

Vademecum

**Clinica Riabilitativa**



### **Informazioni utili per il ricovero in clinica**

Gentile Signora/Signore,

nel darle il benvenuto nel nostro Istituto desideriamo fornirle alcune informazioni utili nel corso della degenza.

All'atto del ricovero i familiari del degente sono pregati di passare dalla **Reception**, situata al piano terra della Clinica, per la formalizzazione del ricovero stesso. A tal fine è necessario riprodurre la **tessera sanitaria** e la **carta d'identità** della persona ricoverata.

All'ingresso Le verrà fissato un appuntamento con la care manager per un colloquio durante il quale sarà informato circa il piano di intervento individuale.

L'orario di apertura al pubblico è dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 14.45 alle 15.45.

### **Che cosa portare**

- documentazione clinica (esami e accertamenti diagnostici recenti, lettere dimissione di ricoveri precedenti);
- elenco farmaci assunti;
- comunicare eventuali allergie a farmaci e intolleranze alimentari;
- corredo personale costituito da:
  - biancheria intima
  - pigiami (almeno tre)
  - vestaglia
  - tute (almeno due) e scarpe da ginnastica o in alternativa scarpe di tela con suola di gomma chiuse con velcro (necessarie per agevolare le attività riabilitative),
  - salviette ed occorrente per l'igiene personale.

### **Raccomandazioni**

- È sconsigliabile tenere con sé somme di denaro o oggetti preziosi.
- La cura e la custodia di qualsiasi protesi (dentale, acustica, occhiali) sono a totale carico dei pazienti e/o dei loro familiari
- Non essendo previsto un servizio di custodia di beni personali la struttura declina ogni responsabilità in caso di ammanchi o smarrimenti.

### **Orario di Visita**

L'accesso ai reparti è consentito dal lunedì alla domenica dalle ore 16 alle ore 18 a tutti i visitatori muniti di mascherina. È consentita la presenza contemporanea di due persone per degente.

Non è permesso rimanere nei locali di degenza qualora nella stanza siano in corso visite mediche o pratiche assistenziali.

Gli orari potrebbero subire variazioni a seconda delle direttive regionali in casi di situazioni emergenza epidemiologica (es. Covid).

### **Colloqui con i Medici**

I medici sono a disposizione per colloqui telefonici dal lunedì al venerdì dalle ore 14.30 alle ore 15.30, telefonando allo 0372533511. Durante il fine settimana, per eventuali urgenze, rivolgersi all'infermiera responsabile di ogni singolo nucleo che provvederà a contattare il medico di guardia.

### **Orario attività riabilitative**

Il degente deve essere presente in reparto dalle ore 9.00 alle ore 16.00 al fine di consentire lo svolgimento delle attività riabilitative finalizzate al massimo recupero ottenibile.

### **Orario dei pasti**

- colazione: dalle ore 8.00 alle 9.00
- pranzo: dalle ore 12.00 alle 13.00
- cena: dalle ore 18.15 alle 19.15

Se le condizioni cliniche lo consentono, i degenti sono invitati ad assumere il pasto nella sala pranzo; per motivi igienici ed organizzativi è permesso rimanere al tavolo solo ai familiari autorizzati di pazienti che necessitano di essere imboccati (un solo familiare per persona).

Non è ammessa l'assunzione di bevande alcoliche.

### **Accettazione e dimissione**

- L'accettazione e la dimissione avvengono normalmente alle ore 9 circa.
- Qualora, nel giorno della dimissione, il paziente necessiti di trasporto con ambulanza verso qualsiasi destinazione sia domiciliare che ospedaliera, le spese relative al costo di tale trasporto saranno a totale carico del paziente stesso (sono esclusi i casi di urgenza). Il servizio di Reception, salvo diversa indicazione, si attiverà per la prenotazione.
- Il giorno della dimissione sarà consegnato un questionario di gradimento del servizio: osservazioni e suggerimenti rappresentano per l'Azienda una preziosa indicazione per il miglioramento delle prestazioni; La preghiamo pertanto di compilarlo e depositarlo nell'apposita cassetta di raccolta presente nell'atrio della Reception.

### **Carta dei servizi**

La carta dei servizi è esposta e disponibile alla lettura presso il servizio Reception a piano terra della Clinica; è possibile richiederne copia stampata in cartaceo. Inoltre, è consultabile sul sito aziendale [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it)

Per ulteriori informazioni può contattarci ai seguenti recapiti telefonici:

- Reception: 0372 533747
- Coordinatrice: 0372 533709

Nel ringraziarLa per la cortese attenzione, restiamo a disposizione per ogni chiarimento e ci auguriamo che la permanenza nel nostro Istituto possa soddisfare ogni Sua aspettativa.