



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 20**

**PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI N. 1 OPERATORE
IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO E A ORARIO PIENO
CON LA QUALIFICA DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO"
(AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Cremona, 21 Gennaio 2025

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE la Sig.ra Cavalleri Simona, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), è stata assunta il 01/01/2024;

DATO ATTO CHE la Sig.ra Cavalleri Simona ha comunicato le proprie dimissioni, acquisite agli atti con nota prot. n. 00005850/00 del 23/12/2024, con decorrenza dal 31/01/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/01/2025);

RICHIAMATO l'art. 12, commi 1, 2 e 3 del CCNL relativo al personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 09/05/2006 che testualmente recita:

1. *In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:*
 - a) *due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;*
 - b) *tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;*
 - c) *quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.*
2. *In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.*
3. *I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.*

VERIFICATO CHE la Sig.ra Cavalleri Simona rispetta i termini di preavviso surrichiamati;

RITENUTO di accogliere pertanto le dimissioni volontarie presentate dalla Sig.ra Cavalleri Simona con nota prot. n. 00005850/00 del 23/12/2024 e con decorrenza dal 31/01/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/01/2025);

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni esplicitate in premessa, delle dimissioni volontarie dal servizio presentate dalla dipendente Sig.ra Cavalleri Simona, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali) con decorrenza dal 31/01/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/01/2025);
2. di dare atto che la presente procedura non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;

3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott.ssa Simona Gentile