



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 157

TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO
DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE PER N. 1 OPERATORE ASA
(AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - CCNL FUNZIONI LOCALI)

Cremona, 19 Giugno 2024

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE con determina n. 103 del 23/04/2024 si è proceduto all'approvazione della graduatoria dell'avviso interno per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, riservato al personale dipendente del Comparto Funzioni Locali in servizio a tempo indeterminato, e alla conseguente trasformazione temporanea del rapporto di lavoro a tempo parziale per n. 4 operatori appartenenti all'Area degli Operatori Esperti;

DATO ATTO CHE:

- si è proceduto alla trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per i candidati, profilo professionale "Ausiliario Socio Assistenziale", collocati fino al 2° posto della suddetta graduatoria;
- n. 1 operatore ASA è rientrato in servizio a tempo pieno con decorrenza 01/05/2024;

VISTI:

- l'art. 54 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali 2016/2018;
- l'art. 62 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali 2019/2021;
- il *Piano dei fabbisogni del personale dipendente - anno 2024* approvato con delibera n. 76 del 28/11/2023;

RICHIAMATO l'art. 53 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018 che stabilisce che:

- gli enti possano costituire, su richiesta dei dipendenti interessati, rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- il numero dei rapporti a tempo parziale non possa superare il 25% della dotazione organica complessiva di ciascuna Area, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative;
- l'ente può negare la trasformazione dell'orario di lavoro da tempo pieno a tempo parziale qualora in relazione alla mansione ed alle posizioni di lavoro ricoperta si determini un pregiudizio alla funzionalità dell'ente;

VALUTATO CHE la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro a tempo parziale per un periodo di 6 mesi, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, di n. 1 operatore ASA, Sig.ra Villa Susi (3° classificata), non pregiudica il rispetto delle esigenze organizzative, funzionali e di servizio dell'Azienda;

VERIFICATO CHE il numero dei rapporti a tempo parziale non supera il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative;

PRECISATO CHE:

- alla scadenza di tale periodo di lavoro a tempo parziale il rapporto di lavoro della dipendente tornerà ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;
- la trasformazione comporterà la rideterminazione del relativo trattamento economico;

VISTA la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati, nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale f.f. con determina n. 01 del 02/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di procedere, per le ragioni esplicitate in premessa, con la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale della seguente dipendente:

Nominativo	Data inizio part time	Data termine part time	Monte ore settimanale
Villa Susi	01/07/2024	31/12/2024	24h

2. di dare atto che, alla scadenza di tale periodo di lavoro part time, il rapporto di lavoro della dipendente tornerà ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;
3. di dare atto che la trasformazione comporterà la rideterminazione del relativo trattamento economico;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento trova copertura nell'ambito del Bilancio 2024 tra i costi del personale dipendente;
5. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott.ssa Simona Gentile

A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. Gentile", written over the printed name.