



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 177**

**AFFIDAMENTO AD ATENA SPA DI BRESCIA PER FORNITURA
PIATTAFORMA E-LEARNING DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE
E SICUREZZA SUL LAVORO – AGGIORNAMENTO 6 ORE**

Cremona, 2 Agosto 2023

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- il D. Lgs 81/08 recante “Attuazione dell’art. 1 della legge 3/08/2007 n. 123, in materia di salute e sicurezza nei luoghi lavoro”, in particolare l’art. 37, comma 1, sancisce l’obbligo del Datore di Lavoro di assicurare che ciascun lavoratore riceva formazione sufficiente ed adeguata;
- lo stesso D. Lgs 81/08, sempre all’art. 37, comma 2, dispone che la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione dei lavoratori sono definite mediante apposito accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni, previa consultazione delle parti sociali;
- la Conferenza permanente per i rapporti con lo Stato, le Regioni e le provincie autonome di Trento e Bolzano, nella seduta del 21/12/2011 ha sancito l’Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Provincie autonome di Trento e Bolzano definendo la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché dell’aggiornamento dei lavoratori e delle lavoratrici come definiti all’art. 2, comma 1, lettera a) del D. Lgs 81/08 e s.m.i., dei preposti e dei dirigenti, nonché la formazione facoltativa dei soggetti di cui all’art. 21, comma 1, del medesimo D.Lgs;

RICHIAMATA la Delibera n. 24 del 28/03/2023 con cui è stato approvato il Piano di Formazione aziendale 2023;

CONSIDERATO CHE, come previsto dal Piano di Formazione sopra richiamato, è obiettivo dell’azienda integrare la formazione sempre erogata in modalità “in aula”, con formazione e-learning, al fine di raggiungere il più alto numero di operatori ed equiparare le scadenze formative, tenendo conto e garantendo che i discenti abbiano possibilità di accesso alle tecnologie impiegate, familiarità con l’uso del personal computer e buona conoscenza della lingua utilizzata, consentendo che l’attività possa essere svolta presso la sede del soggetto formatore, presso l’Azienda o presso il domicilio del partecipante, purché le ore dedicate alla formazione vengano considerate orario di lavoro effettivo e la dotazione informatica non sia a carico del corsista;

PRESO ATTO che l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 si potrebbe procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO comunque di richiedere almeno 3 preventivi ad operatori economici del settore, con individuazione del miglior contraente mediante il criterio della disponibilità immediata del corso e dei contenuti dello stesso;

DATO ATTO CHE il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ha richiesto preventivo di spesa alle seguenti 3 Società:

- Arbra, Via Belfuso 13, Cremona (CR)
- Invisiblefarm S.r.l., Via Rodolfo Vantini 1, 25126 Brescia
- Atena S.p.a., Via Codignole, 52 - 25124 Brescia

VALUTATA l’offerta economica e formativa relativa all’aggiornamento periodico dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, pari a 6 ore di formazione, acquisita dalle seguenti Società:

- Arbra - Cremona (CR), agli atti al protocollo n. 00003120 del 31/07/2023 per un importo di € 15 IVA esclusa a lavoratore;
- Invisiblefarm S.r.l. Brescia (BS), agli atti al protocollo n. 00002417 del 06/06/2023 per un importo complessivo di € 1.800 IVA esclusa, per massimo 200 lavoratori, ma giudicata non conforme in quanto l'aggiornamento proposto ha contenuti già affrontati in recenti edizioni di aggiornamento, oltre a sviluppare, nello specifico, un rischio considerato non preminente per l'azienda;
- Atena S.p.a.– Brescia (BS), agli atti al protocollo n. 00003121 del 31/07/2023 per un importo complessivo di € 10,00 IVA esclusa a lavoratore ed € 150,00 forfait per "Modifica argomenti: sostituzione del modulo "rischio da esposizione ad agenti cancerogeni e mutageni" con modulo "rischi da movimentazione manuale dei carichi";

RITENUTO di ricordare il più possibile le scadenze dell'aggiornamento in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di tutti i lavoratori di ASC Cremona Solidale;

VALUTATO pertanto, sulla base dei preventivi acquisiti, che l'offerta avente le caratteristiche formative più consone alle necessità di ASC Cremona Solidale è quella pervenuta dall'Azienda Atena S.p.a., Via Codignole, 52 - 25124 Brescia, con nota prot. 00003121 del 31/07/2023 per un importo pari a € 10,00 iva esclusa a lavoratore ed € 150,00 forfait per "Modifica argomenti: sostituzione del modulo "rischio da esposizione ad agenti cancerogeni e mutageni" con modulo "rischi da movimentazione manuale dei carichi", fino a 400 partecipanti;

CONSIDERATO conseguentemente di procedere all'affidamento per la fornitura della piattaforma formativa e-learning, per le motivazioni sopra richiamate, all' Azienda Atena S.p.a., Via Codignole, 52 - 25124 Brescia (BS);

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Alessandra Morandi, in qualità di RSPP, referente aziendale della formazione sul tema della sicurezza;

STABILITO di demandare ai responsabili delle UU.OO. aziendali l'assolvimento degli obblighi formativi specifici;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni richiamate in premessa, alla Società Atena S.p.a., Via Codignole, 52 - 25124 Brescia (BS), la fornitura della piattaforma e-learning per la formazione sopra descritta, prevedendo un impegno complessivo di spesa pari ad € 4.150 IVA esclusa, per il periodo dal 01/09/2023 al 29/02/2024;
2. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari complessivamente € 4.150 IVA esclusa trovano copertura per un importo pari a € 3.375,33 IVA inclusa sul Bilancio 2023 e per un importo pari a € 1.687,67 IVA inclusa sul Bilancio 2024 al conto "Corsi di formazione personale dipendente";
3. di individuare la Dott.ssa Alessandra Morandi, in qualità di RSPP, referente aziendale della formazione sul tema della sicurezza;
4. di demandare ai responsabili delle UU.OO. aziendali l'assolvimento degli obblighi formativi specifici;
5. di demandare all'U.O. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare la presente Determinazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi

Responsabile del procedimento:
Dott. Paolo Moro
Responsabile U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale