



**AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

Sede Legale: Via Brescia, 207 – 26100 Cremona

Deliberazione n. 90



17/12/2025 - 11.50  
A.S.C. Cremona Solidale  
CREMONA  
AFFARI GENERALI

Protocollo N°: 00005979/00 rif: CBA|3325762  
Data Movimento: 17/12/2025 - 11.50

**VERBALE DELLA DELIBERAZIONE**  
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza  
del 16 Dicembre 2025

**OGGETTO: Rinnovo mantenimento per il biennio 2026-2027 dell'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa D.Lgs. 231/2001, anticorruzione e trasparenza.**

---

L'anno duemilaventicinque il giorno sedici del mese di dicembre alle ore diciassette, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza della Dott.ssa Marialuisa Rocca.

Sono presenti i Consiglieri Dott.ssa Ida Beretta, Dott.ssa Mariateresa Magarini, Dott. Sergio Morandi e Dott. Simone Zani.

Partecipano i Revisori Dott. Michele Mario Cesura, Dott.ssa Elisabetta Pasquali e Dott. Marco Todeschini.

Partecipa la Dott.ssa Simona Gentile in qualità di Direttore Sanitario.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dott. Stefano Gariano.

**IL PRESIDENTE**

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**RICHIAMATO** Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla *protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE* (Regolamento generale sulla Protezione dei Dati RDPD);

**VISTE** le seguenti determinine:

- n.48 del 04/03/2021 *“Affidamento incarico allo Studio Legale Tributario CDA, per il biennio 2022-2023 per revisione e mantenimento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (M.O.G.) ai sensi del D.Lgs. 231/01 e Codice Etico”*;
- n.25 del 25/01/2023 *“Affidamento incarico relativamente alla prestazione di servizi ad oggetto assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 anno 2023”*;

**CONSIDERATO** che questa Azienda in particolare nel 2023 ha avviato un processo aziendale di rimodulazione dei procedimenti sul tema della disciplina della responsabilità amministrativa (D.Lgs.n.231/2001), della prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. n. 190/2012) e sul tema della privacy (RDPD 679/2016);

**VISTA** a Deliberazione n. 5 del 31/01/2023: *“Approvazione revisione ed aggiornamento del Modello di Organizzazione e di Gestione (MOG) adottato in ottemperanza al D.Lgs. n.231/2001, di cui alla Deliberazione n. 12 del 27/02/215”*;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 60 del 06/03/2024 con cui è stato affidato l'incarico per il mantenimento per il biennio 2024-2025, relativamente all'assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale, allo Studio Legale Tributario CDA, con sede a Mantova in via Cremona 29/A, in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy;

**DATO ATTO CHE** con Deliberazione n. 40 del 23/07/2025 si è proceduto all' *“Aggiornamento del Modello di Organizzazione, di Gestione e Controllo (MOGC), approvato con Delibera n. 05 del 31/01/2023 e conseguente approvazione Codice Etico e di Comportamento e Protocolli preventivi”*;

**DATO ATTO** che l'Azienda Cremona Solidale, in ottemperanza agli artt. 37-39 del Regolamento, con Delibera n. 89 del 16/12/2025 ha rinnovato per il biennio 2026-2027 il Responsabile della Protezione dei dati *“Data Protection Officer”* (D.P.O.), designato con Determina n.21 del 25/01/2023;

**CONSIDERATO** che in esito al processo di rimodulazione dei procedimenti sopra citato, si è rilevata la necessità di raccordare l'aggiornamento del MOG aziendale con la continuità della assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale, con gli indirizzi di ANAC relativamente al tema della pubblicità e trasparenza per le Pubbliche Amministrazioni, di cui al D.Lgs. n.33/2013 e con il quadro normativo delineato dalla Legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione per l'adozione di specifici strumenti di prevenzione e contrasto della corruzione;

**ACQUISITA** la proposta di prestazione per il biennio 2026-2027, trasmessa con nota prot. n. 00005939 del 15/12/2025 dallo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale, con sede a Mantova, Via Cremona 29/A;

**ACCERTATO** che lo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale è in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy e non si trova in situazioni di conflitto di interesse rispetto alla consulenza in oggetto:

