



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 289

PROROGA INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE
PER CONSULENZA FARMACEUTICA
DOTT.SSA SANTINI CLAUDIA MARIA

Cremona, 13 Dicembre 2023

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE in data 31/12/2023 scadrà l'incarico di libera professione per attività di consulenza farmaceutica conferito con determina n. 156 del 26/06/2023 alla Dott.ssa Santini Claudia Maria;

RICHIAMATI:

- il vigente *Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni* approvato con delibera n. 8/2019;
- il *Piano degli incarichi individuali esterni - anno 2024* approvato con delibera n. 77/2023;

DATO ATTO CHE:

- il dipendente matr. n. 1411, in servizio a tempo indeterminato e a orario pieno con la qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico – Farmacista", si assenterà dal servizio per un periodo di congedo con diritto alla conservazione del posto di lavoro;
- con determina n. 280 del 05/12/2023 è stata approvata una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo determinato e a orario parziale di n. 1 unità di personale con la qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico – Farmacista" al fine di sostituire il personale succitato;

VISTA la rilevanza dell'attività del Servizio di Farmacia aziendale che necessita, conseguentemente, di un adeguato supporto;

RITENUTO pertanto necessario procedere con la proroga dell'incarico libero-professionale conferito alla Dott.ssa Santini Claudia Maria per attività di consulenza farmaceutica da svolgere presso il Servizio di Farmacia aziendale e in scadenza il 31/12/2023, alle stesse condizioni contrattuali di cui alla determina n. 156 del 26/06/2023;

VERIFICATO CHE la Dott.ssa Santini Claudia Maria si è dichiarata disponibile alla proroga dell'incarico di libera professione per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024 secondo le modalità meglio dettagliate nel disciplinare d'incarico;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prorogare, per le ragioni esplicitate in premessa, l'incarico libero-professionale della Dott.ssa Santini Claudia Maria per attività di consulenza finalizzata a fornire un supporto al Servizio di Farmacia aziendale per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024 alle stesse condizioni contrattuali di cui alla determina n. 156 del 26/06/2023;
2. di precisare che le condizioni e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno meglio dettagliate nel disciplinare che il libero professionista dovrà sottoscrivere;

3. di prendere atto che l'onere del presente provvedimento trova copertura nel Bilancio 2024 tra i costi del personale non dipendente;
4. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
5. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi