto al lavoratore;
- f) in ogni area in cui saranno ubicati i distributori, dovrà provvedere a collocare appositi contenitori per la raccolta differenziata di carta e plastica. Sarà onere del concessionario provvedere alla raccolta dei rifiuti ivi contenuti e alla sostituzione dei sacchi.

5. Sono a totale carico dell'Affidatario della concessione i seguenti altri oneri:

- a) l'organizzazione e la gestione del personale dipendente, sia dal punto di vista normativo che economico;
- b) le spese per l'acquisto, il trasporto e collocazione delle bevande e degli alimenti;
- c) le imposte e le tasse derivanti dall'assunzione del servizio;
- d) le spese derivanti dal rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti o successivamente intervenute nella vigenza del contratto per l'incolumità del personale utilizzato nell'espletamento del servizio.

ONERI DI CREMONA SOLIDALE

Sarà a carico di Cremona Solidale l'onere della messa a disposizione degli spazi, dell'acqua e dell'energia elettrica. Nessun altro onere sarà a carico di Cremona Solidale.

Per quanto riguarda eventuali black-out o altri malfunzionamenti delle utenze sopra citate, di natura accidentale e comunque non prevedibili, Cremona Solidale non sarà ritenuta responsabile in alcun modo, sia per i mancati guadagni dovuti alla temporanea sospensione dell'attività, sia per eventuali danni che ne potessero derivare alle apparecchiature, attrezzature e beni deperibili utilizzati dal concessionario.

Tutti gli spazi utilizzabili rimangono di disponibilità di Cremona Solidale la quale potrà insindacabilmente decidere di utilizzarli a scopo pubblicitario senza per questo dover riconoscere compensi di qualunque natura al Concessionario.

Il Concessionario non potrà in autonomia utilizzare o concedere a terzi qualsiasi spazio ad uso pubblicitario. Il Concessionario deve essere preventivamente autorizzato da Cremona Solidale per utilizzare gli spazi pubblicitari per pubblicizzare il proprio marchio e/o prodotti e/o servizi; nonché per stipulare contratti di concessione o vendita a terzi di spazi pubblicitari.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque) e le prestazioni contrattuali decorreranno dalla data di entrata in funzione dei distributori.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte della Stazione Appaltante.

Nelle more della definizione delle nuove procedure di gara, e limitatamente al tempo strettamente necessario per la loro conclusione e l'individuazione del nuovo contraente, è fatto comunque obbligo al fornitore di proseguire in proroga il contratto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore del fatturato medio³ della concessione del servizio in questione (ex art. 167 co. 1 del D.Lgs. 50/2016), dichiarato dalla ditta che ha operato nel periodo 2016/2019, ammonta a circa € 77.000,00./anno. Tale valore è riferito a periodo in cui la struttura non è stata costretta a regolamentare gli accessi dei familiari alla struttura per pandemia COVID, ora ritornata regolare con il solo obbligo dell'utilizzo della mascherina FFP2 fino al 30 aprile 2023.

Si precisa che tale valore ha carattere puramente indicativo e non impegna in alcun modo Cremona Solidale e, pertanto, non è garantita la realizzazione di alcun volume minimo di affari al Concessionario che assume interamente a proprio carico il rischio di impresa inerente alla gestione del servizio in concessione.

³ Con il termine "fatturato medio" si intende la media aritmetica dei fatturati reali realizzati dalla ditta concessionaria del servizio in tempi ante COVID

CANONE DI CONCESSIONE

La concessione del servizio comporta il versamento in favore di Cremona Solidale di un canone di concessione semestrale equivalente alla percentuale offerta sul fatturato netto dichiarato e trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.Lgs. 127/2015 e dei relativi decreti, disposizioni e provvedimenti attuativi (percentuale minima richiesta pari al 10%).

L'impresa concorrente, nella determinazione del canone offerto, dovrà tener conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio affidato in concessione, ivi compresi gli oneri per la sicurezza ed eventuali allacci.

RISCHI DELLA CONCESSIONE

Il Concessionario, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. zz) del codice degli appalti pubblici, assume il rischio operativo connesso alla gestione dei lavori o dei servizi sul lato della domanda o sul lato dell'offerta, secondo la declinazione del medesimo definita dal presente Capitolato e dall'insieme dei Documenti Contrattuali. Non sono previsti da parte di Cremona Solidale, meccanismi atti a mitigare o ad eliminare il predetto rischio.

Il rischio di disponibilità, di cui all'art. 3 co. 1 lett. bbb) del codice è a carico del Concessionario.

Al Concessionario sono trasferiti i rischi di contrazione della domanda complessiva del mercato relativa al servizio in concessione, il rischio di riduzione della domanda specifica di detti servizi, e i rischi derivanti da approvvigionamenti e/o incremento dei costi dei fattori produttivi o di loro inadeguatezza, da inadempimenti contrattuali di fornitori, da realizzazione degli investimenti e/o di erogazione dei servizi, da inflazione nonché da fallimenti.

