



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
Sede Legale: Via Brescia, 207 – 26100 Cremona

Deliberazione n. 83



13/12/2024 - 11.44
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Personale

Protocollo N°: 00005591/00 rif: CBA|3317149
Data Movimento: 13/12/2024 - 11.44

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza
del 12 Dicembre 2024

OGGETTO: Rendicontazione finale e conseguente valutazione delle funzioni delegate nell'anno 2024 al Dirigente U.O. "Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore", in attuazione della Determina n. 01 del 02/01/2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di dicembre alle ore diciassette, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza del Dott. Emilio Arcaini.

Sono presenti i Consiglieri Dott.ssa Luisa Guglielmi, Dott.ssa Marialuisa Rocca e Dott. Sergio Morandi.

Il Dott. Andrea Barzanti è assente giustificato.

Partecipano i Revisori Dott.ssa Elisabetta Pasquali e Dott. Giovanni Costa.

Partecipa la Dott.ssa Simona Gentile in qualità di Direttore Sanitario e Direttore Generale facente funzioni.

Per la discussione della presente Deliberazione assume le funzioni di Segretario la Consiglieria Dott.ssa Luisa Guglielmi.

IL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA l'Ordinanza Presidenziale n.14 del 29/12/2023, ratificata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.02 del 23/01/2024 con cui il Consiglio di Amministrazione ha nominato per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 27 dello Statuto vigente, la Dott.ssa Simona Gentile in qualità di Direttore Generale f.f.;

VISTI:

- Il Piano Strategico 2024-2026 dell'ASC Cremona Solidale, approvato con Delibera n.74 del 28/11/2023;
- il Piano Programma 2024, approvato con Delibera n. 75 del 28/11/2023;

DATO ATTO CHE con Determina n. 297 del 13/12/2023, coerentemente al nuovo assetto aziendale, veniva approvata la graduatoria finale della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione mediante contratto a tempo determinato della durata di mesi dodici di n.1 Dirigente Amministrativo (CCNL Area Funzioni Locali) e contestuale assunzione di n.1 unità di personale, con decorrenza 1° gennaio 2024, nella persona della Dott.ssa Francesca Cerati, Responsabile U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore;

RICHIAMATE la Delibera n. 103 del 19/12/2023 "*Aggiornamento Organigramma e Funzionigramma*" e la successiva Delibera n. 25 del 22/04/2024: "*Integrazione Organigramma e Funzionigramma Aziendale di cui alla delibera n. 103 del 19/12/2023*" di perfezionamento dell'attuale articolazione organizzativa aziendale, con la definizione di specifiche aree di responsabilità delle attività, servizi e processi aziendali;

DATTO ATTO CHE con Determina n. 01 del 02/01/2024, conseguentemente alla nomina del Direttore Generale f.f., di cui all'Ordinanza Presidenziale sopra richiamata, sono state delegate per l'anno 2024, coerentemente all'assetto organizzativo, alla Dirigente a tempo determinato, *dell'U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, Dott.ssa Francesca Cerati, le funzioni aziendali amministrative, tecnico e gestionali e di coordinamento dell'Azienda, al fine di raccordare funzionalmente ed organizzativamente le U.O., a supporto del Direttore Generale f.f., conferendo conseguentemente potere di firma ed autorizzazione relativamente ad atti, provvedimenti e funzioni di carattere strettamente amministrativo, tecnico e gestionale;

CONSIDERATO CHE con Delibera n. 11 del 20/02/2024 venivano assegnati alla Direzione gli obiettivi di mandato anno 2024, rimodulati successivamente con Delibera n. 41 del 23/07/2024;

RICHIAMATA la Delibera n. 82 del 12/12/2024 relativa alla rendicontazione finale e valutazione degli obiettivi della Direzione anno 2024, assegnati dal Consiglio di Amministrazione con le delibere sopra richiamate;

EVIDENZIATO CHE al raggiungimento degli obiettivi di mandato anno 2024, ha concorso l'attività di coordinamento dell'Area Amministrativa aziendale e di supporto tecnico al Direttore Generale f.f., svolta dalla Dirigente Dott.ssa Francesca Cerati, in ragione delle funzioni amministrative e tecniche assegnate con Determina n. 01 del 02/01/2024;

RILEVATO CHE la Delibera n.41 del 23/07/2024 prevedeva al 31/12/2024 il raggiungimento degli obiettivi rimodulati assegnati alla Direzione per l'anno 2024;

ACQUISITA agli atti con prot. n. 00005529 del 11/12/2024 la relazione finale redatta dalla Dott.ssa Simona Gentile, in qualità di Direttore Generale f.f., di rendicontazione e valutazione dell'attività svolta nell'anno 2024 a supporto della Direzione dalla Dott.ssa Francesca Cerati, nell'esercizio dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo relativamente alle funzioni delegate con Determina n. 01 del 02/01/2024;

VALUTATA positivamente dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12/12/2024 l'attività svolta dalla Dott.ssa Francesca Cerati nell'anno 2024, Dirigente dell'U.O. *Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, in staff alla Direzione Amministrativa, nell'espletamento delle funzioni delegate sopra richiamate ed in ragione del sostanziale concorso al conseguimento degli obiettivi di mandato anno 2024, assegnati alla Direzione, come risultante dalla Delibera n. 82 del 12/12/2024;

PRESO ATTO CHE il Consiglio di Amministrazione può stabilire l'erogazione della retribuzione di risultato in ragione dell'attività espletata ed in ragione degli obiettivi conseguiti e rendicontati, rispetto agli obiettivi assegnati con Delibera n.11 del 20/02/2024 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO, pertanto, di riconoscere alla Dott.ssa Francesca Cerati, Dirigente dell'U.O. *Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, una retribuzione di risultato pari a € 7.500,00 in ragione degli obiettivi raggiunti in relazione all'attività a supporto della Direzione, di cui alla Determina n. 01 del 02/01/2024, tenendo anche conto della peculiare situazione dell'Azienda nel corso del 2024, in seguito alle dimissioni del Direttore Generale al termine dell'esercizio 2023;

Tutto ciò premesso e considerato, ad unanimità dei voti legalmente espressi

DELIBERA

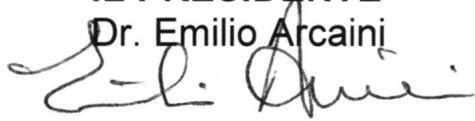
1. di prendere atto della relazione finale, prot. n. 00005529 del 11/12/2024, redatta dalla Dott.ssa Simona Gentile, in qualità di Direttore Generale f.f., di rendicontazione e valutazione dell'attività svolta nell'anno 2024 a supporto della Direzione dalla Dott.ssa Francesca Cerati, nell'esercizio dell'incarico a tempo determinato di Dirigente dell'U.O. *Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, in staff alla Direzione Amministrativa, relativamente alle funzioni delegate con Determina n. 01 del 02/01/2024;
2. di dare atto che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12/12/2024 ha valutato positivamente l'attività svolta dalla Dott.ssa Francesca Cerati nell'anno 2024, nell'espletamento delle funzioni delegate sopra richiamate, anche in ragione del sostanziale e significativo concorso da parte della medesima al conseguimento degli obiettivi di mandato dell'anno 2024, assegnati alla Direzione, come risultante dalla Delibera n. 82 del 12/12/2024;
3. di dare ulteriormente atto che l'Azienda nel corso del 2024 ha dovuto far fronte alla peculiare situazione determinata dalle dimissioni del Direttore Generale al termine del 2023;
4. di dare mandato conseguentemente a quanto stabilito dal CDA, sulla base di quanto esplicitato in premessa, di liquidare alla Dott.ssa Francesca Cerati, Dirigente dell'U.O. *Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, una retribuzione di risultato pari a € 7.500,00 in ragione degli obiettivi raggiunti in relazione all'attività a supporto della Direzione, di cui alla Determina n. 01 del 02/01/2024;

5. di demandare all'U.O. Risorse Umane ed all'U.O. Economico Finanziaria gli adempimenti di competenze e conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.33/2013, sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente";
7. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dr. Emilio Arcaini



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dr.ssa Luisa Guglielmi

