



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 242**  
**AFFIDAMENTO INCARICO ALLO STUDIO LEGALE DEGANI PER**  
**ATTIVITA' DI CONSULENZA E ASSISTENZA LEGALE**

Cremona, 18 Ottobre 2024

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE** in data 03/10/2024 con nota prot. n. 00004450 è pervenuta comunicazione di diffida alla restituzione di importi e contestuale invito a stipulare una Convenzione di Negoziazione assistita da parte dell'Avv. Marco V. Soldi in rappresentanza di Giorgio e Marco Magnani (aventi causa della Sig.ra Angela Capittini);

**PRESO ATTO CHE** a seguito di attenta analisi dei contenuti della nota di diffida surrichiamata e della complessità giuridica risulta necessario richiedere la consulenza e il supporto legale nel procedimento di mediazione e negoziazione assistita;

**RICHIAMATO** il Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi individuali esterni approvato con Ordinanza Presidenziale del 09/01/2019 ed in particolare l'art. 5 lett. d) che prevede la possibilità di conferire in via diretta incarichi di consulenza a notai o legali ai quali è affidata la consulenza giuridica o la difesa in giudizio dell'Azienda, in ragione del carattere fiduciario della scelta ed affidamento dell'incarico;

**ACQUISITO** con nota, prot. 00004586 del 14/10/2024, il preventivo di assistenza legale da parte dello Studio Legale Degani, con sede in Via Petrarca n.6 Milano, C.F. DGN LNR 68M22 F205W – P. IVA 05729150960, redatto sulla base delle tariffe medie indicate dal D.M. 55/2014 aggiornato dal D.M. 147 del 13/08/2022 (oltre ad oneri e costi vivi) ed articolato in relazione alle diverse possibili fasi del procedimento come di seguito indicate;

<i>fase</i>	<i>compenso</i>
Fase dell'attivazione	€ 772,00
Fase di negoziazione	€ 1.080,80
Conciliazione	€ 2.107,00

**PRESO ATTO** della specifica contenuta nel preventivo formulato dallo Studio Legale Degani secondo cui in caso di verbale negativo in esito al primo incontro verrà fatturato all'Azienda solo la prima fase oltre ad oneri e costi vivi;

**RICHIAMATA** la Relazione al Budget 2024 approvato con Delibera n. 82 del 28/11/2023 che prevede una revisione dello stesso in corso d'anno;

**DATO ATTO** che tale onere sarà pertanto recepito nell'ambito dell'aggiornamento periodico del Budget 2024;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati, nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale f.f. con determina n. 01 del 02/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

1. di affidare allo Studio Legale Degani, con sede in Via Petrarca n.6 Milano, C.F. DGN LNR 68M22 F205W – P. IVA 0572915096, l'assistenza nel procedimento di negoziazione assistita promosso da Giorgio e Marco Magnani (aventi causa sig.ra Angela Capittini);
2. di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, il preventivo proposto dallo studio Legali Degani e acquisito agli atti con nota prot. n. 4586 del 14/10/2024, redatto sulla base delle tariffe medie indicate dal D.M. 55/2014, aggiornato dal D.M. 147 del 13/08/2022 (oltre ad oneri e costi vivi) ed articolato in relazione alle diverse possibili fasi del procedimento come di seguito indicate:

<i>fase</i>	<i>compenso</i>
Fase dell'attivazione	€ 772,00
Fase di negoziazione	€ 1.080,80
Conciliazione	€ 2.107,00

3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà registrato a Bilancio 2024 nel conto "Spese legali" e sarà recepito nell'ambito dell'aggiornamento del Budget 2024;
4. di dare atto che il presente provvedimento, i cui contenuti sono coperti da riservatezza nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, non è soggetto a pubblicazione.



**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
Dott.ssa Simona Gentile