Il Concessionario assume il rischio amministrativo, connesso al notevole ritardo o al diniego, da parte dei competenti soggetti pubblici o privati, nel rilascio delle necessarie autorizzazioni, concessioni, nulla – osta o atti di assenso comunque denominati incidenti nell'avvio e nell'intera gestione del servizio.

È trasferito al Concessionario il rischio di investimento, connesso al ritardo nei tempi di acquisizione dei distributori automatici di nuova costruzione o all'aumento dei relativi costi rispetto a quanto previsto dal Concessionario medesimo.

Il rischio di temporanea sospensione del servizio, il rischio finanziario, connesso sia all'aumento dei tassi di interesse che all'indisponibilità delle coperture finanziarie necessarie per gli investimenti o per la gestione e il rischio di manutenzione, ordinaria e straordinaria, sono allocati in capo al Concessionario.

Allo scopo di ridurre a livelli minimi la probabilità del verificarsi di tali rischi il Concessionario promuove iniziative e attività strumenti adeguati alla loro mitigazione.

MODIFICHE NORMATIVE E REGOLAMENTI

Il rischio derivante da modifiche o innovazioni a leggi e regolamenti, da qualsiasi ente statuite, applicabili direttamente o indirettamente alla Concessione, che stabiliscono nuove condizioni per la realizzazione degli investimenti, e/o l'erogazione dei servizi è trasferito al Concessionario.

VARIANTI IN CORSO DI CONCESSIONE

Eventuali modifiche, prescrizioni o varianti, rispetto a quanto pattuito, richieste da Cremona Solidale o concordate tra le Parti in sede di realizzazione degli investimenti e/o di erogazione dei servizi che determinano un impatto economico-finanziario della Concessione, purché dette modifiche, prescrizioni o varianti non siano rese necessarie da pregressi errori o omissioni del Concessionario, possono dare luogo al relativo riequilibrio.

Per "Variante in corso di Concessione" non si intende la variazione del numero di distributori.

Ai fini del riequilibrio economico-finanziario della Concessione dovrà tenersi conto degli eventuali e comprovati oneri a carico del Concessionario che di eventuali vantaggi economici conseguenti alle modifiche, prescrizioni o varianti di cui al comma precedente.

FORZA MAGGIORE

È condiviso tra le parti in misura paritetica il rischio di forza maggiore, commesso alla possibilità del verificarsi di eventi o circostanze al di fuori del ragionevole controllo del Concessionario o di Cremona Solidale da cui derivi l'impossibilità anche temporanea, parziale o totale, per ciascuna delle due parti, di adempiere alle proprie obbligazioni ai sensi del presente Capitolato e che incida sull'equilibrio economico-finanziario della Concessione.

Gli eventi o le circostanze di cui al comma precedente sono rappresentate da:

- guerra, terrorismo, sommossa o simili eventi o circostanze;
- terremoti;
- calamità naturali, incendi, inondazioni o simili eventi o circostanze;
- pandemie.

In caso di effettiva manifestazione di eventi e/o circostanze di forza maggiore può effettuarsi il riequilibrio economico-finanziario della concessione, nei limiti e alle condizioni di cui al presente Capitolato.

GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Concessionario dovrà costituire apposita garanzia definitiva, costituita da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, determinata in ragione del 10% dell'importo complessivo contrattuale presunto.

È ammessa la riduzione della garanzia, ai sensi dell'art. 93 – co. 7 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- a) pagamento della somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta della stazione appaltante;
- b) rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;
- c) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- d) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., 2° comma;
- e) essere corredate da autentica notarile circa l'identità, la qualifica ed i poteri dei soggetti firmatari il titolo di garanzia; oppure, in alternativa, essere accompagnate da una dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal rappresentante dell'Istituto di credito o dell'assicurazione dove sia specificato il nome, il cognome, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

La garanzia fideiussoria garantirà per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi assunti dal Concessionario, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali; Cremona Solidale avrà diritto pertanto di rivalersi direttamente sulla garanzia fideiussoria per l'applicazione delle stesse.

Fermo quanto previsto dal comma 5 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, il Concessionario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da Cremona Solidale.

In caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia dovrà avere validità almeno pari alla durata del contratto.

STIPULA DEL CONTRATTO E ONERI CONTRATTUALI

Il contratto di concessione sarà formalizzato da Cremona Solidale.

Tutte le spese inerenti al contratto, qualora soggetto a registrazione, saranno a carico del Concessionario senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Cremona Solidale.

Tali oneri sono, in via esemplificativa: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Il Concessionario dovrà provvedere al versamento delle somme suindicate entro 60 gg. dalla data del provvedimento di aggiudicazione, con le modalità che saranno indicate nel medesimo provvedimento.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il canone a carico del Concessionario dovrà essere corrisposto in rate semestrali posticipate e sarà calcolato con decorrenza dalla data di avvio del servizio.

Cremona Solidale emetterà apposita fattura ed il Concessionario provvederà, entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura, al pagamento degli importi dovuti.

