



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: Via Brescia, 207 – 26100 Cremona

Deliberazione n. 04



28/01/2026 - 10.37

A.S.C. Cremona Solidale

CREMONA

Personale

Protocollo N°: 00000410/00 rif: CBA|3326832

Data Movimento: 28/01/2026 - 10.37

## VERBALE DELLA DELIBERAZIONE

adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza  
del 27 Gennaio 2026

**OGGETTO Rendicontazione Obiettivi anno 2025 del Direttore Generale f.f. e del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore.**

---

L'anno duemilaventisei il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore diciassette, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza della Dott.ssa Marialuisa Rocca.

Sono presenti i Consiglieri Dott. Sergio Morandi e Dott. Simone Zani.

Le Dott.sse Ida Beretta e Mariateresa Magarini sono assenti giustificate.

Partecipano i Revisori Dott. Michele Mario Cesura, Dott.ssa Elisabetta Pasquali e Dott. Marco Todeschini.

La Dott.ssa Simona Gentile, che partecipa in qualità di Direttore Sanitario, si assenta per la discussione della presente deliberazione per ragioni di opportunità.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dott. Stefano Gariano.

## IL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**RICHIAMATA** la Delibera n. 04 del 03/02/2025 con cui il Consiglio di Amministrazione nominava ai sensi dell'art. 27, punto 2 dello Statuto vigente, la Dott.ssa Simona Gentile in qualità di Direttore Generale f.f., nelle more dell'espletamento delle procedure per la selezione del Direttore Generale;

**DATO ATTO** che la suddetta Delibera confermava il conferimento dell'incarico di Direttore Generale f.f. alla Dott.ssa Simona Gentile, attribuito precedentemente con Delibera n.86 del 23/12/2024;

**VISTA** la Determina n.01 del 02/01/2024 con la quale, conseguentemente alla nomina del Direttore Generale f.f., venivano delegate per l'anno 2024 a supporto del Direttore Generale f.f., coerentemente all'assetto organizzativo, alla Dirigente a tempo determinato, dell'U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati, le funzioni aziendali amministrative, tecnico e gestionali e di coordinamento dell'Azienda, al fine di raccordare funzionalmente ed organizzativamente le U.O.;

**EVIDENZIATO CHE** con Delibera n. 81 del 12/12/2024 veniva conferito alla Dott.ssa Francesca Cerati un incarico Dirigenziale *U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore*, ai sensi dell'art.48 CCNL Area Funzioni Locali 17/12/2020;

### VISTI:

- Il Piano Strategico 2024-2026 dell'ASC Cremona Solidale, approvato con Delibera n.74 del 28/11/2023;
- il Piano Programma 2024, approvato con Delibera n. 75 del 28/11/2023;
- il Piano Programma 2025, approvato con Delibera n. 72 del 28/11/2024;
- gli indirizzi per l'ASC Cremona Solidale, per il periodo 2025-2027, approvati dal Comune di Cremona con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024;

**DATO ATTO CHE** con Delibera n. 11 del 20/02/2024 venivano assegnati alla Direzione gli obiettivi istituzionali e di mandato per l'anno 2024, quale anno di passaggio in relazione alla governance politica e tecnica dell'ASC Cremona Solidale;

### RICHIAMATE:

- la Delibera n.82 del 12/12/2024: *"Rendicontazione finale e valutazione obiettivi del Direttore Generale anno 2024"*;
- la Delibera n.83 del 12/12/2023: *"Rendicontazione finale e conseguente valutazione delle funzioni delegate nell'anno 2024 al Dirigente U.O Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, in attuazione della Determina n. 01 del 02/01/2024"*;

**RILEVATO CHE** nell'anno 2025 la Direzione ha mantenuto invariato rispetto al 2024 l'assetto operativo, supportata per le funzioni amministrative, tecnico e gestionali e di raccordo tra le UU.OO. dalla Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, dalla Dott.ssa Francesca Cerati;

