



AZIENDA SPECIALE COMUNALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: Via Brescia, 207 – 26100 Cremona

Deliberazione n. 90



23/01/2026 - 17.19

A.S.C. Cremona Solidale

CREMONA

AFFARI GENERALI

Protocollo N°: 00000355/00 rif: CBA|3327001

Data Movimento: 23/01/2026 - 17.19

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE
adottata dal Consiglio di Amministrazione nella adunanza
del 16 Dicembre 2025

OGGETTO: Rinnovo mantenimento per il biennio 2026-2027 dell'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa D.Lgs. 231/2001, anticorruzione e trasparenza.

L'anno duemilaventicinque il giorno sedici del mese di dicembre alle ore diciassette, nella sala destinata alle Adunanze, convocato ai sensi del vigente Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza della Dott.ssa Marialuisa Rocca.

Sono presenti i Consiglieri Dott.ssa Ida Beretta, Dott.ssa Mariateresa Magarini, Dott. Sergio Morandi e Dott. Simone Zani.

Partecipano i Revisori Dott. Michele Mario Cesura, Dott.ssa Elisabetta Pasquali e Dott. Marco Todeschini.

Partecipa la Dott.ssa Simona Gentile in qualità di Direttore Sanitario.

Assiste, con funzioni di Segretario, il Direttore Generale Dott. Stefano Gariano.

IL PRESIDENTE

dopo aver constatato che gli intervenuti costituiscono il numero legale, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla *protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE* (Regolamento generale sulla Protezione dei Dati RDPD);

VISTE le seguenti determinine:

- n.48 del 04/03/2021 *“Affidamento incarico allo Studio Legale Tributario CDA, per il biennio 2022-2023 per revisione e mantenimento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (M.O.G.) ai sensi del D.Lgs. 231/01 e Codice Etico”*;
- n.25 del 25/01/2023 *“Affidamento incarico relativamente alla prestazione di servizi ad oggetto assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 anno 2023”*;

CONSIDERATO che questa Azienda in particolare nel 2023 ha avviato un processo aziendale di rimodulazione dei procedimenti sul tema della disciplina della responsabilità amministrativa (D.Lgs.n.231/2001), della prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. n. 190/2012) e sul tema della privacy (RDPD 679/2016);

VISTA a Deliberazione n. 5 del 31/01/2023: *“Approvazione revisione ed aggiornamento del Modello di Organizzazione e di Gestione (MOG) adottato in ottemperanza al D.Lgs. n.231/2001, di cui alla Deliberazione n. 12 del 27/02/215”*;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 60 del 06/03/2024 con cui è stato affidato l'incarico per il mantenimento per il biennio 2024-2025, relativamente all'assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale, allo Studio Legale Tributario CDA, con sede a Mantova in via Cremona 29/A, in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy;

DATO ATTO CHE con Deliberazione n. 40 del 23/07/2025 si è proceduto all' *“Aggiornamento del Modello di Organizzazione, di Gestione e Controllo (MOGC), approvato con Delibera n. 05 del 31/01/2023 e conseguente approvazione Codice Etico e di Comportamento e Protocolli preventivi”*;

DATO ATTO che l'Azienda Cremona Solidale, in ottemperanza agli artt. 37-39 del Regolamento, con Delibera n. 89 del 16/12/2025 ha rinnovato per il biennio 2026-2027 il Responsabile della Protezione dei dati *“Data Protection Officer”* (D.P.O.), designato con Determina n.21 del 25/01/2023;

CONSIDERATO che in esito al processo di rimodulazione dei procedimenti sopra citato, si è rilevata la necessità di raccordare l'aggiornamento del MOG aziendale con la continuità della assistenza in materia di privacy e protezione del dato personale, con gli indirizzi di ANAC relativamente al tema della pubblicità e trasparenza per le Pubbliche Amministrazioni, di cui al D.Lgs. n.33/2013 e con il quadro normativo delineato dalla Legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione per l'adozione di specifici strumenti di prevenzione e contrasto della corruzione;