REFERENTI DEL SERVIZIO

Il Concessionario dovrà indicare prima dell'inizio del servizio, i numeri telefonici (cellulare, fisso e indirizzo di posta elettronica) del proprio referente che dovrà essere sempre reperibile almeno dalle ore 9:00 alle ore 18:00, tutti i giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) per tutto il periodo contrattuale.

Il referente dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio del servizio, ad accogliere qualsiasi richiesta/segnalazione da parte di Cremona Solidale inerente al servizio in questione e a porre in essere tutte le misure atte alla rapida ed efficace soluzione di quanto segnalato e in particolare deve:

- partecipare ad incontri per la programmazione del servizio, per gli eventuali correttivi e la messa a punto di strumenti di lavoro comune;
- verificare e presidiare dal punto di vista organizzativo e operativo, l'andamento delle attività formative rispondendone della gestione;
- provvedere a comunicare tutte le informazioni e le variazioni che si dovessero verificare in corso di svolgimento dell'attività;
- presidiare il personale mettendo in atto tutte le misure necessarie al corretto svolgimento delle attività e, all'occorrenza, provvedere alla sostituzione del personale indisponibile o non idoneo allo svolgimento delle attività.

Il Direttore dell'Esecuzione del contratto di fornitura è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO E SUBCONCESSIONE

È vietato al Concessionario di cedere il presente contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dall'art. 175 co. 1, lett. d), punto 2), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106, co.13, del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la subconcessione.

CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITA'

Le attività di verifica di conformità sono dirette a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondono fra loro e con le risultanze di fatto, fermi restando gli eventuali accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore.

Il Concessionario deve mettere a disposizione, a propria cura e spese, i mezzi necessari ad eseguire la verifica. Nel caso ciò non dovesse avvenire, il direttore dell'esecuzione dispone che si provveda, accollando la relativa spesa sostenuta da Cremona Solidale al corrispettivo dovuto dal Concessionario.

La verifica di conformità è conclusa non oltre 6 mesi dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per accettazione al Concessionario, il quale deve firmarlo entro 15 giorni dal ricevimento. All'atto della firma, il Concessionario può iscrivere contestazioni rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

Successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità, si procede allo svincolo della cauzione definitiva prestata dall'esecutore a garanzia del mancato rispetto e/o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

Il certificato di verifica di conformità ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo trascorsi 2 (due) anni dalla sua emissione.

RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO E COPERTURE ASSICURATIVE

Sono a carico del Concessionario, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi al servizio oggetto del contratto nonché ad ogni altra attività che si rendesse necessaria od opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Il Concessionario garantisce l'esecuzione delle prestazioni contrattuali nel rispetto di ogni normativa vigente in materia e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato speciale e relativi allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Il Concessionario si impegna inoltre ad osservare tutte le norme tecniche e/o di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Il Concessionario si obbliga a consentire a Cremona Solidale di procedere in qualsiasi momento, e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Concessionario sarà considerato responsabile dei danni che dai prodotti forniti o comunque per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze, venissero arrecati agli utenti, alle persone ed alle cose, sia di Cremona Solidale che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata Cremona Solidale, che sarà inserita nel novero dei terzi nella polizza assicurativa di seguito indicata, da ogni responsabilità ed onere.

Il Concessionario con effetto dalla data di decorrenza dell'appalto, si obbliga a stipulare con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto) un'adeguata copertura assicurativa dei rischi inerenti la fornitura appaltata contro i rischi di:

A) Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui Cremona Solidale) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura (RCT) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00=, per sinistro senza alcun sotto limite e/o franchigia di risarcimento per singola persona o per cose e animali e prevedere tra le altre condizioni anche le seguenti estensioni:

- responsabilità per committenza di lavori e/o servizi;
- danni arrecati a terzi da dipendenti, da soci, da volontari, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con il Concessionario - che partecipino all'attività oggetto dell'affidamento a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale;
- interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza.

B) RC Prodotti (RCP) a cura dell'impresa aggiudicataria qualora produttore o, in alternativa, del produttore o del sub-fornitore, a copertura dei danni a terzi cagionati da prodotti difettosi dopo la consegna degli stessi. Tale copertura (RCP) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00=.

In alternativa alla stipulazione delle polizze suddette, il Concessionario potrà dimostrare l'esistenza di polizze RCT e RCP, così come richieste, già attive, aventi le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza comprende anche il servizio per conto di Cremona Solidale.

DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il Concessionario dovrà applicare nei riguardi dei propri dipendenti le disposizioni di legge, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, assolvere a tutti gli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

Il Concessionario dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

Il Concessionario dovrà rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

L'impresa Concessionaria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti alle forniture di cui al presente capitolato.

Il Concessionario dovrà provvedere alla formazione ed all'addestramento istruzione del personale addetto in materia igienico-sanitaria, nonché di sicurezza e igiene del lavoro, secondo la normativa vigente e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

Il Concessionario dovrà impiegare nell'esecuzione dell'appalto personale qualificato ed idoneo a svolgere le relative funzioni. Il personale adibito alla fornitura è tenuto ad adottare comportamenti improntati a massima correttezza e diligenza professionale.

