

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E A ORARIO PARZIALE
PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FARMACISTA”
(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – CCNL Comparto Funzioni Locali)**

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 280 del 05/12/2023, è indetta selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato e a orario parziale profilo professionale di “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FARMACISTA” (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – CCNL Comparto Funzioni Locali)

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea; oppure essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall'art. 38 del vigente D.Lgs.n. 165 del 30/03/2001). Inoltre per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del DPCM 7 febbraio 1994 n.174 ovvero:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18 compiuti ed inferiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- c) non essere escluso dall'elettorato politico attivo (se cittadino/a italiano/a);
- d) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (se cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- e) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- f) non avere subito condanne penali per uno dei reati che comportino la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h) idoneità psico-fisica incondizionata alle specifiche mansioni da accertarsi in via preventiva ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81; ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991 n. 120 la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale il concorso è bandito;

Requisiti specifici:

- i) Titolo di studio: Diploma di Laurea in Farmacia o diploma in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (C.T.F.) oppure Laurea Specialistica o Magistrale equiparate ai diplomi di laurea citati da disposizioni di legge (i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal bando);

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata, ai sensi della normativa vigente, al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso. A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena d'esclusione, la certificazione di equiparazione del titolo di studio, redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

- j) Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista e iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio della professione, secondo la normativa vigente. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici (compreso il possesso di specifici requisiti che danno diritto all'iscrizione negli elenchi del collocamento obbligatorio), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la cessazione del rapporto di lavoro.

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione al concorso, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale e inviata con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Personale dell'Azienda;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. **Le domande spedite con Raccomandata A/R devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda entro il termine fissato dal bando (non fa fede la data di spedizione ma il timbro di protocollo dell'Azienda);**
- tramite posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC dell'Azienda concorsi@pec.cremonasolidale.it. **Non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato.**

Le domande, in qualsiasi modo inviate, dovranno quindi pervenire al Protocollo dell'Azienda inderogabilmente entro le

ore 12.00 di MARTEDÌ 19/12/2023

L'Azienda è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni conseguenti dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e non risponde di eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro responsabilità:

- a) la selezione alla quale chiedono di partecipare;
- b) il cognome e il nome;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la cittadinanza;
- e) lo stato civile;
- f) il numero dei figli a carico indipendentemente dallo stato civile;
- g) la residenza e l'elezione del domicilio cui recapitare la corrispondenza con annessi indirizzi e con facoltà di indicare il recapito telefonico per comunicazioni urgenti informali o di utilità;
- h) il possesso dell'elettorato attivo con indicazione del Comune di iscrizione nelle relative liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) le eventuali cause ostative al godimento dei diritti civili, ove ne esistano;
- j) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e procedimenti penali incorso;
- k) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria e rafferma;
- m) l'attestato professionale richiesto per l'accesso al posto messo a concorso;
- n) lo stato di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5.2.1992 n.104;

- o) l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5.2.1992 n.104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove selettive, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, e la necessità di tempi aggiuntivi;
- p) di conoscere il mansionario del posto messo a concorso;
- q) la conoscenza ed accettazione di tutti i contenuti del presente bando;
- r) la presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali;
- s) di non aver avuto rapporti di lavoro a tempo determinato e/o somministrazione presso Azienda Cremona Solidale della durata massima di 36 mesi (calcolati alla data di scadenza del bando).

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Gli aspiranti alla partecipazione alla selezione dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti:

1. **il titolo di studio**, tra quelli previsti dal bando (ovvero certificato rilasciato dalla competente autorità scolastica attestante il titolo di studio conseguito); per i titoli conseguiti all'estero- certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità;
2. **certificato di iscrizione al relativo albo professionale** rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando;
3. fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore nel caso in cui la domanda sia inoltrata a mezzo raccomandata postale o presentata direttamente all'ufficio protocollo, oppure scansione di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore nel caso la domanda sia inoltrata tramite PEC;
4. **curriculum professionale**, redatto in formato europeo indicante i titoli di studio, di servizio e titoli vari posseduti dal candidato utili alla valutazione del punteggio di cui all'art. 7 del presente bando.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati possono produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso e comunque entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, in luogo della documentazione sopra indicata, una o più **dichiarazioni temporaneamente sostitutive** riguardanti i fatti, gli stati o e qualità personali specificate dall'art. 46 del D.P.R. In tal caso la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali viene richiesta dall'Azienda all'interessato prima di emettere il provvedimento a lui favorevole.

PROVE D'ESAME

La prova d'esame consisterà in prova orale sulle materie attinenti il profilo professionale oggetto della selezione e in particolare:

- nozioni di cultura generale e scientifica;
- legislazione sanitaria e farmaceutica;
- aspetti giuridici della professione di farmacista;
- gestione stupefacenti;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- codice disciplinare dell'Azienda;
- conoscenza dei principali strumenti informatici e loro utilizzo.

CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno presso i locali dell'Azienda, accesso da Via Zocco 21, il giorno

MERCOLEDÌ 20 DICEMBRE 2023 A PARTIRE DALLE ORE 9.30

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento e attenersi a tutte le misure previste dalla normativa vigente per il contenimento della diffusione del Covid-19:

Le eventuali variazioni di calendario e l'esito della prova saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.cremonasolidale.it.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciati alla selezione, anche se la mancata presentazione sarà dipendente da causa di forza maggiore.

