



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 191

PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE N. 5 OPERATORI  
ADDETTI ALL'ASSISTENZA IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO  
E AD ORARIO PIENO (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI –  
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI)

Cremona, 5 Agosto 2025

### IL DIRETTORE GENERALE f.f.

**SU PROPOSTA** della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

**DATO ATTO CHE** n.5 operatori addetti all'assistenza, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), hanno comunicato le proprie dimissioni volontarie come di seguito riportato:

Nominativo	Qualifica	Data assunzione	Ultimo giorno di servizio	Decorrenza dimissioni
Di Chio Alessia	OSS	01/05/2018	15/08/2025	16/08/2025
Riotti Maximiliano	OSS	16/07/2018	15/08/2025	16/08/2025
Rosignoli Ilaria	OSS	01/12/2022	31/08/2025	01/09/2025
Pegorini Sara	ASA	21/04/2010	15/09/2025	16/09/2025
Radeanu Elena Petronela	OSS	16/06/2014	15/09/2025	16/09/2025

**RICHIAMATO** l'art. 12, commi 1, 2 e 3 del CCNL relativo al personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 09/05/2006 che testualmente recita:

1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;

b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;

c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

**VERIFICATO CHE** le dimissioni presentate dai suddetti dipendenti sono state regolarmente acquisite agli atti;

**CONSIDERATO CHE** sono rispettati i termini di preavviso surrichiamati;

**RITENUTO** di accogliere pertanto le suddette dimissioni volontarie;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni esplicitate in premessa, delle dimissioni volontarie di n.5 operatori addetti all'assistenza, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), come di seguito riportato:

Nominativo	Qualifica	Data assunzione	Ultimo giorno di servizio	Decorrenza dimissioni
Di Chio Alessia	OSS	01/05/2018	15/08/2025	16/08/2025
Riotti Maximiliano	OSS	16/07/2018	15/08/2025	16/08/2025
Rosignoli Ilaria	OSS	01/12/2022	31/08/2025	01/09/2025
Pegorini Sara	ASA	21/04/2010	15/09/2025	16/09/2025
Radeanu Elena Petronela	OSS	16/06/2014	15/09/2025	16/09/2025

2. di dare atto che la presente procedura non comporta oneri per l'Azienda;
3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**  
Dott.ssa Simona Gentile