Secondo il disposto dell'art. 26, comma 8, del D.lgs. n. 81/2008 nell'ambito dell'esecuzione della fornitura di cui al presente appalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice dovrà inoltre essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

MISURE A TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

In applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, il Concessionario (ivi compresi eventuali subappaltatori) e Cremona Solidale cooperano per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti.

Trattandosi di appalto avente ad oggetto una mera fornitura di materiali, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 non sussiste l'obbligo di redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI).

Resta fermo l'obbligo per il Concessionario di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

VERIFICA DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA, CONTROLLI, INADEMPIMENTI, PENALI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RISARCIMENTO DANNI

Verifiche di soddisfazione dell'utenza

Cremona Solidale potrà effettuare un sistema di monitoraggio della soddisfazione dell'utenza. Tale sistema verrà impiegato per individuare interventi correttivi finalizzati a migliorare la qualità del servizio. I risultati

dei sondaggi saranno comunicati al concessionario, che sarà tenuto ad assumere le iniziative necessarie per rimuovere gli eventuali risultati negativi.

Controlli

È facoltà di Cremona Solidale effettuare, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per valutare:

- la qualità del servizio offerto e verificarne la rispondenza alle prescrizioni contrattuali del Capitolato d'appalto;
- la qualità dei prodotti erogati, con ricorso anche ad analisi presso laboratori di propria scelta senza che il concessionario possa rifiutarsi, pena la risoluzione del contratto.

Il personale del Concessionario non deve interferire sulle procedure di controllo degli incaricati di Cremona Solidale.

Sulla base delle osservazioni e delle contestazioni rilevate dagli organi di controllo, Cremona Solidale farà pervenire al Concessionario eventuali prescrizioni alle quali dovrà uniformarsi entro 5 (cinque) giorni, con possibilità entro tale termine, di presentare controdeduzioni che, nel caso, interrompono la decorrenza del termine predetto sino a nuova comunicazione. Il Concessionario è tenuto a fornire giustificazioni scritte e documentate, se richieste da Cremona Solidale, in relazione alle contestazioni mosse.

Se entro il termine previsto il Concessionario non produce alcuna comprovata giustificazione, Cremona Solidale applicherà le penali previste.

Penali

Il Concessionario nell'esecuzione dell'appalto e per tutta la sua durata, dovrà applicare le normative e le disposizioni regolamentari concernenti il servizio oggetto dell'appalto, sia quelle già vigenti al momento del suo affidamento sia quelle che dovessero successivamente essere approvate.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di mancato rispetto delle disposizioni ivi contenute, il Concessionario è tenuto al pagamento di una penale calcolata in rapporto alla gravità dell'inadempienza e alla recidiva fatta salva la risoluzione del contratto.

In caso di recidiva nell'arco di 30 giorni, la penalità già applicata potrà essere aumentata fino al doppio.

Le penali non si applicano nel caso in cui l'inesatto o mancato adempimento dell'Impresa Concessionaria sia determinato da cause di forza maggiore o impossibilità sopravvenuta alla stessa non addebitabili. Gli inadempimenti che il Concessionario ritiene ascrivibili a tali eventi devono essere segnalati, per iscritto, a Cremona Solidale entro 3 giorni lavorativi dall'inizio del loro avverarsi sotto pena di decadenza dal diritto al risarcimento.

Le inadempienze denunciate da Cremona Solidale comportano l'applicazione delle penali di seguito indicate; le penali sono applicate anche in maniera additiva per ciascun distributore oggetto dell'inadempienza e per ciascuna specifica tipologia di penale.

- € 50,00.= per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per l'installazione dei distributori;
- € 50,00.= per ogni giorno di ritardo nel rimuovere ciascun distributore, rispetto al termine di 20 giorni lavorativi previsti, al termine del contratto o in qualsiasi momento Cremona Solidale lo richieda, a suo insindacabile giudizio;
- € 100,00.= per ogni tipologia di prodotto venduto che non rispetta almeno una delle specifiche minime indicate ai punti "termini della prestazione e descrizione del servizio" e "caratteristiche e qualità dei prodotti" (la penale è additiva per ogni specifica minima non rispettata da una singola tipologia di prodotto);
- € 200,00.= per ogni singolo prodotto scaduto presente nei distributori;
- € 100,00.= per ogni tipologia di prodotto venduto ad un prezzo superiore al relativo prezzo massimo stabilito;

- € 100,00.= per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche indicate ai punti “Specifiche tecniche dei distributori e caratteristiche dei prodotti”, “Rifornimento e manutenzione” e “Requisiti minimi esecuzione del servizio / Modalità di esecuzione del servizio”;
- € 500,00.= per la mancata redazione della documentazione richiesta dalle vigenti normative in materia di sicurezza e igiene alimentare, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- € 500,00.= per ogni caso di mancato rispetto delle norme igienico-sanitarie, nonché delle corrette tecniche e procedure relative alle operazioni di pulizia e/o uso improprio o non conformità di prodotti detergenti, sanificanti e disinfettanti.

