



17/03/2026 - 17.23
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Economato

Protocollo N°: 00001355/00 rif: CBA|3327925
Data Movimento: 17/03/2026 - 17.23



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 62

ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA TRIENNALE DI PRODOTTI
SOLUBILI PER LA PRIMA COLAZIONE, COMPRENSIVA DEL
COMODATO GRATUITO DELLE MACCHINE EROGATRICI
ALLA DITTA H.A.R.G. S.B. SRL DI BRESCIA

Cremona, 17 Marzo 2026

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA del Responsabile U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale, Dr. Paolo Moro, in qualità di Responsabile del Procedimento;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 17 del 28.01.2026 con la quale è stata indetta gara a procedura aperta per la fornitura triennale dei prodotti solubili per la prima colazione comprensiva del comodato gratuito delle macchine erogatrici, con assegnazione al minor prezzo e con base d'asta pari a € 142.000,00 IVA esclusa, calcolata sui seguenti consumi triennali presunti:

caffè liofilizzato	Kg. 1000
caffè orzo	Kg. 1000
latte scremato	Kg. 8000
the liofilizzato	Kg. 4500

PRESO ATTO CHE, come risulta da verbale prot. n. 00001003 del 26.02.2026:

- entro il termine stabilito alle ore 18:00 del 24.02.2026 hanno caricato in piattaforma la documentazione i seguenti operatori economici:
 - General Beverage Srl di Pontremoli (MS)
 - Healthy Aging Research Group Società Benefit Srl (abbreviata in H.A.R.G. Srl) di Brescia

EVIDENZIATO CHE dalla verifica documentale è risultato che:

- la ditta General Beverage non ha dichiarato né il fatturato globale almeno pari all'importo a base d'asta nei migliori tre anni degli ultimi cinque né di aver eseguito negli ultimi dieci anni n. 3 contratti analoghi;
- la ditta H.A.R.G. non ha dichiarato il fatturato globale almeno pari all'importo a base d'asta nei migliori tre anni degli ultimi cinque e si è proceduto a chiedere il caricamento della documentazione mancante nella sezione "Soccorso Istruttorio" entro le ore 18.00 del 04/03/2026;

RILEVATO CHE, come risulta da verbale prot. n. 00001236 del 10.03.2026:

- le ditte sopra indicate hanno ottemperato alla presentazione della documentazione mancante e pertanto sono state ammesse alla fase di valutazione economica;
i prezzi complessivi offerti, calcolati sui consumi presunti sopra indicati, per cui la ditta H.A.R.G. Srl è stata proposta quale assegnataria della fornitura triennale dei prodotti solubili per la prima colazione comprensiva del comodato gratuito delle macchine erogatrici, sono risultati essere i seguenti:

General Beverage Srl	€ 127.950,00
H.A.R.G. Srl	€ 119.900,00

RICHIAMATO il Budget 2026, approvato con Deliberazione n. 80 del 28.11.2025;

VISTA la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare i contenuti dei verbali prot. n. 00001003 del 26.02.2026 e prot. n. 1236 del 10.03.2026, di cui alle premesse, dai quali risulta che è stata proposta quale assegnataria della fornitura triennale dei prodotti solubili per la prima colazione comprensiva del comodato gratuito delle macchine erogatrici la ditta H.A.R.G. S.r.l. di Brescia, per l'importo complessivo offerto di € 119.900,00 IVA esclusa, così ottenuto:

prodotto	prezzo unitario al kg.	consumo triennale presunto (in kg.)	prezzo complessivo presunto
caffè liofilizzato	€ 18,44	1000	€ 18.440,00
caffè orzo	€ 15,00	1000	€ 15.000,00
latte granulare	€ 6,69	8000	€ 53.520,00
the liofilizzato	€ 7,32	4500	€ 32.940,00

2. di accettare la proposta di assegnazione a favore della ditta H.A.R.G. Srl e di affidare in via definitiva alla stessa la fornitura triennale dei prodotti solubili per la prima colazione comprensiva del comodato gratuito delle macchine erogatrici per l'importo complessivo presunto di € 119.900,00 IVA esclusa, con decorrenza dalla data di stipula del contratto;
3. di dare atto che l'onere derivante da tale provvedimento per un importo complessivo presunto di € 131.890,00 (IVA compresa) è da iscriversi ai rispettivi Bilanci di competenza al conto "generi alimentari";
4. di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la dr.ssa Monica Cadei, Responsabile Servizi Sanitari ed Alberghieri;
5. di demandare all'U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.