



29/12/2023 - 13.53

A.S.C. Cremona Solidale

CREMONA

Personale

Protocollo N°: 00005798/00 rif: CBA|3308817

Data Movimento: 29/12/2023 - 13.53



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 334

ASSEGNAZIONE PER L'ANNO 2024 INDENNITA' PER SPECIFICHE
RESPONSABILITA' AI SENSI DELL' ART. 84 CCNL FUNZIONI LOCALI
16/11/2022

Cremona, 29 dicembre 2023

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 84 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2023 disciplina l'istituto dell'indennità per specifiche responsabilità prevedendo che: "per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 lett. f), una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi erogabili anche mensilmente, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79";
- in data 23/06/2023 l'azienda ha sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali e le RSA aziendali l'accordo relativo ai "criteri per l'attribuzione delle specifiche responsabilità" di cui all'art. 84 del CCNL Comparto Funzioni Locali;
- con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78 del 28/11/2023 è stato costituito in via provvisoria il fondo relativo alle risorse decentrate CCNL comparto Funzioni Locali anno 2024;
- in data 20/12/2023 l'azienda ha sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali e le RSA aziendali l'accordo relativo all'utilizzo delle risorse economiche decentrate previste per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali relativo all'anno 2024 ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022;

DATO ATTO CHE:

- in data 20/12/2023 l'Azienda ha presentato alle Organizzazioni Sindacali e RSA aziendali l'aggiornamento dell'assetto organizzativo definito per l'anno 2024 coerentemente con quanto previsto nel nuovo "Organigramma e Funzionigramma" approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 103 del 19/12/2023;
- con Determina n. 194 del 31/08/2023 sono stati conferiti gli incarichi di "Elevata Qualificazione" a personale dipendente afferente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi del CCNL Comparto Funzioni Locali;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di completare l'assetto organizzativo aziendale previsto per l'anno 2024 relativo al personale afferente al comparto Funzioni Locali, così come definito nel documento denominato "Organigramma e Funzionigramma" approvato dall'Azienda per l'anno 2024, assegnare le indennità per specifiche responsabilità relative all'anno 2024 come da schema allegato al presente atto;

VALUTATA la necessità di prevedere che tali indennità saranno riconosciute fino alla revisione dell'assetto organizzativo aziendale nei limiti delle risorse stanziare annualmente in sede di

contrattazione decentrata relativa all'utilizzo delle risorse economiche di cui all'art. 79 del CCNL Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di assegnare, per le motivazioni richiamate in premessa, per l'anno 2024 le indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 84 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2023 a personale afferente alle Area degli Operatori, Operatori Esperti e Istruttori secondo quanto riportato nello schema di dettaglio allegato al presente atto;
2. di prevedere che tali somme trovano copertura nel fondo per le risorse decentrate costituito in via provvisoria con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78 del 28/11/2023 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 79 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 e saranno imputate nel bilancio 2023 tra i costi del personale;
3. di prevedere che tali indennità saranno riconosciute, secondo le modalità stabilite nel Regolamento aziendale sottoscritto in data 23/06/2023 fino alla revisione dell'assetto organizzativo aziendale e nei limiti delle risorse stanziare annualmente in sede di contrattazione decentrata relativa all'utilizzo delle risorse economiche di cui all'art. 79 del CCNL Funzioni Locali;
4. di incaricare l'U.O. Risorse Umane degli atti conseguenti al presente provvedimento;
5. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi

Responsabile del procedimento istruttorio:
Dott.ssa Sara Amidani
Responsabile U.O. Risorse Umane

ADetermina Dirigenziale n. 334 del 29/12/2023

**ASSEGNAZIONE INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'
Ai sensi dell'art. 84 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2023**

Schema di dettaglio assegnazione specifiche responsabilità anno 2024:

Nominativo	Unità Organizzativa	Ambito di Riferimento	Tipologia di Responsabilità	Importo annuo indennità - 2024
Giovagnoni Elisabetta	Staff Direzione Generale	Segreteria Direzione Sanitaria	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.300,00 €
Di Curzio Sabrina	Staff Direzione Generale	Segreteria Direzione Generale	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €
Ciatti Manuela	Staff- Direzione Generale - GO - Servizio Reception	Fascicolo Ospite	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €
Amadasi Marina	Staff Direzione Generale GO - Domiciliarità -Area Amministrativa	ADI-RSA Aperta	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €
Fontana Stefania	Area Amministrativa - U.O. Economico Finanziario	Area Fornitori	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di media complessità e autonomia	1.500,00 €
Ghilardi Barbara	Area Amministrativa - U.O. Economico Finanziario	Area Clienti	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €

Daniele Luigi	Area Amministrativa - Ufficio Tecnico	Ufficio Tecnico	Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di elevata complessità che richiedono anche elevata autonomia e coordinamento di altro personale	3.000,00 €
Lottici Chiara Maria	Area Amministrativa - U.O. Risorse Umane	Giuridico	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.300,00 €
Monti Barbara	Area Amministrativa - U.O. Risorse Umane	Economico	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da media autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €
Santini Sara	Area Amministrativa - U.O. Tecnico-Patrimoniale	Procedure in ambito Tecnico-Patrimoniale	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da media autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €
Carletti Walter	Staff Direzione Sanitaria - Servizio Ristorazione	Ristorazione	Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di elevata complessità che richiedono anche elevata autonomia e coordinamento di altro personale	3.000,00 €
Tessaroli Nicola	Staff Direzione Sanitaria - Servizio Ristorazione	Preparazione Pasti	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di media complessità e autonomia	1.500,00 €
Vaccari Elisabetta	Staff Direzione Sanitaria - Servizio Portineria	Portineria	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di media complessità e autonomia	1.500,00 €

Cavagnoli Alessio	Staff Direzione Sanitaria - Servizi Educativi	Servizio Educativo - Servizi Esterni (Via XI Febbraio)	Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di elevata complessità	2.000,00 €
Moscarella Stefano	Staff Direzione Sanitaria - Servizi Educativi	Servizio Educativo - Servizi Interni (via Brescia)	Responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e /o contabile in processi di elevata complessità	2.000,00 €
Mombelli Silvia	Preso in Carico - Assistente Sociale	Raccordo Territoriale	Responsabilità affidate agli addetti agli uffici con relazioni con il pubblico; Responsabilità derivanti da media autonomia in alcuni processi ritenuti di rilevanza strategica per l'U.O. di assegnazione	1.100,00 €



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Alessandra Bruschi