L'imposizione delle penali non impedisce l'applicazione delle norme di risoluzione contrattuale.

Cremona Solidale potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Concessionario a qualsiasi titolo ovvero in difetto avvalersi della cauzione definitiva senza bisogno di diffida ulteriore, accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il Concessionario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Modalità di applicazione delle penali

Per l'erogazione di tutte le penali previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto si applicherà la seguente procedura.

Le funzioni aziendali preposte al controllo, rilevata la violazione delle norme ivi contenute, la segnalerà al Concessionario, il quale dovrà contro-dedurre, entro il termine perentorio di otto giorni naturali e consecutivi.

Le funzioni aziendali preposte al controllo, valutate le osservazioni formulate dal Concessionario, propongono al Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'applicazione della penale, o l'archiviazione della pratica.

Qualora la decisione assunta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto determini l'applicazione di penale, si provvederà in tal senso.

Per ottenere il rimborso delle spese, la rifusione dei danni e il pagamento delle penali, Cremona Solidale potrà rivalersi mediante trattenuta sui crediti del Concessionario e/o sulla cauzione.

L'erogazione delle sanzioni non impedisce la risoluzione contrattuale ed è fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Risoluzione di diritto del contratto (clausola risolutiva espressa)

Le parti convengono che, oltre a quanto è previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- a) quando nei confronti del Concessionario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) venga verificato il mancato rispetto dell'azienda in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- c) venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., come previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- d) venga verificato il mancato rispetto del Concessionario alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- e) nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186bis del R.D. 16.3.1942 n. 167 – smi), di fallimento (fatto salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016), di stato di moratoria e di procedure concorsuali;

- f) essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/01;
- g) subappalto non espressamente autorizzato dalla committente;
- h) sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- i) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Concessionario;
- j) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa nel termine di dieci giorni dalla richiesta di Cremona Solidale;
- k) frode;
- l) casi di intossicazione alimentare imputabile al Concessionario;
- m) reiterate inadempienze relativamente al rispetto delle caratteristiche dei prodotti da fornire e/o alle obbligazioni contrattuali assunte;
- n) gravi non conformità igienico-sanitarie, tali da pregiudicare la somministrazione in regime di sicurezza alimentare o che comunque possano pregiudicare il rapporto fiduciario con il Concessionario;
- o) in caso di cessione o di cessazione dell'attività del Concessionario;
- p) mancata osservanza del divieto di subconcessione;
- q) utilizzo di prodotti alimentari in violazione di norme di legge relative a produzione, etichettature, confezionamento e trasporto;
- r) uso diverso dei locali rispetto a quello stabilito dal contratto;
- s) mancato pagamento o recidiva morosità di oltre 3 mesi nel pagamento dei corrispettivi e delle somme dovute a qualsiasi titolo a Cremona Solidale;

In ognuna delle ipotesi sopra previste di risoluzione del contratto, nulla sarà dovuto al Concessionario per le prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, e Cremona Solidale avrà il diritto di pretendere il risarcimento dei danni subiti.

Recesso

La Stazione Appaltante, indipendentemente dalla facoltà di risoluzione, si riserva di recedere unilateralmente dal contratto con un preavviso non inferiore a venti giorni, ai sensi dell'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

SCIOPERI O INTERRUZIONI DELLA FORNITURA PER FORZA MAGGIORE

In caso di sciopero dei propri dipendenti o di eventi che possano interrompere o influire in modo sostanziale sulla normale esecuzione del contratto, il Concessionario sarà tenuto a darne comunicazione scritta a Cremona Solidale, in via preventiva e tempestiva.

Le interruzioni della fornitura per cause di forza maggiore non daranno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo delle parti, che le stesse non possano evitare.

A titolo meramente esemplificativo e senza alcuna limitazione, sono considerate cause di forza maggiore: terremoti ed altre calamità naturali di straordinaria violenza, guerre, sommosse, disordini civili.

Non costituiscono causa di forza maggiore lo sciopero dei dipendenti, la presenza di traffico, la carenza di organico o i guasti ai mezzi di trasporto.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Cremona.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Il Concessionario con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, anche a norma dell'art. 1341, comma 2, c.c. tutte le clausole previste, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

SPECIFICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

Per i distributori di bevande calde il concorrente dovrà installare distributori automatici con classe energetica A+ o superiore; per i distributori di bevande fredde di classe B o superiore.

I distributori dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti, delle macchine, di prevenzione incendi a norma del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni. Le apparecchiature dovranno inoltre rispettare la norma CEI EN 60335 – Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita.

I distributori dovranno:

- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere predisposti per l'accettazione di tagli di moneta metallica fino a € 0,05.= ed erogare il resto;
- essere predisposti per il funzionamento a chiave/card magnetica ricaricabile da distribuire agli utenti su richiesta. La ditta rilascerà al richiedente ricevuta di versamento della cauzione per la consegna della chiave. Tale cauzione verrà resa al momento della restituzione della chiave.

I prodotti distribuiti dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- Bevande calde

Le miscele utilizzate ai fini della preparazione delle bevande calde dovranno comunque rispettare i contenuti minimi per porzione di seguito indicati:

- 1) Bevande a base di caffè: gr. 7 di caffè
- 2) Bevande a base di the: gr. 14 di the
- 3) Bevande gusto cioccolato: gr. 25 di polvere di cacao
- 4) Bevande a base di orzo: gr. 25 di orzo

- Bevande fredde

- 1) Acqua naturale: Bottiglie PET capacità cc. 500
- 2) Acqua gassata: Bottiglie PET capacità cc. 500
- 3) Bibite in lattina da cc. 330
- 4) Succhi di frutta/the in Brik da cc. 200

- Prodotti da Forno e Snacks in formato monoporzione.

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità e di marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate. Dovranno essere confezionati in buste alluminate non trasparenti per conservarne l'integrità. La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico. Ogni monoporzione dovrà riportare l'indicazione della composizione e della data di scadenza, nonché rispettare la normativa di legge in vigore.

È fatto assoluto divieto al gestore di vendere bevande alcoliche.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 7 (sette) giorni consecutivi di calendario prima della scadenza della cosiddetta "Shelf-life" di prodotto, ossia "termine minimo di conservazione del prodotto".

L'Amministrazione si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge. In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

RIFORNIMENTO E MANUTENZIONE

Il concessionario dovrà provvedere a periodiche ispezioni alle apparecchiature installate onde garantire:

- il mantenimento dei prodotti da somministrare in ottimali condizioni igienico - sanitarie;

- il rifornimento dei prodotti medesimi e delle eventuali monete/banconote di resto nei distributori e di cambio nelle macchine cambia monete, il rifornimento dovrà essere effettuato almeno una volta ogni tre giorni lavorativi ed ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza da parte di Cremona Solidale;
- il regolare funzionamento delle attrezzature e il mantenimento delle stesse in condizioni igienico sanitarie ottimali;
- la presenza nelle immediate vicinanze dei distributori automatici di idonei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti, il loro svuotamento e la sostituzione dei sacchi.

Durante le fasi di rifornimento, il Concessionario dovrà assicurare la perfetta e sistematica pulizia e disinfezione delle attrezzature e dello spazio attiguo, dove sono posizionate le macchine, effettuando, all'occorrenza, interventi di sanificazione delle componenti interne ed esterne di ciascuna macchina distributrice come da normativa vigente.

Il Concessionario è tenuto a smaltire eventuali rifiuti prodotti dal rifornimento delle referenze poste all'interno dei distributori.

Cremona Solidale potrà compiere per mezzo di propri incaricati delle ispezioni volte alla verifica del rispetto delle norme igienico sanitario.

In caso si ravvisi il mancato rispetto di quanto prescritto, il Concessionario dovrà provvedere, entro il termine stabilito da Cremona Solidale, all'osservanza di quanto richiesto, pena la risoluzione del contratto di concessione.

Su ogni distributore dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo dello stesso e i riferimenti per contattare il concessionario per eventuali segnalazioni di guasto/reclami.

In caso di guasto, il Concessionario deve provvedere alla riparazione a proprie spese entro max 24 ore dalla segnalazione, che potrà essere effettuata via telefono ed e-mail da parte dell'ufficio competente.

Qualora le riparazioni non possano essere eseguite in loco, dovrà essere in ogni caso garantita la continuità del servizio, senza interruzione alcuna, per tutto il periodo necessario alla riparazione del guasto, assicurando la sostituzione dei distributori guasti con altrettanti di uguale prestazione.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La ditta Concessionaria dovrà effettuare a sua cura e spese, a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nel numero previsto dal Capitolato Speciale di Appalto.

I distributori dovranno essere installati e collaudati entro il termine che verrà indicata nella comunicazione di aggiudicazione.

Al termine del contratto la ditta concessionaria dovrà rimuovere a propria cura e spese le proprie attrezzature e provvedere ai necessari ripristini entro e non oltre 20 giorni lavorativi dalla data della comunicazione scritta di Cremona Solidale.

L'impresa dovrà garantire, sotto la propria responsabilità, l'efficienza del servizio con l'organizzazione dei mezzi e del personale in numero adeguato al movimento degli utenti ed assicurando interventi di fornitura in giornata.

Detti rifornimenti dovranno essere eseguiti da personale della ditta munito di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, durante gli orari di apertura dei locali di Cremona Solidale.

In particolare dovranno essere svolte e garantite (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo) le seguenti prestazioni minime:

- rifornimento delle materie prime, dei prodotti e di ogni materiale dedicato, con cadenza necessaria ad assicurare l'uso continuativo;
- pulizia, sia interna che esterna, dei distributori tale da garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi;

• fornitura di contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti. Tali contenitori dovranno essere di numero e dimensioni adeguati, provvisti di coperchio, in materiale incombustibile, dovranno essere tenuti in ottimali condizioni igieniche e sostituiti qualora diventino inadatti allo scopo.

La ditta non può in nessun caso, per sua decisione unilaterale, sospendere o rallentare il servizio, nemmeno in presenza di controversie con Cremona Solidale.

La sospensione o il rallentamento del servizio per decisione unilaterale del Concessionario costituisce inadempimento contrattuale grave tale da motivare la risoluzione del contratto.

MANUTENZIONE

La ditta dovrà garantire a proprie spese la realizzazione del programma di manutenzione finalizzato ad assicurare il funzionamento continuativo dei distributori e a ridurre al minimo i disservizi causati da eventuali guasti.

Manutenzione preventiva

Comprende le attività volte a mantenere i distributori automatici in efficiente stato di funzionamento, ossia revisione generale, controllo e messa a punto, eventuali riparazioni o sostituzione delle parti usurate o che presentino malfunzionamenti. Gli interventi di manutenzione preventiva saranno eseguiti periodicamente, con frequenza minima trimestrale, su tutti i distributori installati.

Manutenzione correttiva

Comprenderà le attività volte a ripristinare la normale funzionalità dei distributori, ossia la risoluzione di guasti o disfunzioni mediante riparazioni o sostituzioni dei distributori ovvero dei loro componenti. La ditta dovrà intervenire e ripristinare la piena funzionalità del distributore entro il termine max di 24 ore dalla chiamata iniziale.

Qualora il guasto non sia riparabile in loco ovvero comporti un fermo macchina superiore al tempo previsto, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del distributore entro il termine di 48 ore dalla chiamata iniziale.

Gli interventi dovranno essere eseguiti da personale specializzato, in possesso di competenze tecniche adeguate alle attività da svolgere.

I distributori che, nonostante gli interventi di manutenzione, presentassero frequenti fermi o disfunzioni dovranno essere sostituiti dal Concessionario entro 48 ore (esclusi quindi i festivi e le domeniche) dalla richiesta di Cremona Solidale.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla Documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà caricare in piattaforma la seguente documentazione.

- a) certificato della Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
- b) documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- c) copia della presente lettera d'invito debitamente firmata per accettazione delle clausole in essa contenute;
- d) dichiarazione a firma del Legale Rappresentante in cui si dichiara:
 1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
 2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, sono i seguenti:

3. di indicare i seguenti dati:

domicilio fiscale _____

PEC _____ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

4. che in caso di comunicazione di avvenuta assegnazione entro e non oltre il 5 aprile 2023 si è in grado di garantire l'avvio del servizio in data 17 aprile 2023;

5. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo;

e) dichiarazione a firma del Legale Rappresentante attestante:

- di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e le licenze previste dalle attuali norme di legge per l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto;

- che i prodotti offerti sono conformi alle prescrizioni tecniche previste nella lettera invito ed alle specifiche normative vigenti in materia;

- ottemperare all'art. 18 del al Regolamento CE 178/2002 - Rintracciabilità degli alimenti e all'applicazione del Piano di Autocontrollo, ai sensi del Regolamento CE 852/2004, in materia di sicurezza alimentare;

- che gli alimenti e le bevande erogate non contengono grassi idrogenati e/o organismi geneticamente modificati o loro derivati, nel rispetto delle Leggi in materia O.G.M. (Regolamento CE n. 1829/2003 e n. 1830/2003 e s.m.i.);

ISTRUZIONI OPERATIVE SULL'USO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D.L.g.s n. 50/2016 S.M.I., così come modificato dall'art. 37 del D.Lgs n. 56/2017 mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, previa valutazione qualitativa delle offerte tecniche presentate da parte di una Commissione Giudicatrice che verrà successivamente nominata (se prevista), oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare Telematico. Per partecipare alla procedura in oggetto, l'Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nei paragrafi successivi e nel "Timing di gara".

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso la Piattaforma Net4market (raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cremonasolidale, con le modalità e nei termini descritti nel presente atto.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento Eidas – electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee Guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale (secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile), nonché, tra gli altri, secondo i principi di parità di trattamento tra gli operatori economici, trasparenza e tracciabilità delle operazioni, segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato tra i dettagli relativi alla marca temporale (o timestamp), in formato decimale o esadecimale (la piattaforma accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Seriale del timestamp",.....).

Gestore del sistema: Net4market - CSamed S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 080708, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Busta telematica di offerta economica (*sealed bid*): scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio. Si rimanda al seguente link per tutte le informazioni aggiuntive: <https://www.net4market.com/busta-chiusa-telematica/>.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

2.1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Micorsoft Edge;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

2.3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

2.4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

2.5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.

2.6 – Domicilio digitale

Domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e/o indirizzo PEC valido o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

ART. 3 – AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del Capitolato di gara.

ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cremonasolidale

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara. Questo avviene collegandosi alla piattaforma su indicata, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premendo il bottone "Registrati". In questo modo potrà essere creato un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

In caso di partecipazione in raggruppamento è necessario che la sola ditta mandataria esegua le operazioni sopra indicate.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

Ferme restando tutte le operazioni sopra evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nella lettera d'invito.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

ART. 6 – DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine di presentazione della Documentazione Amministrativa, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata della Piattaforma Telematica della Stazione Appaltante, nell'apposito spazio “*Doc. gara*” - “*Amministrativa*”, la documentazione indicata nell'apposita sezione del Disciplinare, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere:.zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

ATTENZIONE: Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile organizzare la documentazione in più cartelle, ciascuna da predisporre nel formato specificato (zip firmato digitalmente) e da caricare in successione nello spazio previsto.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa: - costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento.