**EVIDENZIATO CHE** il nuovo Consiglio di Amministrazione, nominato con Decreto del Sindaco di Cremona P.G. n. 6465/2025 del 20/01/2025, insediatosi in data 03/02/2025, come da Delibera n. 01/02/2025, in ragione del contesto di governance politica e tecnica dell'ASC, ha ritenuto di non assegnare per l'anno 2025 specifici obiettivi di mandato, nelle more appunto dell'espletamento

delle procedure di selezione del Direttore Generale, perfezionate con la nomina del Dott. Stefano Gariano, di cui alla Deliberazione n. 41 del 24/06/2025);

**CONSIDERATO CHE** il Consiglio di Amministrazione, come confermato dal verbale della seduta del 16/10/2025, in relazione alla valutazione dei risultati conseguiti dalla Direzione f.f. ha stabilito di considerare la declinazione del Piano Programma 2025, come parametro di valutazione rispetto ad obiettivi istituzionali e tecnici;

**ACQUISITA** agli atti con prot. n. 00000366 del 26/01/2026, la scheda di rendicontazione finale (ALL. A), della declinazione del Piano Programma 2025, correlata da relazione sintetica rispetto all'attività della Direzione nell'anno 2025, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, presentata dal Direttore Generale f.f. e dal Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/01/2025, attestante la declinazione delle attività del Piano Programma 2025;

**DATO ATTO CHE** alla declinazione del Piano Programma 2025 hanno concorso le U.O. di area tecnica, amministrativa e sanitaria, per le specifiche competenza;

**VALUTATO** positivamente l'operato svolto nell'anno 2025 dal Direttore Generale f.f. e dal Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, relativamente all'attività svolta per la declinazione delle aree di intervento previste nel Piano Programma 2025, secondo tempistica definita (31/12/2025), anche in ragione del particolare contesto di governance politica e tecnica dell'azienda e della conseguente complessità di gestione dell'Azienda;

**RITENUTO**, pertanto, per le ragioni esplicitate in premessa, di riconoscere al 100% a titolo di retribuzione di risultato relativamente all'attività svolta nell'anno 2025, oggetto di puntuale rendicontazione finale, di cui all'allegata scheda ALL.A):

- alla Dott.ssa Gentile Simona, come disposto dalla Delibera n. 04 del 03/02/2025, l'importo complessivo di € 4.333,00 determinato in rapporto alle mensilità di attività svolte in qualità di Direttore Generale f.f., pari al 20% dell'importo complessivo relativo all'incarico;
- alla Dott.ssa Francesca Cerati, come disposto dalla Delibera n. 81 del 12/12/2024, l'importo di € 3000,00 pari al 15% della retribuzione di posizione relativa all'incarico conferito in qualità di Dirigente Amministrativo;

ad unanimità dei voti legalmente espressi

### **DELIBERA**

1. di prendere atto della scheda di rendicontazione finale (ALL. A), della declinazione del Piano Programma 2025, correlata da relazione sintetica rispetto all'attività della Direzione nell'anno 2025, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, presentata dal Direttore Generale f.f. e dal Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/01/2025, attestante la declinazione delle attività del Piano Programma 2025;
2. di dare atto che il Consiglio di Amministrazione ha valutato positivamente l'operato svolto nell'anno 2025 dal Direttore Generale f.f. e dal Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, relativamente all'attività svolta per la declinazione delle aree di intervento previste nel Piano Programma 2025, secondo

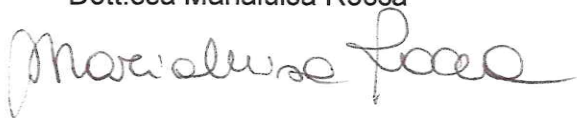
tempistica definita (31/12/2025), anche in ragione del particolare contesto di governance politica e tecnica dell'azienda e della conseguente complessità di gestione dell'Azienda;

3. di dare mandato conseguentemente a quanto stabilito dal CDA, sulla base di quanto esplicitato in premessa, di riconoscere al 100% a titolo di retribuzione di risultato relativamente all'attività svolta nell'anno 2025, oggetto di puntuale rendicontazione finale, di cui all'allegata scheda ALL.A):
  - alla Dott.ssa Gentile Simona, come disposto dalla Delibera n. 04 del 03/02/2025, l'importo complessivo di € 4.333,00 determinato in rapporto alla mensilità di attività svolta in qualità di Direttore Generale f.f., pari al 20% dell'importo complessivo relativo all'incarico;
  - alla Dott.ssa Francesca Cerati, come disposto dalla Delibera n. 81 del 12/12/2024, l'importo di € 3.000,00 pari al 15% della retribuzione di posizione relativa all'incarico conferito in qualità di Dirigente Amministrativo;
4. di demandare all'U.O. Risorse Umane ed all'U.O. Economico Finanziaria gli adempimenti di competenza e conseguenti all'adozione del presente atto;
5. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, confermato e sottoscritto.

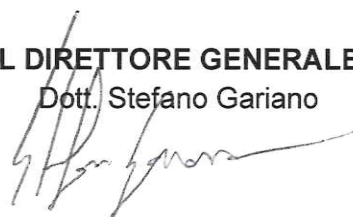
**IL PRESIDENTE**

Dott.ssa Marialuisa Rocca



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Stefano Gariano





**RELAZIONE RENDICONTAZIONE OBIETTIVI ISTITUZIONALI DELLA DIREZIONE F.F. E DELLA  
DIRIGENTE U.O. AFFARI GENERALI, RAPPORTI ISTITUZIONALI, RAPPORTI CON IL TERZO  
SETTORE  
ANNO 2025**

Il 2025 è stato un anno di transizione rispetto alla governance politica e tecnica specifica dell'azienda e rispetto al contesto istituzionale territoriale conseguentemente alla nuova configurazione politica del Comune di Cremona e di Fondazione Città di Cremona. La Direzione, pertanto, individuata con l'incarico di Direttore f.f., attribuito da ultimo dal Consiglio di Amministrazione alla Dott.ssa Simona Gentile con Delibera n. 04 del 03/02/2025 (che ha confermato senza soluzione di continuità l'incarico già in precedenza attribuito in seguito alle dimissioni del precedente direttore Generale a decorrere dal 1 gennaio 2024), ha mantenuto invariato rispetto al 2024 l'assetto operativo, direttamente supportata dalla Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore Dott.ssa Francesca Cerati per le funzioni amministrative, tecnico e gestionali e di raccordo tra le UU.OO. , già assegnateLe con Determina n. 01 del 02/01/2024.

In ragione di tale contesto alla Direzione f.f. non sono stati assegnati da parte del CDA per l'anno 2025 specifici obiettivi di mandato, nelle more appunto dell'espletamento delle procedure di selezione del Direttore Generale, che sono state perfezionate con la nomina del Dott. Stefano Gariano (Deliberazione n. 41 del 24/06/2025), con conseguente insediamento a Settembre 2025.

Pertanto, il CDA, come da verbale della seduta del 16/10/2025, in relazione alla valutazione dei risultati conseguiti dalla Direzione f.f. ha stabilito di considerare la declinazione del Piano Programma 2025, come parametro di valutazione rispetto ad obiettivi istituzionali e tecnici.

Il Piano Programma 2025 è stato pertanto declinato ed attuato nel corso dell'anno, secondo gli esiti descritti nella scheda di rendicontazione allegata, che costituisce conseguentemente la sintesi dell'attività realizzata dalla Direzione f.f. a cui hanno concorso, per le specifiche competenze, le UU.OO. aziendali.

Oltre alla declinazione ed attuazione delle attività definite nel Piano Programma 2025, la Direzione ha gestito le seguenti tematiche significative nei termini amministrativi e istituzionali:

- ✓ Gestione della Privacy e sistema di protezione dei dati personali dell'ASC Cremona Solidale, in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in raccordo con il DPO aziendale Avv. Martino Del Sozzo e con lo studio CDA;
- ✓ Gestione del sistema aziendale sul tema della Responsabilità Amministrative ex D.Lgs. 231/2001 e conseguente elaborazione, attuazione, implementazione ed aggiornamento del MOGC aziendale, in raccordo con ODV Dott. Luigi Bartoli;
- ✓ sicurezza dell'Azienda in materia di anticendio e raccordo tecnico con i Vigili del Fuoco, anche relativamente alla programmazione ed organizzazione dei corsi formativi obbligatori rivolti a tutto il personale;
- ✓ Procedure relative alla gestione delle eredità intervenute nell'anno;
- ✓ Perfezionamento e gestione amministrativa della vendita del Negozio eredità Somenzi, sito in Galleria del Corso 9 Cremona;
- ✓ Ipotesi progettuale di realizzazione nuovi spogliatoi per i dipendenti, con particolare attenzione al raccordo amministrativo e tecnico con lo studio tecnico individuato per la verifica fattibilità del progetto e gli adempimenti tecnici ed amministrativi connessi;
- ✓ Perfezionamento procedura relativa alla Coop. Sociale "Società Dolce" di Bologna relativamente al Project CDD1 e CDD3;

Cremona, 23/01/2026

Il Dirigente  
U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali,  
Rapporti con il Terzo Settore  
Dott.ssa Francesca Cerati

*Francesca Cerati*



IL DIRETTORE GENERALE f.f.  
Dott.ssa Simona Gentile

*Simona Gentile*

RENDICONTAZIONE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE F.F. E DELLA DIRIGENTE U.O. AFFARI GENERALI, RELAZIONI ISTITUZIONALI, RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE

ANNO 2025

| AREA ATTIVITA' / AMBITO INTERVENTO                                                                                                                                              | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Relazioni Istituzionali e Stakeholders                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Consolidamento modalit  di condivisione programmazione attivit  strategiche aziendali e filiera dei servizi aziendali, ed implementazione di profili di controllo e performance | Sono stati rafforzati gli strumenti di condivisione e di interlocuzione di carattere tecnico e programmatico (Staff Tecnico amministrativo e Staff sanitario) tra la Direzione e le U.O. aziendali di area amministrativa e di area sanitaria, con cadenza settimanale, nonch  gli incontri con i Medici e Coordinatori , con cadenza settimanale, finalizzati alla programmazione ed attuazione delle attivit  previste nel Piano Programma 2025 e delle tematiche di carattere tecnico afferenti alle varie U.O. Il Comitato Operativo ha continuato a rappresentare l'ambito di restituzione da parte della Direzione dei temi trattati nelle sedute dei CDA ed il momento principale di interlocuzione e comunicazione dell'Azienda sui vari livelli professionali. Sono stati implementati profili di controllo e monitoraggio rispetto alle attivit  in capo alle singole U.O., con l'obiettivo di verificare la performance e l'evoluzione dei servizi aziendali nell'ottica di migliorare la gestione aziendale e renderla pi  compliant rispetto alle esigenze di assistenza e cure degli utenti. |
| Comitato di Rappresentanza degli Ospiti                                                                                                                                         | Il Comitato nell'anno   stato oggetto di numerose rimodulazioni nella sua composizione, per effetto della decadenza degli stessi componenti, coerentemente al Regolamento aziendale vigente. Tuttavia la Direzione, nel garantire la piena operativit  del Comitato, ha mantenuto una interlocuzione costante nell'ambito delle sedute calendarizzate nell'anno, condividendo le tematiche e le criticit  di interesse dell'azienda e dei famiglie nell'ottica del mantenimento di una qualit  alta dei servizi e del miglioramento della filiera dei servizi aziendali a beneficio degli ospiti/utenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Relazioni Istituzionali e Stakeholders                                                                                                                                          | L'anno 2025 ha rappresentato l'anno di transizione rispetto alle collaborazioni in atto tramite rapporti convenzionali e Protocolli d'intesa con Enti del Sistema Territoriale: (Fondazione Citt  di Cremona, Azienda Sociale Cremonese, Mestieri Sol.Co Cremona, Concommercio Provincia di Cremona, Gruppo Panificatori Cremonesi) ed Enti del Sistema sanitario e socio sanitario regionale (ASSI, ATS), nell'ambito dei quali sono state sviluppate le attivit  concordate. Relativamente al Terzo Settore e Volontariato, le collaborazioni convenzionali hanno visto la conclusione del biennio 2024-2025, registrando una crescita delle realt  associative presenti in Cremona Solidale, nonch  una maggiore diversificazione delle attivit  nell'ambito della filiera dei servizi e/o nell'ambito della realizzazione di progettualit  congiunte a favore del territorio.                                                                                                                                                                                                                          |

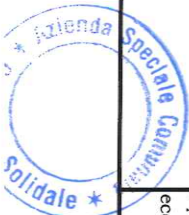
F. Cerri



B

| Una Governance Fondata Sulla Qualità                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prevenzione, Risk Management, Sicurezza                                                       | E' stata effettuata la Valutazione del rischio Stress Lavoro Correlato e la valutazione del rischio movimentazione manuale di pazienti, sollevamento manuale, trasporto manuale, operazioni di traino spinta di carichi. A seguito della valutazione sopra indicata è stata avviata una sperimentazione, prevedente la distribuzione di acqua dell'acquedotto agli Ospiti delle UdOSS Cure Intermedie e CDI durante i pasti, anche in ottica percorso green aziendale. In adesione agli indirizzi nazionali e regionali è proseguito il monitoraggio degli agiti aggressivi nei confronti degli operatori, nell'ambito del Gruppo di Lavoro aziendale istituito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Formazione                                                                                    | Con Deliberazione n. 26 è stato approvato il Piano di Formazione Aziendale 2025, coerentemente al quale si sono tenuti nel corso dell'anno percorsi formativi trasversali a tutti gli operatori ed obbligatori in materia di sicurezza, antincendio, Responsabilità amministrativa e Privacy. Sono stati organizzati anche corsi ed iniziative formative ECM, dedicate specificamente a medici, infermieri, fisioterapisti e personale ASA/OSS relativamente a tematiche di interesse per l'azienda, fra i quali: discussioni di casi clinici, incontro formativo rete specialità geriatria, trattamento e valutazione della neurodinamica in fisioterapia, la salute orale nelle RSA, la cura della persona con demenza e del suo famigliaie: il ruolo degli operatori sanitari e delle operatrici.                                                                                                                                                                                                                                               |
| Customer Satisfaction                                                                         | Sono stati somministrati nel mese di febbraio 2025 i questionari di Customer relativamente ai servizi aziendali per la rilevazione della qualità percepita dagli utenti/famigliari relativamente all'anno 2024, i cui esiti sono stati presentati e condivisi con il Comitato di Rappresentanza degli Ospiti e con la Commissione comunale Coesione Sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Management e Gestione aziendale: area amministrativa e Sistemi Informativi e Digitalizzazione |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Area Risorse Umane                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Internalizzazione del Servizio di continuità assistenziale notturna per attività di assistenza infermieristica ( Determina n. 52 del</li> <li>- ha proseguito, in continuità con gli anni precedenti, il percorso di inserimento nei servizi aziendali, di personale OSS in sostituzione del personale ASA;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Relazioni Sindacali                                                                           | <p>A seguito della costituzione dei Fondi relativi alle risorse decentrate anno 2024 (CCNL Comparto Funzioni Locali e CCNL Comparto Sanità) nell'anno 2025 si sono svolti diversi incontri con cadenza periodica volti alla sottoscrizione di singoli accordi su specifiche materie. In particolare sono stati sottoscritti gli accordi relativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accordo Decentrato per la definizione per il recepimento e la disciplina delle prestazioni indispensabili nell'ambito del Servizio Pubblico Essenziale in caso di sciopero ed assemblea (17/06/2025);</li> <li>- Accordo Decentrato aziendale - Intesa erogazione premio di produttività 2024 (CCNL Sanità) (17/06/2025);</li> <li>- Accordo Decentrato aziendale - Intesa erogazione premio di produttività 2024 (CCNL Funzioni Locali) (17/06/2025);</li> <li>- Accordo Decentrato per la definizione dei criteri e delle modalità per l'accesso alla progressione economica all'interno delle aree - Validità anno 2025 (12/12/2025).</li> </ul> |

182



2

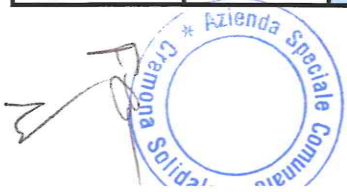
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Area Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale</p>                                    | <p>A seguito dell'approvazione del Piano Investimenti 2025 nell'ambito del processo di Budget, l'azione dell'azienda si è concentrata in particolare modo sul completamento e miglione del l'edificio storico Sodi, in esito alla ristrutturazione e coerentemente ai requisiti strutturali di accreditamento oggetto di vigilanza da parte di ATS. Il piano di manutenzione degli immobili programmato dall' Ufficio Tecnico rispetto al fabbisogno specifico dell'anno ha subito numerose varianti a causa di eventi climatici avversi intervenuti che hanno assorbito un impegno di gestione risorse umane e di risorse economiche significativo. Il temala visto la Direzione, in raccordo con la U.O. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale, impegnata nelle relazioni con Fondazione Città di Cremona, in qualità di proprietario degli immobili, per rispondere adeguatamente ed assumere coerentemente decisioni in merito. Relativamente al tema acquisto e fornitore di beni e servizi, è stato adottato il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale (Delibera n.21 del 24/02/2025) e sono state espletate numerose procedure di gara con conseguente assegnazione di forniture tra le quali ( servizio triennale di pulizie e sanificazioni, generi alimentari, materiale vario per la pulizia ed igiene dei locali, materiale di consumo per il servizio cucina, dispositivi medico-chirurgici etc...). E' stato inoltre affrontato il tema della scadenza del Global Service, avviando una riflessione tecnica sulla possibile soluzione alternativa, unitamente alla riorganizzazione e potenziamento dell'assetto dell'Ufficio Tecnico.</p> |
| <p>Area Sistemi Informativi e Digitalizzazione</p>                                       | <p>L'attività dell'U.O. Sistemi Informativi, in raccordo con l'U.O. Flussi Informativi, si è espletata in particolare:<br/>         - implementazione soluzioni/applicativi di gestione relativamente ai vari servizi aziendali, funzionali a facilitare l'attività degli operatori e l'attività di pianificazione e controllo da parte della Direzione;<br/>         - messa a regime del Sistema PACS per la digitalizzazione, archiviazione, distribuzione e conservazione delle immagini radiologiche;<br/>         - revisionare ed aggiornare l'infrastruttura tecnologica al fine di renderla compliant rispetto ai flussi informativi, alla protezione dei dati e a garanzia della funzionalità efficiente dei servizi;<br/>         - attuazione della Direttiva NIS 2: con l'entrata in vigore della Direttiva (01/01/2025), si è provveduto ad individuare le responsabilità previste dalla norma, con la conseguente nomina delle figure specifiche richieste. E' stata effettuata la (Gap Analysis da società specializzata Easy GDPR - del gruppo Vodafone) e sono state implementate le principali misure di intervento di carattere infrastrutturale propedeutiche all'attuazione della Direttiva.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Interventi trasversali in ambito clinico-assistenziale-riabilitativo ed educativo</p> | <p>- L'internalizzazione degli educatori e il conseguente percorso formativo svolto all'interno dell'azienda funzionale alla costituzione di un'equipe di educatori omogenea ed allineata rispetto alle metodologie di lavoro ed alle competenze di base, ha avuto un impatto significativo nella programmazione aziendale delle attività educative e di socialità, anche in collaborazione con le Associazioni di Volontariato ed Enti del Terzo Settore, non solo in ambito RSA ma anche nell'ambito dei servizi di Residenzialità Leggera;<br/>         - è stata effettuata, in collaborazione con l'Associazione VETeris (Associazione medici Geriatrici e Medici Veterinari), un'attività di test relativamente alla Terapia condotta con l'Ausilio di Animali TAA per verificare l'impatto sul percorso assistenziale e la possibilità di implementazione all'interno dell'azienda. Tale esperienza di collaborazione è stata raccolta nel libro "Compagni di Felicità" (Interventi Assistiti con gli animali per una buona longevità), presentato a Cremona Solidale il 10/12/2025.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

9



13

| La Gestione dei Servizi: dal Domicilio alla Residenzialità      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi Territoriali (C-DOM, RSA Aperta, SAD)                   | <p>- <i>C-DOM e RSA Aperta</i>: Nel 2025 l'Azienda, per effetto del consolidamento del riordino attuato da Regione Lombardia sulle cure domiciliari, ha assestato la riorganizzazione del Servizio Territoriale aziendale. Si è perfezionata l'integrazione delle piattaforme tecnologiche per la gestione sinergica delle C-DOM e dell'RSA Aperta all'interno della filiera erogativa. Sono stati implementati quindi avanzati sistemi di monitoraggio volti alla verifica costante delle performance e alla validazione dei processi interni. Nello specifico, l'adozione di reportistica strutturata ha permesso di attivare una funzione di pre-validazione dei dati per prevenire errori nei flussi informativi verso gli enti programmatori. Tale approccio garantisce un controllo rigoroso sulla rendicontazione dei flussi FAASAS, minimizzando il rischio di scarti, assicurando la piena conformità tra le prestazioni effettivamente erogate e quelle trasmesse al sistema regionale, a garanzia della sostenibilità economica e dell'integrità amministrativa dell'Ente.</p> <p>L'implementazione del nuovo sistema C-DOM ha permesso di focalizzare la strategia operativa sulla gestione di percorsi integrati a livelli di intensità crescente, spostando l'attenzione dalla frammentazione della singola prestazione alla presa in carico globale dell'utente.</p> <p>L'analisi comparativa dei dati di attività evidenzia trend estremamente significativi che validano l'efficacia delle scelte tecnologiche e organizzative intraprese:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incremento dell'intensità assistenziale: Si registra un aumento del 30% circa degli accessi domiciliari rispetto al 2024. Questo dato, incrociato con una flessione del 6% del numero di pratiche totali gestite, dimostra un innalzamento dei profili di cura.</li> <li>- Capacità di presa in carico: Il numero di pazienti medi mensili è passato dalle 260 unità del 2024 alle 290 del 2025, segnando un incremento della capacità ricettiva e di risposta al bisogno del territorio pari a circa l'11,1%.</li> <li>- SAD: il servizio attivato in azienda in esito all'accreditamento tramite voucherizzazione per il triennio 2024-2026, si è consolidato rispetto agli accessi, erogando prestazioni anche in regime privato ed in convenzione con l'Associazione Diabetici.</li> </ul> |
| Residenzialità Leggera e Welfare di Comunità                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Residenzialità Leggera</i>: A seguito della attivazione dei servizi di Residenzialità Leggera quali: Unità d'Offerta Sociale C.A.S.A. "Bonetti e Lodola", Comunità Alloggio Anziani "Aida e Luciano Somenzi" a cui si aggiunge la Comunità storica Duemiglia, nel 2025 si è raggiunta progressivamente la saturazione dei posti letti. Relativamente alla C.A.S.A. si è ottenuto in esito al procedimento di istanza, l'erogazione di un contributo, pari a € 10.000, a valere sul Fondo Sociale regionale anno 2025, consuntivo di Gestione anno 2024;</li> <li>- <i>Welfare di Comunità</i>: nell'ambito del Protocollo d'intesa vigente per il triennio 2023-2025 con il Comune di Cremona e Fondazione Città di Cremona, l'ASC ha continuato ad assicurare l'attività di competenza, promuovendo in particolare il ruolo dell'educatore professionale che ha implementato iniziative di socialità ed attività motorie, in raccordo con Enti della Città di Cremona e realtà del sistema territorio.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sviluppo Percorsi                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| La Filiera del Percorso Alzheimer                               | Nel 2025 è stato concluso e rendicontato il progetto Percorso Alzheimer in contesto semi residenziale, a valere sul 2° Bando 2023 Progetti di Utilità Sociale di Fondazione Comunitaria della Provincia di Cremona, che ha riconosciuto un finanziamento pari a € 19.979,00.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Realizzazione a sistema del Percorso Gravi Cerebrolesioni (GCA) | il Percorso aziendale Gravi Cerebrolesioni Acquisite, avviato nel 2023, nel 2025 ha visto la presa in carico di n.2 pazienti, assistiti dall'ASC con progetti di riabilitazione personalizzati. Il percorso con Delibera n. 85 del 28/11/2025, è stato prorogato per l'anno 2026 grazie al contributo economico dell'Associazione EnricoNoi ETS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Progetto SCUB all'interno della Clinica Cure Intermedie</p>         | <p>Realtivamente all'ipotesi di Progetto Special Care Unite Behaviour (SCU-B), dedicato a pazienti con demenza e disturbo del comportamento all'interno della Clinica Cure Intermedie, nel 2025 sono stati attivate ulteriori interlocazioni con Regione Lombardia emd ATS Val Padana per verificare la fattibilità di realizzazione di ambienti dedicati al target di pazienti in oggetto, in ragione della Donazione significativa ricevuta dall'ASC destinata specificamente al progetto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Ricerca, Innovazione e Sviluppo</p>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Rapporti con le Università ed attività scientifica e di ricerca</p> | <p>- <i>Università degli Studi di Brescia</i>: Nel 2025 si è dato attuazione alla Convenzione stipulata per il finanziamento e nomina di un Professore Associato per lo svolgimento di attività assistenziali, formative e di ricerca per il Settore Scientifico Disciplinare MED/09 "Medicina Interna", che ha dato impulso all'attività scientifica e di ricerca all'interno dell'azienda, in raccordo con il Comitato Tecnico Scientifico aziendale. Sono state promossi e realizzati nell'anno n. 5 eventi formativi e di carattere scientifico su temi specifici, molto partecipati e di richiamo per il mondo universitario e per il Sistema sanitario e socio sanitario regionale. L'ASC in forza di convenzioni rinnovate con l'Università di Brescia, tramite ASST Cremona ed ATS Val Padana, ha accolto tirocini afferenti ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie (Infermieri, Fisioterapisti e Assistenti Sanitari);</p> <p><i>Università Cattolica sede di Piacenza e Brescia</i>: nel 2025 l'ASC in forza di convenzioni stipulate ha accolto tirocini formativi relativi al Corso di Studi di Educatore ed Assistente Sociale.</p> <p>- in supporto alla attività scientifica e di ricerca è stata implementata dalle U.O. Sistemi Informativi e U.O. Gestione Operativa, Flussi, Controllo di Gestione, una reportistica relativa alle caratteristiche di profilo dei pazienti afferenti ai servizi aziendali, funzionale allo sviluppo della ricerca in ambito geriatrico.</p> |
| <p>Scuole Secondarie di II° grado ed Istituti Professionali</p>        | <p>In continuità con gli anni precedenti sono stati rafforzati i rapporti convenzionali con alcune Scuole Secondarie di II° grado ed Istituti Professionali (Liceo Anguisola, Einaudi, Pitagora, Ghisleri, IAL, Cirioma) per lo svolgimento di tirocini curriculari finalizzati alla realizzazione di percorsi di alternanza scuola e lavoro, nonché per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento (PCTPO).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

*Handwritten signature*



*Handwritten signature*