



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 263

CONFERIMENTO N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO
E A ORARIO PIENO, PROFILO PROFESSIONALE “INFERMIERE”
(AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI –
CCNL COMPARTO SANITÀ), A PERSONALE IN SERVIZIO
A TEMPO INDETERMINATO

Cremona, 25 Novembre 2025

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE con Delibera n.71 del 31/10/2025 si è proceduto all'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 unità di personale con la qualifica di “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità) e alla contestuale nomina in ruolo di n.2 unità (1° e 2° classificato);

DATO ATTO CHE:

- è possibile attingere alla suddetta graduatoria finale anche per assunzioni a tempo determinato necessarie per garantire i livelli di assistenza erogati e gli standard regionali;
- i restanti candidati di cui alla graduatoria citata in premessa risultano già in servizio a tempo determinato;

VERIFICATO CHE n.1 unità di personale con la qualifica di “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità) risulta assente dal servizio con diritto alla conservazione del posto di lavoro per interdizione anticipata dal lavoro per lavoratrice madre;

VISTA la nota del Coordinatore dei servizi assistenziali e alberghieri in cui si evidenzia la necessità, urgente, di procedere con l'assunzione, a tempo determinato e a orario pieno, di n. 1 “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità) al fine di garantire il rispetto degli standard di accreditamento regionali e aziendali;

RICHIAMATI:

- gli artt. 50 e 51 del vigente CCNL del Comparto Sanità;
- il *Piano dei Fabbisogni del personale dipendente - anno 2025* approvato con delibera n.73 del 27/11/2024;
- il vigente *Regolamento per il reclutamento del personale dipendente*;

CONSIDERATO CHE la Sig.ra Barbato Giuseppina, in servizio a tempo indeterminato e a orario parziale (24 ore settimanali) con la qualifica di “Operatore Socio Sanitario” (Area degli Operatori Esperti – CCNL Funzioni Locali), ha conseguito la Laurea in Scienze Infermieristiche e risulta regolarmente iscritta all’Ordine delle Professioni Infermieristiche dal 18/11/2025;

ACQUISITA la disponibilità della Sig.ra Barbato Giuseppina a svolgere un incarico a tempo determinato e a orario pieno con la qualifica di “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità);

RITENUTO di conferire alla Sig.ra Barbato Giuseppina un incarico a tempo determinato e a orario pieno, per il periodo dal 01/12/2025 al 28/02/2026, profilo professionale “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità), al fine di garantire il rispetto degli standard di accreditamento regionali e aziendali;

CONSIDERATO CHE l’Azienda applica il CCNL Comparto Funzioni Locali per il personale con profilo professionale di “Operatore Socio Sanitario” (Area degli Operatori Esperti) e il CCNL Comparto Sanità per il personale con profilo professionale di “Infermiere” (Area di Professionisti della salute e dei Funzionari);

RICHIAMATI:

- l’art. 51 comma 4 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali che stabilisce che “Le aspettative previste da specifiche disposizioni di legge, a titolo esemplificativo, l’aspettativa prevista dall’art. 23 bis del D. Lgs 165/2001”;
- l’art. 23-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che stabilisce che i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, salvo motivato diniego dell’amministrazione di appartenenza in ordine alle proprie preminent esigenze organizzative, possano richiedere un periodo di aspettativa senza assegni per lo svolgimento di attività presso soggetti e organismi, pubblici o privati, i quali provvedono al relativo trattamento previdenziale. Il periodo di aspettativa comporta il mantenimento della qualifica posseduta;

DATO ATTO della necessità di collocare in aspettativa senza retribuzione, per il periodo dal 01/12/2025 al 28/02/2026, la Sig.ra Barbato Giuseppina al fine di ricoprire un incarico a tempo determinato e a orario pieno presso questa Azienda in qualità di “Infermiere” per il medesimo periodo;

PRECISATO CHE alla scadenza di tale periodo, il rapporto di lavoro della dipendente tornerà ad essere, come da contratto individuale di lavoro prot. n. 00005441/00 del 21/12/2020, a orario pieno e con la qualifica di “Operatore Socio Sanitario”, salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Simona Gentile;

RICHIAMATO il Budget 2025 approvato con Deliberazione n. 78 del 27/11/2024 e successivi aggiornamenti;

VISTA la compatibilità economica espressa dall’U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di conferire, per le ragioni esplicitate in premessa, alla Sig.ra Barbato Giuseppina un incarico a tempo determinato e a orario pieno, per il periodo dal 01/12/2025 al 28/02/2026, profilo professionale “Infermiere” (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità), al fine di garantire il rispetto degli standard di accreditamento regionali e aziendali;
2. di collocare in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell’incarico di “Infermiere” la Sig.ra Barbato Giuseppina, ai sensi dell’art.51 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
3. di precisare che, alla scadenza di tale periodo, il rapporto di lavoro della dipendente tornerà ad essere, come da contratto individuale di lavoro prot. n. 00005441/00 del 21/12/2020, a orario pieno e con la qualifica di “Operatore Socio Sanitario”, salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;

4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà iscritto nei rispettivi Bilanci di competenza tra i costi del personale dipendente;
5. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano".