



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 106

AFFIDAMENTO FORNITURA, TRASPORTO E MONTAGGIO MOBILI E ARREDI DESTINATI AI NUOVI LOCALI DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DA COLLOCARE NELLA TORRE D - PALAZZINA AZZOLINI ALLA DITTA GALLI MOBILI SNC DI GALLI ANDREA F. E FILIPPO DI SAN ROCCO AL PORTO (LO)

Cremona, 17 maggio 2023

### IL DIRETTORE GENERALE

#### PREMESSO che:

- la palazzina dove sono attualmente collocati gli uffici amministrativi richiederebbe diversi interventi manutentivi sia di tipo edile, che impiantistico;
- a seguito di uno degli ultimi fenomeni atmosferici estivi, un ufficio posto al primo piano della stessa palazzina è stato oggetto di importanti infiltrazioni d'acqua dal soffitto a causa di un ammaloramento della struttura portante del tetto, rischiando di compromettere anche la funzionalità delle apparecchiature elettroniche ivi presenti;
- da un successivo controllo, veniva evidenziato che le travi in legno dello stesso tetto necessitano di un intervento di manutenzione straordinaria;

**VALUTATO** pertanto di traslocare gli uffici amministrativi nella torre D della palazzina Azzolini, sia per le ragioni sopra esposte, che per centralizzare l'amministrazione in un unico luogo al fine di migliorare l'organizzazione aziendale in quanto l'ufficio personale è già dislocato nella torre C e dispone di arredi recenti e decorosi;

**VISTO** il progetto redatto dal Responsabile dell'ufficio tecnico aziendale, che prevede la realizzazione di n. 1 open space e di n. 3 box uffici per ciascuna delle torri individuate, mediante l'installazione di pareti mobili;

**CONSIDERATO** che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000 si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di 2 o più operatori economici;

**RITENUTO** opportuno effettuare comunque indagine comparativa di mercato tra le ditte:

- Ufficio Design Italia srl di Modena;
- Modern Office Soc. Coop. Arl di Rieti;
- Galli mobili snc di Galli Andrea F. e Filippo di Caselle Landi (LO);
- EffeB srl di Parma;
- Kuotazio Srl di Brescia

per la fornitura degli arredi della torre D, così come previsti dal progetto tecnico;

**VISTI** i preventivi pervenuti dalle sopra citate ditte ed acquisiti agli atti con i seguenti estremi:

- Ufficio Design Italia srl - Prot. n. 5812 del 27/12/2022 – tot. € 39.221,03, IVA esclusa
- Modern Office Soc. Coop. Arl – Prot. 5813 del 27/12/2022 – tot. € 59.217,50, IVA esclusa
- EffeB srl – Prot. 214 del 16/01/2023 – tot. € 36.799,51, IVA esclusa
- Kuotazio srl – Prot. n. 231 del 16/01/2023 – tot. € 28.091,00, IVA esclusa
- Galli mobili snc di Galli Andrea F. e Filippo – Prot. n. 239 del 17/01/2023 – tot. € 28.317,00, IVA esclusa

per la fornitura di tratte di pareti divisorie componibili, n. 10 scrivanie open space e relative cassettiere, n. 3 scrivanie angolari box uffici e relative cassettiere, n. 7 mobili bassi, n. 12 mobili

medi, n. 4 mobili alti e relative spese di trasporto e montaggio, così come previsto dal progetto e dalle planimetrie redatti dall'ufficio tecnico;

**VALUTATA** la ditta Kuotazio Srl come la più competitiva e concorrenziale sia per il prezzo, che per la qualità degli arredi offerti;

**CONSIDERATO** che i tempi di affidamento della fornitura si sono protratti in quanto per poter volturare la destinazione d'uso di tali locali ad uso "ufficio" si è resa necessaria la redazione di:

- un progetto di prevenzione incendi, ai sensi del D.M. 03/08/215, da presentare al Comando dei Vigili del Fuoco di Cremona;
- un progetto di adeguamento impiantistico (rete elettrica e dati) ai sensi del D.M. 37/2008 da parte di tecnico abilitato, incaricato con Determinazione Dirigenziale n. 88 del 27 aprile 2023;

**SENTITA** la ditta Kuotazio Srl, al fine di formalizzare l'affidamento di cui in oggetto, la stessa comunicava di non essere più disponibile ad adempiere alla fornitura per nuovi impegni presi e successivi rialzi dei prezzi, così come indicato con nota prot. 1962 del 03/05/2023;

**RICHIAMATA** la nota prot. 1987 del 03/05/2023 con cui è stato pertanto chiesto alla ditta Galli Mobili Snc di Galli Andrea F. e Filippo la disponibilità a procedere alla fornitura e installazione di arredi da collocare nei nuovi uffici, in quanto risultata seconda all'indagine comparativa;

**CONCORDATO** e rivisto con la ditta stessa l'esatto fabbisogno di mobili e arredi consistente in:

- tratte di pareti divisorie componibili per realizzare n. 6 box uffici;
- N. 10 scrivanie e n. 10 cassettiere per open space;
- N. 3 scrivanie angolari e n. 3 cassettiere;
- N. 14 armadi medi;
- N. 1 armadio basso
- Spese di trasporto e montaggio;

**PRESO ATTO** dell'offerta rimodulata in base alle esigenze sopra definite, acquisita agli atti con prot. n. 2070 del 10/05/2023, per un importo complessivo pari a € 26.000,00, IVA esclusa, comprensivo di spese di trasporto e montaggio;

**VISTO** il Piano degli Investimenti anno 2023, approvato con deliberazione n. 73 del 29 novembre 2022, nel quale è stata prevista una spesa relativa all'acquisto di mobili e arredi pari a € 30.000,00.;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti in vigore dal 1° luglio) che enuncia che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei contratti di lavoro, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.14;

## **DETERMINA**

1. di affidare alla ditta Galli Mobili Snc di Galli Andrea F. e Filippo con sede a San Rocco al Porto (LO) la fornitura, il trasporto e il montaggio dell'arredo completo, come in premessa descritto, destinato ai nuovi locali degli uffici amministrativi da collocare nella torre D della Palazzina Azzolini, ad un costo complessivo pari ad € 26.000,00.=, IVA esclusa, comprensivo di spese di trasporto e montaggio;
2. di dare atto che il costo in oggetto, pari a € 31.720,00.=, IVA compresa, sarà imputato al Bilancio di Esercizio 2023 al conto "Mobili e Arredi";
3. di demandare all'U.O. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.33/2013 sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Alessandra Bruschi