



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 75

PROROGA INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE  
PER ATTIVITÀ DI ASSISTENZA MEDICA DA SVOLGERE  
PRESSO I SERVIZI AZIENDALI – DOTT. MAGGI PAOLO

Cremona, 31 Marzo 2026

### IL DIRETTORE GENERALE

**SU PROPOSTA** della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

**PREMESSO CHE** con determina n. 236 del 23/10/2025 è stato conferito al Dott. Maggi Paolo un incarico libero-professionale per attività di assistenza medica da svolgere presso i servizi aziendali, per il periodo dal 01/11/2025 al 31/03/2026 (30 ore settimanali), al fine di sostituire personale dipendente a tempo indeterminato assente per periodi medio-lunghi e di garantire i livelli di assistenza medica erogati dall'Azienda;

**CONSIDERATO CHE** permangono le motivazioni richiamate in premessa, risulta pertanto necessario prorogare il suddetto incarico libero-professionale;

**VISTA** la disponibilità del Dott. Maggi Paolo a prorogare l'incarico libero-professionale per attività di assistenza medica per il periodo dal 01/04/2026 al 30/11/2026 (30 ore settimanali);

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Simona Gentile;

#### **RICHIAMATI:**

- il vigente *Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni*;
- il *Piano degli incarichi individuali esterni - anno 2026*, adottato con Delibera n. 78 del 28/11/2025, che individua, tra gli ambiti e le specialità nei quali l'Azienda può conferire incarichi individuali esterni, l'attività di assistenza medica diurna da svolgere presso i servizi aziendali;

**RITENUTO** opportuno, per quanto sopra espresso, prorogare n.1 incarico libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza medica diurna da svolgere presso i servizi aziendali, come di seguito riportato:

Cognome	Nome	Decorrenza Incarico	Termine Incarico
MAGGI	PAOLO	01/04/2026	30/11/2026

**RICHIAMATO** il Budget 2026 approvato con Delibera n.80 del 28/11/2025;

**VISTA** la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DATO ATTO** del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di prorogare, per le ragioni esplicitate in premessa, n.1 incarico libero-professionale, senza vincolo di subordinazione, per lo svolgimento di attività di assistenza medica da svolgere presso i servizi aziendali in fascia oraria diurna nei giorni feriali, per un massimo di 30 ore settimanali, salvo diverse esigenze organizzative in accordo con la Direzione Sanitaria, come di seguito riportato:

Cognome	Nome	Decorrenza Incarico	Termine Incarico
MAGGI	PAOLO	01/04/2026	30/11/2026

2. di precisare che le condizioni e le modalità di svolgimento del suddetto incarico saranno dettagliate nel disciplinare di incarico che il libero professionista dovrà sottoscrivere;
3. di prevedere che il compenso orario spettante al libero professionista per le attività rese presso i servizi aziendali è determinato in euro 34,00 onnicomprensivo, con la sola esclusione del contributo della cassa previdenziale se dovuta, e sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà iscritto nel Bilancio 2026 tra i costi del personale non dipendente;
5. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano".