



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 246**

**PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO
A RIPOSO DI N. 1 OPERATORE ASA - SIG. BETTONI CESARE
CON DECORRENZA DAL 01/11/2023**

Cremona, 24 Ottobre 2023

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE con nota prot. n. 00002232/00 del 23/05/2023 il dipendente Sig. Bettoni Cesare (Codice Fiscale BTTCSR66A31D150U), dipendente di ruolo con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), ha presentato per via telematica le dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro in essere con decorrenza dal 01/11/2023 (ultimo giorno di servizio il 31/10/2023);

DATO ATTO CHE con domanda prot. INPS.2600.22/05/2023.0108512 il Sig. Bettoni Cesare ha inoltrato all'INPS, per via telematica tramite patronato INAS, domanda di *pensione anticipata – lavoratori precoci Legge 232/2026*, con decorrenza dal 01/11/2023;

RICHIAMATE le norme attualmente vigenti in materia di *pensione anticipata – lavoratori precoci Legge 232/2026* che prevedono, per gli uomini, l'aver maturato un'anzianità contributiva pari a 42 anni e 10 mesi;

CONSIDERATO CHE:

- la comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro è avvenuta nel rispetto dei termini di preavviso previsti dal CCNL Comparto Funzioni Locali;
- il dipendente Sig. Bettoni Cesare alla data di cessazione avrà maturato i requisiti previsti dalla vigente normativa per l'accesso alla *pensione anticipata – lavoratori precoci Legge 232/2026*;

RITENUTO di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro del dipendente Sig. Bettoni Cesare con decorrenza dal 01/11/2023 (ultimo giorno di servizio il 31/10/2023);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di dare atto delle dimissioni volontarie, con decorrenza dal 01/11/2023 (ultimo giorno di servizio il 31/10/2023), presentate dal dipendente Sig. Bettoni Cesare, Operatore in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), per conseguimento del diritto al trattamento di previdenza e quiescenza;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

