



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 149**

**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE AVVISO SELEZIONE
PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO
DETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO" DA ASSEGNARE ALLA U.O. "ACCOGLIENZA"
(AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Cremona, 26 giugno 2023

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 128 del 06/06/2023 è stato approvato un avviso di selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare alla U.O. "Accoglienza" (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali);

DATO ATTO che il suddetto avviso di selezione è stato pubblicato sul sito internet dell'Azienda in data 08/06/2023 e che il termine di presentazione delle domande di partecipazione indicato nell'avviso risulta scaduto alle ore 12,00 del giorno 26/06/2023;

RICHIAMATI:

- il vigente "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente";
- la Revisione del Piano dei Fabbisogni del personale dipendente anno 2023 approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 20/04/2023;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare alla U.O. "Accoglienza" (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali);

VALUTATA altresì la necessità di costituire la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle prove e per la formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di costituire la Commissione Giudicatrice al fine di procedere alla formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare alla U.O. "Accoglienza" (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali), come di seguito riportato:

Dott.ssa Bruschi Alessandra	Direttore Generale	Presidente
Dott.ssa Tonini Serena	Responsabile U.O. Flussi Informativi e Sistemi Informativi	Componente
Dott.ssa Cerati Francesca	Responsabile U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali e Rapporti con il Terzo Settore	Componente
Dott.ssa Amidani Sara	Responsabile U.O. Risorse Umane	Segretario

*Responsabile del procedimento istruttorio:
Dott.ssa Sara Amidani
Responsabile U.O. Risorse Umane*

2. di dare atto che i membri della Commissione, quali dipendenti dell'Azienda, svolgeranno il ruolo di commissari all'interno del normale orario di servizio e che pertanto agli stessi non verrà corrisposto nessun compenso aggiuntivo;

3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;

4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi