



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 294**

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E AL SUPPORTO NELLA GESTIONE DI CONVEGNI E CORSI DI FORMAZIONE – ANNO 2026

Cremona, 12 Dicembre 2025

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE:**

- nel Piano Programma relativo all'anno 2026 approvato con Delibera n. 74 del 28/11/2025 tra le aree strategiche individuate dall'Azienda rientra lo sviluppo di un "Sistema Territorio" tra i cui ambiti di intervento riveste un ruolo fondamentale la comunicazione istituzionale dell'Azienda con l'obiettivo di promuovere trasparenza, prossimità e partecipazione;
- tra le attività strategie dell'Azienda rientra lo sviluppo e la formazione continua del personale dipendente;

**PRESO ATTO CHE** in data 31/12/2025 cesserà dal servizio per dimissioni volontaria la Dott.ssa Gotti Simona, Istruttore Direttivo con incarico di Elevata Qualificazione relativo alla U.O. Comunicazione e Formazione;

**VALUTATA** la necessità, in attesa di ridefinire l'Organizzazione dell'Azienda in relazione all'Area U.O. Comunicazione e Formazione, di individuare una figura professionale, mediante la stipula di un contratto di libera professione, a cui affidare le attività connesse all'attuazione del "Piano della Comunicazione" e alla gestione dei convegni e corsi di formazione organizzati dall'Azienda;

**RICHIAMATI:**

- Il "piano di Comunicazione" adottato con Deliberazione n. 23 del 28 marzo 2023, quale strumento fondamentale per comunicare a livello istituzionale e per dare visibilità e diffusione dei servizi e delle attività dell'Azienda;
- La "Social Media Policy" aziendale quale strumento di regolamentazione relativo all'area di intervento "Comunicazione esterna" di cui al Piano di Comunicazione aziendale approvata con Deliberazione n. 12 del 20 febbraio 2024;

**PRESO ATTO** che attualmente all'interno dell'Azienda non è presente una figura professionale a cui affidare le attività sopra richiamate;

**RITENUTO** per quanto sopra, opportuno approvare un avviso di procedura comparativa per il conferimento di incarico libero – professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del "Piano di Comunicazione" vigente in azienda e alla gestione di convegni e corsi organizzati dall'Azienda;

**RICHIAMATI:**

- il vigente *Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni*;
- il *Piano degli incarichi individuali esterni - anno 2026* approvato con Delibera n. 78 del 28/11/2025;

**RICHIAMATO** il Budget 2026 approvato con Deliberazione n. 80 del 28/11/2025;

**VISTA** la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di approvare un avviso di procedura comparativa per il conferimento di incarico libero – professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del “piano di Comunicazione” vigente in azienda e alla gestione di convegni e corsi organizzati dall’Azienda;
2. di prevedere che l’incarico libero – professionale sarà conferito per un massimo di 15 ore settimanali ed un compenso orario pari ad euro 20,00 omnicompreensive;
3. di stabilire che le modalità di svolgimento dell’incarico verranno meglio dettagliate nel disciplinare che il consulente libero professionista dovrà sottoscrivere;
4. di prevedere che l’onere derivante dal presente provvedimento sarà posto a carico del Bilancio dell’anno 2026 al conto “incarichi professionali vari”;
5. di incaricare l’U.O. Risorse Umane degli adempimenti connessi al presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione “Amministrazione Trasparente”;



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano".