



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 52

CONFERIMENTO INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI,
SENZA VINCOLO DI SUBORDINAZIONE, PER LO SVOLGIMENTO
DI ATTIVITÀ DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA
PER LA COPERTURA DI TURNI NOTTURNI

Cremona, 18 Febbraio 2025

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE con determina n. 11 del 14/01/2025 è stato approvato un avviso pubblico per il conferimento di incarichi libero-professionali, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza infermieristica per la copertura di turni notturni;

DATO ATTO CHE con determina n. 40 del 04/02/2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice per il conferimento di incarichi libero-professionali, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza infermieristica per la copertura di turni notturni;

PRESO ATTO CHE la Commissione giudicatrice, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione, ha proceduto alla valutazione delle candidature pervenute e che le stesse risultano idonee e funzionali ai fabbisogni e alle esigenze aziendali;

RICHIAMATI:

- il vigente *Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni*;
- il *Piano degli incarichi individuali esterni - anno 2025* adottato con Delibera n.74 del 27/11/2024 che individua, tra gli ambiti e le specialità nei quali l'Azienda può conferire incarichi individuali esterni, l'attività di assistenza infermieristica per la copertura di turni notturni;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra espresso, procedere con il conferimento di n. 8 incarichi libero-professionali, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza infermieristica per la copertura di turni notturni, come di seguito indicato:

Cognome	Nome	Inizio Incarico	Termine Incarico
Aliman	Paula Elena	01/03/2025	28/02/2026
Barabanciu	Marilena	01/03/2025	28/02/2026
Bernardo	Maria José	01/03/2025	28/02/2026
Filip	Nicoleta Liliana	01/03/2025	28/02/2026
Jinga	Nicoleta	01/03/2025	28/02/2026
Langiu	Stefania	01/03/2025	28/02/2026
Nedelcu	Andreea	01/03/2025	28/02/2026
Nicula	Rodica	01/03/2025	28/02/2026

RICHIAMATO il Budget 2025 approvato con Delibera n. 78 del 27/11/2024;

VISTA la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di conferire, per le ragioni esplicitate in premessa, i seguenti n. 8 incarichi libero-professionali, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza infermieristica per la copertura di turni notturni della durata di 10 ore, da svolgere presso i reparti aziendali a chiamata e in relazione alle esigenze aziendali definite mensilmente dal Coordinatore dei Servizi:

Cognome	Nome	Inizio Incarico	Termine Incarico
Aliman	Paula Elena	01/03/2025	28/02/2026
Barabanciu	Marilena	01/03/2025	28/02/2026
Bernardo	Maria José	01/03/2025	28/02/2026
Filip	Nicoleta Liliana	01/03/2025	28/02/2026
Jinga	Nicoleta	01/03/2025	28/02/2026
Langiu	Stefania	01/03/2025	28/02/2026
Nedelcu	Andreea	01/03/2025	28/02/2026
Nicula	Rodica	01/03/2025	28/02/2026

2. di precisare che le condizioni e le modalità di svolgimento dei suddetti incarichi saranno dettagliate nel disciplinare di incarico che i libero-professionisti dovranno sottoscrivere;
3. di prevedere che il compenso spettante ai libero-professionisti per le attività rese presso i reparti aziendali è determinato in euro 28,00 orari omnicomprensivi con la sola esclusione della cassa professionale se dovuta. Il compenso sarà liquidato, al netto della ritenuta fiscale e di ogni altra ritenuta di legge, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è da iscriversi nei Bilanci di competenza nei costi del personale non dipendente;
5. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott.ssa Simona Gentile