



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 35

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL NOLEGGIO CONTINUATIVO DI N. 190  
SISTEMI ANTIDECUBITO ALLA DITTA ARJO HUNTLEIGH SPA DI ROMA

Cremona, 4 Febbraio 2025

### IL DIRETTORE GENERALE f.f.

**SU PROPOSTA** del Responsabile U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale, Dr. Paolo Moro, in qualità di Responsabile del Procedimento;

**PREMESSO** che l'utilizzo di sistemi antidecubito, costituiti da compressore con regolazione di pressione e da materasso ad aria, favorisce, con l'alternarsi dei punti di contatto con il paziente, la circolazione sanguigna ed una buona ossigenazione dei tessuti, prevenendo l'insorgere di piaghe da decubito;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 36 del 08.02.2023, con la quale è stato affidato alla ditta Zuccato HC Srl di Verona il servizio di noleggio continuativo di n. 190 sistemi antidecubito per il periodo 01.03.2023 / 28.02.2025 al canone giornaliero unitario di € 0,65 IVA 4% esclusa e quindi per l'importo complessivo di € 90.155,00 IVA 4% esclusa, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno in caso di manifesta soddisfazione del servizio offerto;

**RITENUTO** necessario garantire la continuità del suddetto servizio, senza ricorrere alla possibilità di rinnovo per un ulteriore anno del contratto con la ditta Zuccato HC Srl;

**RIPRESA** la graduatoria della precedente gara d'appalto che vedeva la ditta Arjo Huntleigh Spa classificata al secondo posto, distanziata di un solo punto dall'aggiudicataria Zuccato HC Srl, avendo presentato un modello di materasso di ottima qualità ed il medesimo canone giornaliero di € 0,65;

**CONTATTATA** la ditta Arjo Huntleigh Spa sulla possibilità di subentrare al servizio di noleggio alle stesse condizioni tecniche ed economiche della precedente gara d'appalto;

**RICEVUTA** da Arjo Huntleigh Spa ed acquisita agli atti con prot. n. 00000478 del 28.01.2025, disponibilità di effettuare il servizio alle stesse condizioni tecniche, proponendo lo stesso modello di materasso della precedente gara, ma applicando un adeguamento economico del canone giornaliero portandolo a € 0,78 IVA 4% esclusa e con vincolo di durata del contratto di 30 mesi;

**CALCOLATO** in € 135.454,80 IVA 4% esclusa l'importo complessivo del servizio per i 30 mesi di durata proposti con inizio del servizio previsto per il 1° maggio 2025;

**PRESO ATTO CHE** l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 prevede che si possano affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**RITENUTO** che Arjo Huntleigh possa considerarsi operatore economico di assoluta affidabilità sia per il risultato ottenuto nella precedente gara d'appalto, sia per altre forniture aggiudicate nel tempo;

**RICHIAMATO** il Budget 2025 approvato con Delibera n. 78 del 27/11/2024;

**VISTA** la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

### **DETERMINA**

1. di affidare direttamente, per le motivazioni di cui alle premesse, il servizio di noleggio continuativo di n. 190 sistemi antidecubito alla ditta Arjo Huntleigh Spa di Roma al canone unitario giornaliero di € 0,78 IVA 4% esclusa e quindi per l'importo complessivo di € 135.454,80 per i 30 mesi di durata del contratto e con inizio previsto per il 1° maggio 2025;
2. di imputare il costo di € 37.761,36 IVA 4% compresa nel Bilancio di Esercizio 2025 al conto "noleggio dispositivi sanitari";
3. di prevedere idonea copertura nei bilanci di previsione degli anni 2026 e 2027 così suddivisa (importi IVA compresa):
  - anno 2026: € 56.256,72
  - anno 2027: € 18.495,36
4. di demandare all'U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dr.ssa Marta Cominetti;
6. di pubblicare, ai sensi del D.Lgs 33/2013, il presente atto sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
Dr.ssa Simona Gentile