ACQUISITA la proposta di prestazione per il biennio 2026-2027, trasmessa con nota prot. n. 00005939 del 15/12/2025 dallo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale, con sede a Mantova, Via Cremona 29/A;

ACCERTATO che lo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale è in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy e non si trova in situazioni di conflitto di interesse rispetto alla consulenza in oggetto:

RITENUTO quindi di procedere, coerentemente alle motivazioni sopra esplicitate, a rinnovare per il biennio 2026-2027 (periodo 01/01/2026-31/12/2027), in continuità con lavoro svolto negli anni precedenti, l'incarico Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale per l'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001), pubblicità e trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed anticorruzione (L.190/2012);

DATO ATTO che il corrispettivo annuo per la prestazione di servizi in oggetto da imputare a carico del Bilancio anno 2026 e Bilancio anno 2027, è pari a € 2.600,00/anno per ciascun esercizio, riferito alla prestazione del mandato, al netto dell'IVA, indennità previdenziali per legge applicate sull'onorario, eventuali spese anticipate in nome e per conto e le indennità chilometriche, come dettagliato dalla proposta Studio Legale Tributario CDA sopra richiamata;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

DELIBERA

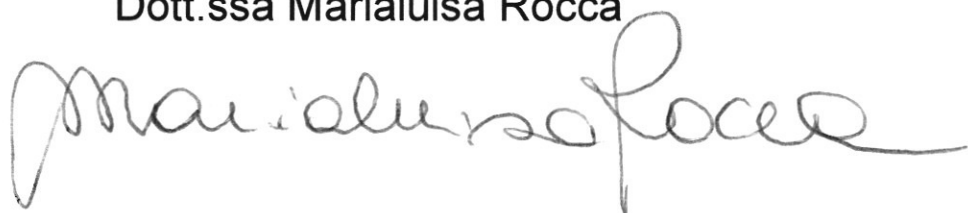
1. di rinnovare, per le motivazioni esplicitate in premessa, per il biennio 2026-2027 (01/01/2026 – 31/12/2027), in continuità con il lavoro svolto negli anni precedenti, l'incarico per l'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001), pubblicità e trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed anticorruzione (L.190/2012) allo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale, con sede a Mantova in via Cremona 29/A, in possesso delle professionalità e competenze specialistiche necessarie nonché di una comprovata esperienza in materia di privacy, non trovandosi in situazioni di conflitto di interesse rispetto alla consulenza in oggetto;
2. di dare atto che l'attività di consulenza dello Studio Legale Tributario CDA, di cui alla nota prot. n. 00005939 del 15/12/2025, verterà relativamente all'aggiornamento Modello Organizzativo, Gestione, Controllo aziendale D.Lgs. 231/2001 e assistenza in materia di privacy, trasparenza ed anticorruzione;
3. di dare atto che il corrispettivo annuo per la prestazione di servizi in oggetto da imputare a carico del Bilancio anno 2026 e Bilancio anno 2027, al conto "*incarichi professionali vari*", è pari a € 2.600,00/anno per ciascun esercizio, riferito alla prestazione del mandato, al netto dell'IVA, indennità previdenziali per legge applicate sull'onorario, eventuali spese anticipate in nome e per conto e le indennità chilometriche, come dettagliato dalla proposta Studio Legale Tributario CDA sopra richiamata;
4. di rinviare all'Ufficio Affari Generali la definizione delle procedure conseguenti alle prestazioni di servizi oggetto dell'incarico in relazione all'assetto dell'Azienda;
5. di demandare all'U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, il perfezionamento dell'incarico per l'assistenza in materia di privacy, responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001), pubblicità e trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed anticorruzione (L.190/2012) allo Studio Legale Tributario CDA consulenza e direzione aziendale, con sede a Mantova in via Cremona 29/A, e gli adempimenti conseguenti;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

7. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Cremona entro i quindici giorni successivi alla data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Marialuisa Rocca

Handwritten signature of Marialuisa Rocca in cursive script.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Stefano Gariano

Handwritten signature of Stefano Gariano in cursive script.