N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma Documentazione Amministrativa successiva che sostituisca la precedente, ovvero ritirare la Documentazione presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione della Documentazione Amministrativa. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima Documentazione Amministrativa presentata e confermata a sistema.

ART. 7 – DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata della Piattaforma Telematica della Stazione Appaltante, nell'apposito spazio, nella sezione “**OFFERTA ECONOMICA**” presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

1) Inserire i valori di offerta nel form on line proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo):

a) all'interno della cella gialla posta indicare la percentuale offerta sul fatturato dichiarato all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.Lgs. 127/2015 e dei relativi decreti, disposizioni e provvedimenti attuativi.

Si precisa che:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli %, o €, o -);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due). Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà, in automatico al troncamento alla seconda cifra decimale.

2) Caricare in piattaforma lo schema d'offerta in formato pdf firmato digitalmente, utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga. Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara. La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB. Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento. N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

Resta a carico dell'operatore economico verificare la correttezza del contenuto della documentazione economica caricata in piattaforma.

N.B. In caso di discordanza tra i dati inseriti all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta €" e quanto riportato all'interno dello schema d'offerta, prevarrà quest'ultimo.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.



N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio dell'offerta economica.

N.B. È onere dell'operatore verificare la corretta esecuzione di tale passaggio direttamente sulla piattaforma. La corretta presentazione delle offerte non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare telematico di gara.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva all'inserimento del file di Offerta Economica, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;

- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

La conferma dell'esito di gara è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei documenti afferenti all'offerta economica.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara.

ART. 8 – MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

Fac-simile di schema d'offerta

Spett.
CREMONA SOLIDALE
Via Brescia, 207
26100 CREMONA

OGGETTO: Concessione del servizio quinquennale di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici.

Il sottoscritto _____
in qualità di _____ della ditta _____
con sede a _____ Via _____
tel. _____ fax _____ mail _____
P.E.C. _____

intende offrire una percentuale sul fatturato dichiarato all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.Lgs. 127/2015 e dei relativi decreti, disposizioni e provvedimenti attuativi, pari a:

_____, _____% (_____, _____ per cento).

(percentuale minima da offrire pari al 15%)

Per i prodotti di seguito riportati offre i seguenti prezzi unitari:

Prodotto	Prezzo unitario con moneta	Prezzo unitario con chiave/scheda/app
a) Bevande calde		
1. Caffè	€ _____	€ _____
2. Caffè decaffeinato		
3. The		
4. Orzo		
b) Altre bevande calde		
1. Latte	€ _____	€ _____
2. Cappuccino		
3. Cioccolata		

c) Acqua		
1. Acqua naturale 500 cc.	€ _____	€ _____
2. Acqua gassata 500 cc.		
d) Bibite		
1. Lattina da cc. 330	€ _____	€ _____
2. The freddo cc. 200		
3. Succhi di frutta cc. 200		

e) Snack monoporzione	Prezzo unitario con moneta	Prezzo unitario con chiave/scheda/app
1. Wafer	€ _____	€ _____
2. Croissant lisci	€ _____	€ _____
3. Croissant con confettura	€ _____	€ _____
4. Biscotti farciti (tipo RINGO)	€ _____	€ _____
5. Patatine classiche	€ _____	€ _____
6. Crackers	€ _____	€ _____
7. Schiacciata classica	€ _____	€ _____
8. Snack al cioccolato	€ _____	€ _____

Indicare di seguito, tutti gli altri prodotti che saranno distribuiti, precisando per ciascuno di essi denominazione di vendita, marca e prezzo unitario:

Prodotto	Marca	Prezzo unitario con moneta	Prezzo unitario con chiave/scheda/app
1.		€ _____	€ _____
2.		€ _____	€ _____
3.		€ _____	€ _____
4.		€ _____	€ _____
5.		€ _____	€ _____
6.		€ _____	€ _____
7.		€ _____	€ _____
8.		€ _____	€ _____

Prezzi prodotti a basso contenuto calorico:

Prodotto	Marca	Prezzo unitario con moneta	Prezzo unitario con chiave/scheda/app
1.		€ _____	€ _____
2.		€ _____	€ _____
3.		€ _____	€ _____
4.		€ _____	€ _____
5.		€ _____	€ _____
6.		€ _____	€ _____
7.		€ _____	€ _____
8.		€ _____	€ _____
9.		€ _____	€ _____
10.		€ _____	€ _____

Dichiaro, inoltre, di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale per un importo pari a € _____ (_____).

In relazione all'importo offerto per l'esecuzione del servizio in oggetto, il costo relativo alla manodopera è pari ad € _____ (_____).

Luogo e data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante
