



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 279

PROROGA DELLA TRASFORMAZIONE TEMPORANEA
DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE
PER N. 2 OPERATORI CON LA QUALIFICA DI "INFERMIERE" (AREA
DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - CCNL
COMPARTO SANITÀ)

Cremona, 04 Dicembre 2025

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE in data 31/12/2025 scadranno le trasformazioni temporanee del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale stipulato con i dipendenti matr. n. 1307 di cui alla determina n. 298 del 17/12/2024 e matr. 1059 di cui alla determina n. 297 del 17/12/2025, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Infermiere" (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – CCNL Comparto Sanità);

RICHIAMATI:

- l'art. 52 del CCNL del personale del Comparto Sanità 2022/2024 che disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- il *Piano dei Fabbisogni del personale dipendente - anno 2026* approvato con delibera n. 77 del 28/11/2025;

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. n. 00004809/00 del 13/10/2025 il dipendente matr. n.1307 ha richiesto la proroga della trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale (24 ore settimanali);
- con nota protocollo n. 00005270/00 del 06/11/2025 il dipendente matr. 1059 ha richiesto la proroga della trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale (30 ore settimanali);

VISTA la nota della Coordinatrice del servizio che esprime parere favorevole alla proroga della trasformazione temporanea del contratto di lavoro a tempo parziale dei dipendenti con matr. n. 1307 e matr. n.1059;

VALUTATO CHE la proroga della trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (24 e 30 ore settimanali), per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026, di n. 2 "Infermiere" non pregiudica il rispetto delle esigenze organizzative, funzionali e di servizio dell'Azienda;

PRECISATO CHE alla scadenza di tale periodo di lavoro a tempo parziale il rapporto di lavoro del dipendente matr. n. 1307 e matr. n. 1059 tornerà ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;

VERIFICATO CHE il numero dei rapporti a tempo parziale non supera il 25 per cento della dotazione organica di ciascun profilo professionale, rilevata al 31 dicembre;

RICHIAMATO il Budget 2026 approvato con Deliberazione n.80 del 28/11/2025;

VISTA la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prorogare, per le ragioni esplicitate in premessa, la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale di 24 ore settimanali per il dipendente con matr. n. 1307 per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026;
2. di prorogare, per le ragioni esplicitate in premessa, la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di 30 ore settimanali per il dipendente con matr. n. 1059 per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026;
3. di prendere atto che alla scadenza di tale periodo di lavoro part time, i rapporti di lavoro succitati torneranno ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà iscritto nel Bilancio 2026 tra i costi del personale dipendente;
5. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.