



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 79

NOMINA DEL NUOVO R.U.P. IN SOSTITUZIONE DEL FUNZIONARIO PAOLO MARIO MORO NEGLI INCARICHI AD ESSO CONFERITI, IN CONSIDERAZIONE DEL COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA A FAR DATA 29 MARZO 2026

Cremona, 31 Marzo 2026

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dr.ssa Francesca Cerati;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 61 del 17/03/2026, il funzionario Dott. Paolo Mario Moro, Responsabile U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale, già individuato R.U.P. di numerosi procedimenti del proprio settore, sarà collocato a riposo d'ufficio a decorrere dal 29 marzo 2026;

TENUTO CONTO dei procedimenti attualmente in corso, per i quali si deve assicurare la continuità dell'azione amministrativa ed il regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Azienda;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in sostituzione del Dott. Moro;

CONSIDERATE le competenze richieste per le attività da svolgere, si ritiene necessario procedere al subentro della Dr.ssa Sara Santini nelle funzioni di R.U.P. già conferite al Dott. Paolo Mario Moro, che procederà alla voltura dei Codici Identificativi Gara (CIG) presenti nel portale ANAC in precedenza registrati con l'utenza del Dott. Moro;

VISTA la Determina n. 73 del 24/03/2026 con la quale, in sostituzione del Dott. Paolo Moro, veniva conferito un incarico temporaneo di elevata qualificazione in qualità di Responsabile U.O. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale alla Dott.ssa Sara Santini;

ACQUISITE la disponibilità della dr.ssa Santini e le prescritte dichiarazioni di assenza di situazioni di conflitto di interesse, cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni sopra riportate ed in considerazione delle competenze richieste e delle attività previste, al subentro alla funzione di R.U.P. in capo al Dott. Paolo Mario Moro a seguito messa in quiescenza dello stesso a far data 29 marzo 2026 e per i procedimenti attualmente in corso, della Dr.ssa Sara Santini;

2. di demandare all'U.O. Approvvigionamento e Tecnico Patrimoniale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
3. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.