



**CREMONA  
SOLIDALE**  
AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA  
Sede Legale: Via Brescia, 207 – 26100 Cremona

Deliberazione n. 42



24/05/2023 - 10.00  
A.S.C. Cremona Solidale  
CREMONA  
Personale

Protocollo N°: 00002246/00 rif: CBA|3303421  
Data Movimento: 24/05/2023 - 10.00

**VERBALE DELLA DELIBERAZIONE**  
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza  
del 23 Maggio 2023

**OGGETTO: Presa d'atto chiusura procedimento disciplinare a personale dipendente in servizio con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" e applicazione della sanzione del licenziamento con preavviso ai sensi dell'art. 72 CCNL Funzioni Locali.**

---

L'anno duemilaventitré il giorno ventitré del mese di maggio alle ore diciassette e trenta, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del Dott. Emilio Arcaini.

Sono presenti i Consiglieri Dott.ssa Luisa Guglielmi, Dott.ssa Marialuisa Rocca, Dott. Sergio Morandi e Dott. Andrea Barzanti.

Partecipano i Revisori Dott.ssa Elisabetta, Dott. Andrea Gamba e Dott. Giovanni Costa.

Partecipa il Direttore Sanitario Dott.ssa Simona Gentile.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dott.ssa Alessandra Bruschi.

**IL PRESIDENTE**

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO CHE:

- L'Azienda applica al personale dipendente inquadrato nel profilo di "Ausiliario Socio Assistenziale" il CCNL Funzioni Locali;
- Il Titolo VII del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 definisce la "responsabilità del dipendente" nonché il codice disciplinare;

**DATO ATTO** che in data 14/12/2022 è stato avviato un procedimento disciplinare al dipendente matr. n. 1014 in violazione degli obblighi ed in particolare dell'art. 71 comma 3 lett e);

**RILEVATO CHE** dai verbali relativi al procedimento disciplinare acquisiti agli atti con prot. n. 00001180 e 00001499 il dipendente non ha prodotto idonea giustificazione della sua condotta;

**DATO ATTO CHE** il procedimento disciplinare si è concluso in data 31/03/2023 con la comunicazione al dipendente della sanzione del licenziamento con preavviso in applicazione di quanto previsto dall'art. 72 del CCNL Funzioni Locali;

**ACQUISITA** agli atti in data 07/05/2023 prot. n. 00002186 la nota del dipendente con cui comunicava la chiusura del periodo di assenza per malattia e la possibilità di riprendere servizio;

### RICHIAMATI:

- l'art. 72 comma 9 che prevede come sanzione disciplinare il licenziamento con preavviso nel caso di a) *"ipotesi considerate dall'art. 55- quater, comma 1 lett. b) e c) da f) bis) fino a f) quinquies, comma 3 quinquies del D.Lgs. 165/2001"*;
- il D. Lgs. 165/2001 art. 55 – quater lett. b) *"assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a tre nell'arco di un biennio o comunque per più di sette giorni nel corso degli ultimi dieci anni ovvero mancata ripresa dal servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione"*;
- l'art. 12 del CCNL Regioni e Autonomie Locali che disciplina il preavviso in tutti i casi in cui la risoluzione del rapporto di lavoro lo prevede;
- l'art. 23 comma 1 punto 9) dello Statuto Azienda che prevede tra le competenze del Consiglio di Amministrazione la presa d'atto delle decisioni in materia di sospensione e licenziamento del personale;

tutto ciò premesso e considerato

ad unanimità di voti legalmente espressi

## DELIBERA

1. di prendere atto della conclusione del procedimento disciplinare avviato nei confronti del dipendente n. matr. 1014 e conclusosi con la comunicazione della sanzione del licenziamento con preavviso ai sensi dell'art. 72 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022;
2. di disporre che con successivo atto del Direttore Generale sarà definita la decorrenza del provvedimento di licenziamento con preavviso;

3. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna;
4. di pubblicare il presente atto, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Dr. Emilio Arcaini



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr.ssa Alessandra Bruschi

