

Deliberazione n. 80



VERBALE DELLA DELIBERAZIONE

adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza del 28 Novembre 2023

OGGETTO: Approvazione Regolamento Servizio di Lavanolo e Gestione degli indumenti degli Ospiti.

L'anno duemilaventitré il giorno ventotto del mese di novembre alle ore diciassette e trenta, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del Dott. Emilio Arcaini.

Sono presenti i Consiglieri Dott.ssa Luisa Guglielmi, Dott.ssa Marialuisa Rocca, Dott. Sergio Morandi e Dott. Andrea Barzanti.

Partecipano i Revisori Dott.ssa Elisabetta Pasquali, Dott. Andrea Gamba e Dott. Giovanni Costa.

Il Direttore Sanitario Dott.ssa Simona Gentile è collegata da remoto.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dott.ssa Alessandra Bruschi.

IIL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la Delibera n. 11 del 21 febbraio 2023 con la quale veniva indetta una gara a procedura aperta per la gestione triennale del servizio di lavanolo della biancheria piana, delle divise del personale, della materasseria e di altri articoli di consumo (bavaglie, grembiuli, ecc.), nonché di gestione degli indumenti degli ospiti, con assegnazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per qualità e prezzo;

DATO ATTO CHE con Delibera n. 37 del 23 maggio 2023 è stato assegnato il servizio triennale di lavanolo e di gestione degli indumenti degli ospiti, con decorrenza del servizio 1° settembre 2023, all'ATI tra Neproma Service Srl e Coop. Neproma Sociale di Montirone (BS) per i seguenti importi unitari a giornata:

- servizio lavanolo: € 1,98 IVA 22% esclusa
- gestione indumenti ospiti: € 2,69 IVA 5% esclusa

CONSIDERATO che conseguentemente all'attivazione di tale servizio è stata completamente dismessa la Lavanderia aziendale;

RITENUTO opportuno definire con apposito Regolamento le modalità di gestione del servizio di lavanolo e gestione degli indumenti degli ospiti, con eventuali correlati costi a carico dell'ospite;

ACQUISITO il Regolamento del Servizio di Lavanolo e Gestione degli Indumenti degli Ospiti, prot. n. 00005023 del 27/11/2023 predisposto dall'U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale e validato dalla U.O Coordinamento dei servizi Assistenziali e Alberghieri;

tutto ciò premesso e considerato, ad unanimità dei voti legalmente espressi

DELIBERA

- di approvare il Regolamento del Servizio di Lavanolo e Gestione degli Indumenti degli Ospiti, prot. n. 00005023 del 27/11/2023, quale allegato (ALL.A) parte integrante del presente atto, predisposto dall'U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale e validato dalla U.O Coordinamento dei servizi Assistenziali e Alberghieri;
- 2. di dare atto che il suddetto Regolamento sarà esecutivo con decorrenza 01/01/2024;
- 3. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna;
- 4. di disporre la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

or. Emilio Argaini

IL DIRETTORE GENERALE Dr.ssa Alessandra Bruschi



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA Via Brescia 207 – 26100 CREMONA Tel. 0372 533511



27/11/2023 - 17.11
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Economato

Protocollo N°: 00005023/00 rif: CBA|3307750
Data Movimento: 27/11/2023 - 17.11

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO E GESTIONE DEGLI INDUMENTI DEGLI OSPITI



Art. 1 – Definizione del servizio

Il lavaggio dei capi personali degli ospiti può essere effettuato da parte dei propri familiari.

In alternativa si può usufruire del servizio di Lavanderia offerto dall'Azienda. Tale gestione è affidata a ditta esterna mediante contratto d'appalto.

Il servizio comprende il ritiro, il lavaggio, l'asciugatura e la stiratura dei capi di vestiario indicati nella dotazione di corredo del degente, nei limiti numerici determinati.

L'accesso al servizio viene proposto al momento dell'ingresso agli ospiti delle seguenti unità di offerta:

- RSA posti letto a contratto e autorizzati
- Comunità Duemiglia

Lo stesso può essere attivato anche successivamente al ricovero, su richiesta dell'interessato da inoltrare al Punto Info.

Art. 2 - Corredo standard

Al momento del ricovero, ogni ospite è invitato a formare un corredo standard di indumenti come da elenco allegato, per i quali l'Azienda fornisce il servizio di lavanderia agli aventi diritto.

Il corredo standard è composto (allegato n. 1):

- da 80 capi per gli ospiti con POSTO LETTO A CONTRATTO (RSA con esclusione dei nuclei Alzheimer) e POSTO LETTO AUTORIZZATO (in solvenza)
- da 90 capi per gli ospiti con POSTO LETTO A CONTRATTO RSA nuclei Alzheimer. Oltre gli 80 capi sopra previsti, potranno quindi essere aggiunti n. 10 capi a discrezione del familiare.

Il numero di capi ammessi a comporre il corredo standard è da intendersi complessivo, non sono ammessi cambi stagionali.

I tessuti compatibili con le tecniche di trattamento utilizzate dal sistema di lavaggio sono:

- Acrilico
- Ciniglia
- Elasticizzato
- Misto cotone
- Cotone
- Misto lana
- Pile
- Sintetico
- Spugna
- Viscosa.

Art. 3 - Condizioni di accesso e attivazione del servizio

Nel caso in cui il familiare si volesse accollare l'onere del lavaggio dei capi del proprio caro, al fine di poter recuperare quelli erroneamente inviati alla lavanderia esterna, dovranno essere contrassegnati a cura del familiare stesso, con apposita etichetta riportante il nome dell'ospite e il nucleo di ricovero.

Al fine di poter fornire i capi perfettamente identificati alla Lavanderia esterna, presso il locale Guardaroba dell'Azienda si provvederà alla codifica tramite applicazione di CHIP su ciascun capo.

Pertanto gli utenti che desiderano avvalersi del servizio sono tenuti a consegnare il corredo presso il guardaroba, che effettua la registrazione dei capi, ne controlla lo stato e consegna un documento con l'inventario di quanto ricevuto.

Non è consentito un utilizzo parziale del servizio: i capi individuati a comporre il corredo devono essere tutti registrati, negli armadi non devono essere presenti capi non taggati.

Il guardaroba osserva il seguente orario di apertura per il pubblico: dalle 10 alle 12 dal lunedì al sabato, previo appuntamento da fissarsi presso la portineria dell'Azienda al seguente numero 0372 533511.

La codifica tramite CHIP fornirà un insieme di informazioni sempre disponibili, tra cui le più importanti sono:

- la lettura dei movimenti in entrata e in uscita
- lo stato d'uso del capo al momento della codifica (essenziale per eventuali contenziosi nel futuro).

Gli indumenti privati, devono essere messi in uso in struttura SOLO DOPO LA CODIFICA.

La Lavanderia esterna è sollevata da responsabilità per capi inviati al lavaggio senza il CHIP.

L'Azienda e la Lavanderia esterna non sono responsabili per i capi consegnati e non codificati.

Il CHIP è di proprietà della Lavanderia esterna: è quindi fatto divieto di togliere il CHIP dai capi privati dell'ospite, per qualsiasi motivo, da parte del familiare.

E' pertinenza della sola Lavanderia esterna effettuare l'eliminazione dei capi privati dal sistema informatico ed il recupero del CHIP. La lavanderia esterna si riserva di addebitare il costo dei CHIP ove questi risultassero mancanti.

Art. 4 - Informazioni utili

- E' vietato il lavaggio da parte dei familiari di tutti i capi già microchippati e codificati, se non previa autorizzazione scritta da parte della struttura.
- E' consigliato di evitare l'utilizzo di capi in lana ed assolutamente l'utilizzo di capi in seta e particolarmente delicati (sia essi intimi e non) in quanto difficilmente trattabili a causa delle temperature di lavaggio ed additivi utilizzati nella sanificazione di capi di provenienza di una comunità, in quanto deteriorabili con facilità anche con l'utilizzo dei corretti processi di lavaggio.
- Per i capi in lana e/o delicati che consentono solo il lavaggio a secco, l'Azienda e la Lavanderia esterna non si assumono alcuna responsabilità per un eventuale restringimento e/o infeltrimento del capo.
- Sono a disposizione dei familiari dell'ospite le schede tecniche relative ai prodotti utilizzati nel ciclo di lavaggio degli indumenti.
- E' cura dei familiari dell'ospite segnalare preventivamente eventuali allergie o intolleranze nei confronti dei prodotti di lavaggio.
- Si consiglia l'utilizzo di capi lavabili ad acqua ad alte temperature (cotone / felpati).

Qualora non si dovessero seguire i consigli indicati, l'Azienda e la Lavanderia esterna non potranno rispondere per l'eventuale danneggiamento degli indumenti.

Lo stesso dicasi nel caso siano capi particolarmente delicati, di difficile lavaggio e richiedano particolare manutenzione (es. pizzi, pailettes, inserti in pelle/swarovski etc).

Trattandosi di lavanderia industriale e non lavanderia a secco, l'Azienda e la Lavanderia esterna non si assumono la responsabilità di danneggiamenti su capi particolarmente delicati.

