



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 19

AFFIDAMENTO INCARICO STRAGIUDIZIALE ALL'AVVOCATO MIRCO FAVAGROSSA DI CREMONA IN MERITO ALLA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO, RISCALDAMENTO, IDROSANITARI, ANTINCENDIO ED ELETTRICI E DI MANUTENZIONE STRUTTURE E FABBRICATI.

C.I.G.: 953876236B

Cremona, 30 Gennaio 2024

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

SU PROPOSTA del Responsabile U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale, Dr. Paolo Moro, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO che:

- essendo stato avviato in data 17.01.2024 il procedimento teso alla risoluzione del contratto con la ditta Danieletti Impianti Srl di Pavone del Mella (BS) aggiudicatario del "Servizio triennale di manutenzione ordinaria programmata degli impianti di condizionamento, riscaldamento, idrosanitari, antincendio ed elettrici e di manutenzione strutture e fabbricati";
- non essendosi valso l'operatore del termine assegnato a difesa per svolgere le sue controdeduzioni, ma avendo avanzato in data 24.01.2024 dichiarazione di carattere confessorio circa il proprio definitivo inadempimento;
- dovendo in via vincolata l'amministrazione prendere atto dell'intervenuta risoluzione del contratto concluso con la Ditta Danieletti Impianti Srl di Pavone del Mella (BS);

CONVENUTO che in merito alle inadempienze dell'appaltatore del servizio richiamato in epigrafe, la presente amministrazione ha richiesto allo studio legale dell'Avv. Mirco Favagrossa di Cremona l'assistenza per approfondire le tematiche e valutare la posizione dell'Ente, anche in considerazione di una potenziale attivazione di un procedimento giudiziario;

RITENUTO pertanto necessario alla luce delle competenze professionali interne, correlate alla specificità e rilevanza della questione contrattuale, acquisire assistenza legale esterna a supporto del procedimento amministrativo;

CONSIDERATO che, data la comprovata esperienza professionale dell'avv. Mirco Favagrossa, in ragione delle esperienze pregresse acquisite nell'assistenza ad enti pubblici, anche a strutture sanitarie ed assistenziali, nonché valutata la sua conoscenza, sulla base del curriculum acquisito agli atti, della specificità della vertenza stragiudiziale in argomento;

DATO ATTO:

- che l'avv. Favagrossa si è reso disponibile a prestare la propria assistenza nella vertenza stragiudiziale, applicando ai fini della quantificazione del compenso i parametri forensi come adeguati alle concrete esigenze del caso e all'impegno ipotizzabile per l'adeguata assistenza all'ente;
- che la legge 21 aprile 2023, n. 49 da un lato sanziona con la nullità gli accordi che prevedano compensi in deroga ai parametri ministeriali, e, dall'altro, stabilisce specifiche responsabilità deontologiche per i professionisti inadempienti;

- vale comunque in generale il principio per cui il professionista può e deve derogare ai parametri quando eccessivi rispetto all'impegno concretamente profuso;
- che il compenso, stimato in euro 3000 oltre accessori di legge (15% spese generali, 22% Iva e 4% cpa), è equo in relazione all'impegno che si renderà necessario;

RITENUTO di affidare all'avv. Mirco Favagrossa, con studio in Cremona, Via Postumia n.8/B, l'incarico di assistere stragiudizialmente l'amministrazione per la definizione della vertenza contrattuale indicata in epigrafe;

RICHIAMATI:

- l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165;
- l'art. 17, comma 1, lett. d) del decreto legislativo del 18 aprile 2006, n. 50;

DATO ATTO CHE, che tale onere sarà recepito nell'ambito dell'aggiornamento del Budget 2024 al 31/3/2024;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati; nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale f.f. con determina n. 01 del 02/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. per le motivazioni tutte espresse in narrativa di affidare all'Avv. Mirco Favagrossa – con studio in Cremona, Via Postumia n. 8/B – l'opera di assistenza nella risoluzione del contratto richiamato in premessa;
2. di dare atto che l'importo complessivo pari ad € 3.687,36 (Spese generali, Cassa e IVA compresi e al netto della Ritenuta d'acconto sarà iscritto a Bilancio 2024 nel conto "Spese legali"
3. di demandare all'U.O. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dr.ssa Simona Gentile