**RITENUTO** quindi di procedere, coerentemente alle motivazioni sopra esplicitate, a rinnovare per il biennio 2026-2027 (periodo 01/01/2026-31/12/2027), in continuità con lavoro svolto negli anni precedenti, l'incarico Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale per l'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001), pubblicità e trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed anticorruzione (L.190/2012);

**DATO ATTO** che il corrispettivo annuo per la prestazione di servizi in oggetto da imputare a carico del Bilancio anno 2026 e Bilancio anno 2027, è pari a € 2.600,00/anno per ciascun esercizio, riferito alla prestazione del mandato, al netto dell'IVA, indennità previdenziali per legge applicate sull'onorario, eventuali spese anticipate in nome e per conto e le indennità chilometriche, come dettagliato dalla proposta Studio Legale Tributario CDA sopra richiamata;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

### **DELIBERA**

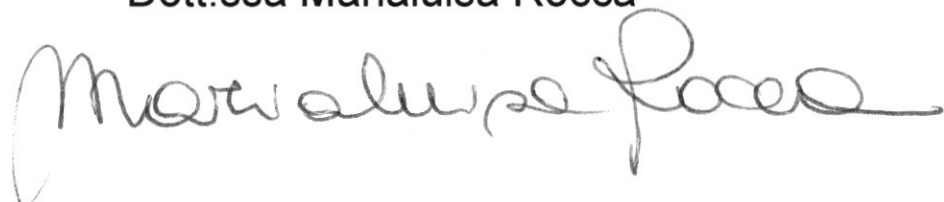
1. di rinnovare, per le motivazioni esplicitate in premessa, per il biennio 2026-2027 (01/01/2026 – 31/12/2027), in continuità con il lavoro svolto negli anni precedenti, l'incarico per l'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001), pubblicità e trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed anticorruzione (L.190/2012) allo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale, con sede a Mantova in via Cremona 29/A, in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy, non trovandosi in situazioni di conflitto di interesse rispetto alla consulenza in oggetto;
2. di dare atto che l'attività di consulenza dello Studio Legale Tributario CDA, di cui alla nota prot. n. 00005939 del 15/12/2025, verterà relativamente all'aggiornamento Modello Organizzativo, Gestione, Controllo aziendale D.Lgs. 231/2001 e assistenza in materia di privacy, trasparenza ed anticorruzione;
3. di dare atto che il corrispettivo annuo per la prestazione di servizi in oggetto da imputare a carico del Bilancio anno 2026 e Bilancio anno 2027, al conto "*incarichi professionali vari*", è pari a € 2.600,00/anno per ciascun esercizio, riferito alla prestazione del mandato, al netto dell'IVA, indennità previdenziali per legge applicate sull'onorario, eventuali spese anticipate in nome e per conto e le indennità chilometriche, come dettagliato dalla proposta Studio Legale Tributario CDA sopra richiamata;
4. di rinviare all'Ufficio Affari Generali la definizione delle procedure conseguenti alle prestazioni di servizi oggetto dell'incarico in relazione all'assetto dell'Azienda;
5. di demandare all'U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, il perfezionamento dell'incarico professionale del Dott. Luigi Bartoli, in qualità di Organismo di Vigilanza e gli adempimenti conseguenti;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

7. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

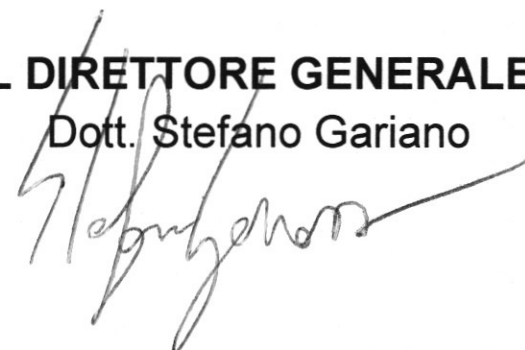
**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Marialuisa Rocca

Handwritten signature of Marialuisa Rocca in black ink, written in a cursive style.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Stefano Gariano

Handwritten signature of Stefano Gariano in black ink, written in a cursive style.