Art. 5 - Rimborso del valore per i capi smarriti o danneggiati

Al momento della registrazione degli indumenti in guardaroba, ne viene valutato lo stato di conservazione, sulla base di una scala a tre livelli:

- nuovo
- leggermente usurato
- usurato
- molto usurato

In rapporto alle condizioni dell'indumento stesso, l'indumento viene assegnato ad una predefinita classe standard di valore, sulla base della quale si procederà all'eventuale rifusione di danni per smarrimento o danneggiamento.

La procedura adottata determina il passaggio di classe in forma automatica tenendo conto anche del numero di lavaggi che il capo subisce nel tempo, rilevati elettronicamente.

Art. 6 - Capi danneggiati o smarriti

In caso di

- danneggiamenti dei capi durante le operazioni di lavaggio
- mancata restituzione del capo dopo le operazioni di lavaggio

il familiare dovrà effettuare la segnalazione presso il Guardaroba compilando l'apposito modulo e lasciando il capo danneggiato.

La Lavanderia esterna, valutato il danno e fatti i dovuti accertamenti, provvederà o alla riparazione del capo qualora possibile o alla sua sostituzione o al rimborso secondo la tabella di cui all'Allegato n. 2.

N.B.: Non saranno effettuati rimborsi per presentazione di scontrini per acquisti di nuovi capi a rimpiazzo.

In caso di smarrimento dei capi personali non affidati alla Lavanderia esterna e quindi andati smarriti all'interno dei locali aziendali, non sono previsti rimborsi.

Art. 7 - Costi

Servizio di lavanderia per la RSA

Dal 1° gennaio 2024 all'ospite che vorrà usufruire del servizio di Lavanderia saranno fatturati € 1,40 die. Oltre il limite standard degli 80 capi per RSA ordinaria e n. 90 per RSA Alzheimer sono imputati all'utente un ulteriore contributo pari a € 0,56/mese/capo per ogni capo eccedente la soglia sopraindicata fino ad un massimo di n. 100 capi.

Servizio di lavanderia per la Comunità Duemiglia

Dal 1º gennaio 2024 all'ospite che vorrà usufruire del servizio di Lavanderia saranno fatturati € 3,00 die. a titolo di contributo giornaliero per ogni giorno di presenza solo in caso di adesione al servizio (nel limite di n.80 capi). E'inoltre dovuto un ulteriore contributo pari a € 0,56/mese/capo per ogni capo eccedente la soglia sopraindicata.

In caso di interruzione del servizio in corso di mese (dimissioni, decesso, ritiro dei capi), il costo addebitato sarà rapportato ai giorni effettivi di degenza.

Tali costi potranno essere assoggettati a variazione annua previa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Art. 8 - Movimentazione dei capi fuori dalla struttura

Qualora sia necessario portare un capo precedentemente registrato fuori dall'Istituto (per esempio per rammendo, sostituzione), l'utente è tenuto a riconsegnarlo alla lavanderia affinché il personale svolga le procedure necessarie per registrare la movimentazione dell'indumento e per il recupero del CHIP.

Art. 9 - Reintegro corredo

Qualora uno dei capi registrati risultasse smarrito o danneggiato, l'utente o un suo delegato provvede al reintegro, consegnando il capo usurato (se non smarrito) contestualmente al nuovo indumento presso il servizio di guardaroba. Il servizio provvede ad avviare le procedure necessarie all'aggiornamento dell'inventario personale dell'utente.

Art. 10 - Ritiro del corredo

Qualora l'ospite sia dimesso o cessi il rapporto con l'Azienda lo stesso o un suo familiare (trascorsi 15 giorni) devono passare presso il servizio di lavanderia per compiere le seguenti operazioni:

- chiusura inventario e ritiro corredo:
- restituzione dei dispositivi di identificazione elettronica
- ritiro della cauzione ove prevista

Art. 11 – Smaltimento capi non ritirati

L'Azienda avrà cura di conservare i capi giacenti presso il guardaroba per un periodo di 20 giorni. Decorso tale termine senza che se ne sia provveduto al ritiro, l'Azienda provvederà allo smaltimento senza che alcuno possa vantare diritti di sorta.

Art. 12 - Validità del Regolamento

Il presente Regolamento entrerà in vigore a far data 1° gennaio 2024.

