



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 257

PRESA D'ATTO RIENTRO A TEMPO PIENO DI N. 1 OPERATORE ASA  
(AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - CCNL FUNZIONI LOCALI)

Cremona, 12 Novembre 2024

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**

**SU PROPOSTA** della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

**PREMESSO CHE** il dipendente matr. 718 risulta essere in servizio a tempo indeterminato e a orario parziale verticale (24h settimanali) con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale";

**DATO ATTO CHE** con nota acquisita agli atti prot. n. 00004350/00 del 26/09/2024, il dipendente matr. n. 718 ha richiesto il rientro a tempo pieno;

**RICHIAMATO** l'art. 53 comma 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018 che stabilisce che *"I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico"*;

**VERIFICATO CHE** sussistono i presupposti previsti dall'art. 53 comma 13 del diritto al rientro a tempo pieno del dipendente matr. n. 718, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" (Area degli Operatori Esperti – CCNL Comparto Funzioni Locali);

**DATO ATTO CHE** l'onere derivante dal presente provvedimento verrà recepito nel Budget 2025 e nel relativo piano dei Fabbisogni del personale dipendente anno 2025;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati, nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale f.f. con determina n. 01 del 02/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni esplicitate in premessa, del rientro a tempo pieno del dipendente matr. n. 718, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Ausiliario Socio Assistenziale" (Area degli Operatori Esperti – CCNL Comparto Funzioni Locali), con decorrenza dal 01/01/2025;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà annotato nei Bilanci di competenza tra i costi del personale dipendente;
3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
Dott.ssa Simona Gentile