



11/11/2025 - 18.10
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Personale

Protocollo N°: 00005379/00 rif: CBA|3324941

Data Movimento: 11/11/2025 - 18.10



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 256

PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE N. 1 "OPERATORE SOCIO SANITARIO" IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO E A ORARIO PIENO (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – CCNL FUNZIONI LOCALI)

Cremona, 11 novembre 2025

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE la Sig.ra Sevastre Lucia Cornelia, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali), è stata assunta il 01/01/2011;

DATO ATTO CHE la Sig.ra Sevastre Lucia Cornelia ha comunicato le proprie dimissioni, acquisite agli atti con nota prot. n. 00004439/00 del 19/09/2025, con decorrenza dal 01/12/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2025);

RICHIAMATO l'art. 12, commi 1, 2 e 3 del CCNL relativo al personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 09/05/2006 che testualmente recita:

1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;

b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;

c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

VERIFICATO CHE la Sig.ra Sevastre Lucia Cornelia rispetta i termini di preavviso surrichiamati;

RITENUTO di accogliere, pertanto, le dimissioni volontarie, acquisite agli atti con nota prot. n.000044439/00 del 19/09/2025, presentate dalla Sig.ra Sevastre Lucia Cornelia con decorrenza dal 01/12/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2025);

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni esplicitate in premessa, delle dimissioni volontarie dal servizio presentate dalla Sig.ra Sevastre Lucia Cornelia, in servizio a tempo indeterminato e a orario pieno con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" (Area degli Operatori Esperti - CCNL Comparto Funzioni Locali) con decorrenza dal 01/12/2025 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2025);
2. di dare atto che la presente procedura non comporta oneri per l'Azienda;

3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.