

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE  
DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE  
CON PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE QUALIFICATO DEI SERVIZI  
GENERALI” DA ASSEGNARE AL SERVIZIO MAGAZZINO  
(AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 32 del 28/01/2025, è indetta selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale con profilo professionale di **“OPERATORE QUALIFICATO DEI SERVIZI GENERALI” da assegnare al SERVIZIO MAGAZZINO** (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali).

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

- a) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea; oppure essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall'art. 38 del vigente D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001). Inoltre per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art.3 del DPCM 7 febbraio 1994 n.174 ovvero:
- b) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- c) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) età non inferiore agli anni 18 compiuti ed inferiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- f) non essere escluso dall'elettorato politico attivo (se cittadino/a italiano/a);
- g) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (se cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- h) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- i) non avere subito condanne penali per uno dei reati che comportino la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- j) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- k) idoneità psico-fisica incondizionata alle specifiche mansioni da accertarsi in via preventiva ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81; ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991 n. 120 la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale il concorso è bandito;

- l) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (LICENZA MEDIA);**
- m) QUALIFICA PROFESSIONALE BIENNALE O TRIENNALE;**

(I titoli conseguiti all'estero sono validi ai fini dell'ammissione all'avviso purché riconosciuti equipollenti a quelli italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza)

- n) PATENTE B in corso di validità.**

## **MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, da compilarsi in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale ed inviata con una delle seguenti modalità:

- **presentata direttamente presso: U.O. Risorse Umane** - via Brescia 207, 26100 CREMONA - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13;

- **inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:** [concorsi@pec.cremonasolidale.it](mailto:concorsi@pec.cremonasolidale.it)

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella PEC non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati dovrà essere trasmesso in un unico file in formato PDF.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato

oppure

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda non saranno prese in considerazione.

Nella PEC di trasmissione della domanda, **l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.**

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande, in qualsiasi modo inviate, dovranno quindi pervenire al Protocollo dell'Azienda inderogabilmente entro le

**ore 12.00 del 12/03/2025**

L'Azienda è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni conseguenti dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e non risponde di eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

- a) la selezione alla quale chiedono di partecipare;
- b) il cognome e il nome;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la cittadinanza;
- e) lo stato civile;
- f) il numero dei figli a carico indipendentemente dallo stato civile;
- g) la residenza e l'elezione del domicilio cui recapitare la corrispondenza con annessi indirizzi e con facoltà di indicare il recapito telefonico per comunicazioni urgenti informali o di utilità;
- h) il possesso dell'elettorato attivo con indicazione del Comune di iscrizione nelle relative liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) le eventuali cause ostative al godimento dei diritti civili, ove ne esistano;
- j) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- k) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile, con l'indicazione degli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria e rafferma;
- m) l'attestato professionale richiesto per l'accesso al posto messo a selezione;

- n) lo stato di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5.2.1992 n.104;
- o) l'eventuale condizione di portatore di handicap (Legge 5.2.1992 n.104) con specificazione, ai fini dell'espletamento delle prove selettive, dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, e la necessità di tempi aggiuntivi;
- p) di conoscere il mansionario del posto messo a selezione;
- q) la conoscenza ed accettazione di tutti i contenuti del presente avviso;
- r) la presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali;
- s) di non aver avuto rapporti di lavoro a tempo determinato e/o somministrazione presso Azienda Cremona Solidale della durata massima di 24 mesi (calcolati alla data di scadenza dell'avviso).

### **DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti alla partecipazione alla selezione dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti:

1. titolo di studio, previsto dall'avviso, in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
2. fotocopia del documento di identità;
3. fotocopia PATENTE B in corso di validità;
4. eventuale dichiarazione di servizi resi presso Azienda Cremona Solidale;
5. curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati possono produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione e comunque entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, in luogo della documentazione sopra indicata, una o più dichiarazioni temporaneamente sostitutive riguardanti i fatti, gli stati o le qualità personali specificate dall'art. 46 del D.P.R. In tal caso la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali viene richiesta dall'Azienda all'interessato prima di emettere il provvedimento a lui favorevole.

### **PROVE D'ESAME**

La prova d'esame consisterà in una PROVA ORALE sulle materie attinenti il profilo professionale oggetto della selezione ed in particolare:

- Competenze tecniche, abilità relazionali e funzioni proprie del ruolo a selezione;
- Gestione organizzativa, amministrativa e fiscale del magazzino;
- Decreto Legislativo 09/04/2008, n.81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro – utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n.62);
- Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato sul sito internet aziendale);
- Capacità di utilizzo di software informatici;
- Potrà essere accertata la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

### **CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario della prova d'esame sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale, sezione concorsi, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova.

La prova si svolgerà presso i locali dell'Azienda (ingresso da via Zocco).

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alla prova, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

I risultati della prova saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it)

Eventuali variazioni rispetto al calendario precedentemente comunicato saranno effettuate sempre mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nell'avviso sono **AMMESSI CON RISERVA**. La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto per l'Area degli Operatori Esperti del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali attualmente vigente. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Saranno ammessi in graduatoria solo i candidati che avranno ottenuto la valutazione minima nella prova orale di 42/60.

Con riferimento alle categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito si rinvia a quanto previsto all'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; a parità di merito e titoli la preferenza è determinata dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione. La Commissione Esaminatrice provvede poi a formulare la graduatoria provvisoria di merito dei candidati, formata in ordine decrescente secondo il punteggio finale conseguito da ciascun candidato.

### **DURATA E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it). Dalla data della pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria potrà essere utilizzata per la costituzione di rapporti a tempo pieno o parziale. Le chiamate dalla graduatoria stilata saranno effettuate a partire dal candidato primo classificato in graduatoria, con esclusione dei soli candidati che abbiano già in essere un rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda. Nel caso in cui si debbano contemporaneamente costituire più rapporti a tempo determinato con diverso monte orario, i candidati che precedono in graduatoria avranno diritto di scegliere la tipologia del rapporto.

I candidati comunque collocati nella suddetta graduatoria non potranno stipulare con l'Azienda contratti di lavoro a tempo determinato e/o somministrazione per una durata superiore a quanto previsto dall'art. 19 comma 1 del d.lgs. 15 giugno 2015 n. 81 e s.m.i..

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Ogni comunicazione inerente la presente procedura avverrà attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non si procederà ad inviare convocazioni scritte ai singoli candidati. I candidati sono pertanto tenuti a consultare obbligatoriamente il sito internet per qualsiasi informazione inerente il concorso. Anche qualora risultasse necessario modificare le date ed il luogo di effettuazione delle prove, verrà data comunicazione ai candidati, tramite il sito internet dell'Azienda.

È fatta salva la facoltà di revocare, prorogare, sospendere o modificare il presente avviso senza che i candidati possano avanzare diritto o pretese di sorta.

Chiarimenti ed informazioni generali possono essere richiesti dagli interessati all'U.O. Risorse Umane negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00) Tel. 0372 533596 – 0372 533625 e-mail: [personale@cremonasolidale.it](mailto:personale@cremonasolidale.it)

Cremona, 17/02/2025

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
f.to Dott.ssa Simona Gentile

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

## (art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali UE 2016/679 prevedono la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nei suoi confronti. Desideriamo fornirle alcune utili informazioni riguardo le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali raccolti da Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale oltre che le misure messe in campo per garantire la sicurezza di tali dati.

### Titolare del trattamento dei dati

-Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale per i servizi alla persona, Via Brescia n.207, 26100 Cremona, tel. 0372 533511.

-Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Ufficio Personale. I nominativi di tutti i Responsabili del trattamento sono pubblicati sul sito [www.cremonasolidale.it](http://www.cremonasolidale.it) nella sezione Privacy.

-Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD/DPO) nominato è l'Avv. Martino del Sozzo, contattabile presso la sede del Titolare e alla casella mail [dpo@cremonasolidale.it](mailto:dpo@cremonasolidale.it), a cui potrà rivolgersi per ricevere informazioni o segnalare eventuali disguidi e problemi.

Il Titolare Cremona Solidale Azienda Speciale Comunale, effettua il trattamento dei suoi dati personali, come base giuridica, in quanto necessario all'esecuzione di obblighi di legge derivanti dalla gestione di bandi di selezione e di affidamento pubblici e delle relative procedure selettive e di formazione e gestione delle graduatorie.

### Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno trattati dall'Azienda Titolare del trattamento, con le seguenti finalità:

- gestione di bandi di concorso pubblici e bandi pubblici di affidamento di incarico
- gestione di graduatorie
- gestione trasparenza e whistleblowing.

### Eventuali destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, per le stesse finalità indicate al punto precedente potranno essere comunicati a soggetti esterni quali Enti Pubblici, liberi professionisti e consulenti per prestazioni di servizio svolte in outsourcing per conto del Titolare nelle loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

In adempimento al Regolamento sulle norme di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, sono pubblicati sul sito web aziendale gli elenchi dei candidati per avvisi e concorsi pubblici, i relativi punteggi e le graduatorie definitive e ogni altro dato previsto per obblighi di legge.

I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo, né saranno diffusi i dati particolari.

### Dati personali particolari

Il trattamento potrà riguardare anche dati personali "**particolari**" ai sensi dell'art.9 del Regolamento UE 2016/679, ovvero dati idonei a rivelare, ad esempio, origine razziale ed etnica, opinioni politiche, convinzione religiose o filosofiche, dati relativi alla salute.

Inoltre, i dati giudiziari possono essere trattati dal Titolare qualora sia indispensabile per adempiere o esigere l'adempimento di specifici obblighi o eseguire specifici compiti previsti da leggi e regolamenti e per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni.

### Periodi di conservazione dei dati

I dati personali vengono conservati dal Titolare del trattamento, in base a criteri cautelativi, per 10 anni dal termine di utilizzo ai fini indicati, salvo eventuali diversi obblighi di legge. Trascorsi questi termini, viene dato corso alla loro distruzione. La diffusione dei dati via sito web aziendale avrà durata non superiore a n. 6 mesi dalla pubblicazione dei risultati finali del bando.

### I suoi diritti

In qualità di interessato (ex art.7 "Codice privacy" ora artt.15-21 del nuovo Regolamento UE 2016/679), rivolgendosi al Titolare o al Responsabile protezione dei dati (RPD/DPO) ai recapiti indicati, potrà esercitare i seguenti diritti:

- accesso i dati personali trattati ed avere informazioni relative a finalità e modalità di trattamento
- rettifica ed integrazione i dati
- cancellazione degli stessi per giustificato motivo
- limitazione al trattamento dei dati che la riguardano
- revoca del consenso al trattamento
- proposta di reclamo all'autorità di controllo in caso di irregolarità
- opposizione al trattamento oltre al diritto alla portabilità.

Il testo completo degli articoli riportanti i diritti degli interessati è reperibile sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati personali all'Azienda Titolare del trattamento è obbligatorio per la partecipazione al bando di concorso o di affidamento pubblico e l'assolvimento di adempimenti di legge e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata partecipazione al bando.

Al trattamento dei suoi dati personali non sono applicati processi decisionali automatizzati.