I risultati delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda www.cremonasolidale.it

Tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nel bando sono AMMESSI CON RISERVA. La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali attualmente vigente. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno ammessi in graduatoria solo i candidati che avranno ottenuto la valutazione minima nella prova orale di 42/60.

Con riferimento alle categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito si rinvia a quanto previsto all'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; a parità di merito e titoli la preferenza è determinata dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. La Commissione Esaminatrice provvede poi a formulare la graduatoria provvisoria di merito dei candidati, formata in ordine decrescente secondo il punteggio finale conseguito da ciascun candidato.

DURATA E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda www.cremonasolidale.it. Dalla data della pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. Le chiamate dalla graduatoria stilata saranno effettuate a partire dal candidato primo classificato in graduatoria, con esclusione dei soli candidati che abbiano già in essere un rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda. Nel caso in cui si debbano contemporaneamente costituire più rapporti a tempo determinato con diverso monte orario, i candidati che precedono in graduatoria avranno diritto di scegliere la tipologia del rapporto.

I candidati comunque collocati nella suddetta graduatoria non potranno stipulare con l'Azienda contratti di lavoro a tempo determinato e/o somministrazione per una durata superiore a quanto previsto dall'art. 19 comma 1 del d.lgs. 15 giugno 2015 n. 81 e s.m.i..

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

(art.13 D. Lgs. n. 196/03 e art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i (Codice privacy) e il nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali UE 2016/679 prevedono la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nei suoi confronti. Desideriamo fornirle alcune utili informazioni riguardo le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali raccolti da Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale oltre che le misure messe in campo per garantire la sicurezza di tali dati.

Titolare del trattamento dei dati

-Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale per i servizi alla persona, Via Brescia n.207, 26100 Cremona, tel. 0372 533511.

-Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Ufficio Personale. I nominativi di tutti i Responsabili del trattamento sono pubblicati sul sito www.cremonasolidale.it nella sezione Privacy.

-Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD/DPO) nominato è l'Avv. Martino del Sozzo, contattabile presso la sede del Titolare e alla casella mail dpo@cremonasolidale.it, a cui potrà rivolgersi per ricevere informazioni o segnalare eventuali disguidi e problemi.

Il Titolare Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale, effettua il trattamento dei suoi dati personali, come base giuridica, in quanto necessario all'esecuzione di obblighi di legge derivanti dalla gestione di bandi di concorso e di affidamento pubblici e delle relative procedure selettive e di formazione e gestione delle graduatorie.

Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno trattati dall'Azienda Titolare del trattamento, con le seguenti finalità:

- gestione di bandi di concorso pubblici e bandi pubblici di affidamento di incarico
- gestione di graduatorie
- gestione trasparenza e whistleblowing.

Eventuali destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, per le stesse finalità indicate al punto precedente potranno essere comunicati a soggetti esterni quali Enti Pubblici, liberi professionisti e consulenti per prestazioni di servizio svolte in outsourcing per conto del Titolare nelle loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

In adempimento al Regolamento sulle norme di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, sono pubblicati sul sito web aziendale gli elenchi dei candidati per avvisi e concorsi pubblici, i relativi punteggi e le graduatorie definitive e ogni altro dato previsto per obblighi di legge.

I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo, né saranno diffusi i dati particolari.

Dati personali particolari

Il trattamento potrà riguardare anche dati personali "**particolari**" ai sensi dell'art.9 del Regolamento UE 2016/679, ovvero dati idonei a rivelare, ad esempio, origine razziale ed etnica, opinioni politiche, convinzione religiose o filosofiche, dati relativi alla salute.

Inoltre, i dati giudiziari possono essere trattati dal Titolare qualora sia indispensabile per adempiere o esigere l'adempimento di specifici obblighi o eseguire specifici compiti previsti da leggi e regolamenti e per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni.

Periodi di conservazione dei dati

I dati personali vengono conservati dal Titolare del trattamento, in base a criteri cautelativi, per 10 anni dal termine di utilizzo ai fini indicati, salvo eventuali diversi obblighi di legge. Trascorsi questi termini, viene dato corso alla loro distruzione. La diffusione dei dati via sito web aziendale avrà durata non superiore a n. 6 mesi dalla pubblicazione dei risultati finali del bando.

I suoi diritti

In qualità di interessato (ex art.7 "Codice privacy" ora artt.15-21 del nuovo Regolamento UE 2016/679), rivolgendosi al Titolare o al Responsabile protezione dei dati (RPD/DPO) ai recapiti indicati, potrà esercitare i seguenti diritti:

- accesso i dati personali trattati ed avere informazioni relative a finalità e modalità di trattamento
- rettifica ed integrazione i dati
- cancellazione degli stessi per giustificato motivo
- limitazione al trattamento dei dati che la riguardano
- revoca del consenso al trattamento
- proposta di reclamo all'autorità di controllo in caso di irregolarità
- opposizione al trattamento oltre al diritto alla portabilità.

Il testo completo degli articoli riportanti i diritti degli interessati è reperibile sul sito www.garanteprivacy.it.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali all'Azienda Titolare del trattamento è obbligatorio per la partecipazione al bando di concorso o di affidamento pubblico e l'assolvimento di adempimenti di legge e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata partecipazione al bando.

Al trattamento dei suoi dati personali non sono applicati processi decisionali automatizzati.

Cremona, 05/12/2023

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott.ssa Alessandra Bruschi