Allegato n. 1 - CORREDO STANDARD

CORREDO CONSIGLIATO PER GLI OSPITI RSA

PRIMAVERA-ESTATE

BIANCHERIA INTIMA

- n° 5 paia di calzini di cotone (10 unità)
- n° 5 canottiere di cotone o corpetto mezze maniche (5 unità)
- n° 5 pigiami (pantalone e casacca) (10 unità)

ABBIGLIAMENTO DA GIORNO

- n° 5 tute complete adatte alla stagione in corso, oppure, in sostituzione delle tute, n° 5 golfini di cotone o pile con cerniera leggeri + n° 5 paia di pantaloni di cotone o pile (10 unità)
- n° 5 t-shirt o polo di cotone colorate da indossare sotto la tuta (5 unità)

AUTUNNO-INVERNO

BIANCHERIA INTIMA

- n° 5 paia di calzini di caldo cotone (10 unità)
- nº 5 canottiere spalla larga o corpetti mezze maniche (misto lana o caldo cotone) (5 unità)
- n° 5 pigiami cotone felpato (10 unità)

ABBIGLIAMENTO DA GIORNO

- n° 5 tute complete adatte alla stagione in corso, oppure, in sostituzioni delle tute, n° 5 golfini di cotone o pile con cerniera leggeri + n° 5 paia di pantaloni di cotone o pile (10 unità)
- n° 5 t-shirt o polo di cotone colorate adatte alla stagione da indossare sotto la tuta (5 unità)

N° TOTALE 80 CAPI

Per gli ospiti con POSTO LETTO A CONTRATTO RSA nuclei Alzheimer, oltre gli 80 capi sopra indicati, potranno essere aggiunti n. 10 capi a discrezione del familiare, per un totale di n. 90 capi.

Allegato n. 2

INDUMENTO /Accessorio		0-5 LAV	6-10 LAV	10-25 LAV	OLTRE 25
	VALORE (1)	NUOVO	LEGG. USURATO	USURATO	MOLTO USURATO
ABITO	€ 25,00	€ 25,00	€ 17,50	€ 7,50	€ 0,00
BERRETTO	€ 5,00	€ 5,00	€ 3,50	€ 1,50	€ 0,00
BODY	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
CALZE	€ 3,00	€ 3,00	€ 2,10	€ 0,90	€ 0,00
CAMICIA DA NOTTE	€ 15,00	€ 15,00	€ 10,50	€ 4,50	€ 0,00
CAMICIA	€ 20,00	€ 20,00	€ 14,00	€ 6,00	€ 0,00
CANOTTIERA	€7,00	€ 7,00	€ 4,90	€ 2,10	€ 0,00
CAPPOTTO	€ 50,00	€ 50,00	€ 35,00	€ 15,00	€ 0,00
CRAVATTA	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
FOULARD	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
GIACCA PIGIAMA	€ 8,00	€ 8,00	€ 5,60	€ 2,40	€ 0,00
GIACCA TUTA	€ 9,00	€ 9,00	€ 6,30	€ 2,70	€ 0,00
GIACCA	€ 30,00	€ 30,00	€ 21,00	€ 9,00	€ 0,00
GILET	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
GIUBBINO - GIACCONE	€ 30,00	€ 30,00	€ 21,00	€ 9,00	€0,00
GOLF	€ 20,00	€ 20,00	€ 14,00	€ 6,00	€0,00
GONNA	€ 15,00	€ 15,00	€ 10,50	€ 4,50	€ 0,00
IMPERMEABILE	€ 30,00	€ 30,00	€ 21,00	€ 9,00	€0,00
MAGLIA INTIMA	€ 6,00	€ 6,00	€ 4,20	€ 1,80	€ 0,00
MAGLIONE	€ 20,00	€ 20,00	€ 14,00	€ 6,00	€ 0,00
MUTANDE	€ 5,00	€ 5,00	€ 3,50	€ 1,50	€ 0,00
PANCERA	€8,00	€ 8,00	€ 5,60	€ 2,40	€ 0,00
PANTALONE	€ 25,00	€ 25,00	€ 17,50	€ 7,50	€ 0,00
PANTALONE CORTO	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
PANTALONE PIGIAMA	€ 8,00	€ 8,00	€ 5,60	€ 2,40	€ 0,00
PANTALONE TUTA	€ 8,00	€ 8,00	€ 5,60	€ 2,40	€ 0,00
POLO	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
REGGISENO	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 0,00
SCIALLE	€ 10,00	€ 10,00	€ 7,00	€ 3,00	€0,00
SCIARPA	€ 10,00	€ 10,00	€7,00	€ 3,00	€0,00
SOTTOVESTE	€ 10,00	€ 10,00	€7,00	€ 3,00	€0,00
T-SHIRT	€ 10,00	€ 10,00	€7,00	€ 3,00	€0,00
VESTAGLIA - GIACCA DA CAMERA	€ 15,00	€ 15,00	€ 10,50	€ 4,50	€0,00