



02/07/2026 - 17.35
A.S.C. Cremona Solidale
CREMONA
Personale

Protocollo N°: 00003149/00 rif: CBA|3330401
Data Movimento: 02/07/2026 - 17.35



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 155

PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DI N.1 "INFERMIERE"
IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO E A ORARIO PIENO
(AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI –
CCNL COMPARTO SANITÀ)

Cremona, 02 Luglio 2026

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

PREMESSO CHE la Sig.ra Caldararo Elisabetta, in servizio a tempo indeterminato e ad orario pieno con la qualifica di "Infermiere" (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità), è stata assunta il 13/02/2017;

DATO ATTO CHE la Sig.ra Caldararo Elisabetta ha comunicato le proprie dimissioni, acquisite agli atti prot. n. 00002571/00 del 28/05/2026, con decorrenza dal 16/07/2026 (ultimo giorno di servizio il 15/07/2026);

RICHIAMATO l'art. 53, commi 1, 2 e 3 del vigente CCNL relativo al personale del Comparto Sanità che stabilisce che:

1. In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:

a. 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;

b. 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;

c. 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni.

Per anzianità deve intendersi quella maturata presso l'Azienda o Ente in cui si verifica la risoluzione salvo il caso in cui il dipendente provenga da un'altra amministrazione mediante il passaggio diretto di personale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

2. In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.

3. I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

VERIFICATO CHE la Sig.ra Caldararo Elisabetta rispetta i termini di preavviso surrichiamati;

RITENUTO quindi di accogliere le dimissioni volontarie, acquisite agli atti prot. n. 00002571/00 del 28/05/2026, presentate dalla Sig.ra Caldararo Elisabetta con decorrenza dal 16/07/2026 (ultimo giorno di servizio il 15/07/2026);

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni esplicitate in premessa, delle dimissioni volontarie dal servizio presentate dalla Sig.ra Caldararo Elisabetta, in servizio a tempo indeterminato e a orario pieno con la qualifica di "Infermiere" (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari - CCNL Comparto Sanità) con decorrenza dal 16/07/2026 (ultimo giorno di servizio il 15/07/2026);
2. di dare atto che la presente procedura non comporta oneri per l'Azienda;

3. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
4. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.