



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 05**

**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE, SENZA VINCOLO DI  
SUBORDINAZIONE, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ  
PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE SANITARIO”**

Cremona, 9 Gennaio 2025

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**

**SU PROPOSTA** della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

**PREMESSO CHE** in data 31/12/2024 sono pervenute al protocollo dell’Azienda le dimissioni telematiche di cui al prot. n. 00005960/00 di n. 1 operatore in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno con la qualifica di “Assistente Sanitario” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – CCNL Comparto Sanità);

**DATO ATTO CHE** l’Azienda non dispone di una graduatoria di candidati idonei allo svolgimento dell’attività di “Assistente Sanitario”;

**VALUTATA** la necessità di dotarsi di una graduatoria per il conferimento di incarico libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività profilo professionale “Assistente Sanitario”, non fronteggiabile con personale già in servizio, in attesa di ridefinire all’interno dell’Azienda le funzioni assegnate alla figura professionale dell’Assistente Sanitario ed il conseguente avvio di procedure di assunzione di personale dipendente;

**RICHIAMATO** il vigente *Regolamento per l’affidamento di incarichi individuali esterni* approvato con delibera n. 8/2019;

**RITENUTO** di avviare, pertanto, le procedure per la pubblicazione di un avviso pubblico per il conferimento, mediante procedura comparativa, di un incarico libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività profilo professionale “Assistente Sanitario”;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

1. di approvare, per le ragioni esplicitate in premessa, un avviso pubblico per il conferimento, mediante procedura comparativa, di un incarico libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività profilo professionale “Assistente Sanitario” non fronteggiabile con personale già in servizio;
2. di stabilire che la graduatoria dei candidati idonei potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi con durata e monte ore settimanale massimo diversi in relazione alle necessità aziendali;

3. di prevedere che il compenso spettante al libero professionista è determinato in euro 25,00 onnicomprensivo, con la sola esclusione del contributo della cassa previdenziale se dovuta, e sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
4. di stabilire che le modalità di svolgimento dell'incarico saranno meglio dettagliate nell'avviso pubblico di procedura comparativa e nel disciplinare che il libero professionista dovrà sottoscrivere;
5. di incaricare l'U.O. Risorse Umane degli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
Dott.ssa Simona Gentile