



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159

REVISIONE ATTIVITA' E COMPENSI SPETTANTI AL LIBERO
PROFESSIONISTA CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO
DELLA COMUNICAZIONE E AL SUPPORTO NELLA GESTIONE DI
CONVEGNI E CORSI DI FORMAZIONE

Cremona, 03 Luglio 2026

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- Con Determina Dirigenziale n. 14 del 20/01/2026 è stato conferito n. 1 incarico libero professionali, senza vincolo di subordinazione, per attività connesse alla realizzazione del piano della comunicazione aziendale e al supporto nella gestione di convegni e corsi di formazione per l'anno 2026;
- Con nota prot. n. 00000293 del 21/01/2026 è stato sottoscritto il disciplinare di incarico con la Dott.ssa Loffi Rebecca per le attività connesse alla realizzazione del piano della comunicazione azienda e al supporto nella gestione di convegni e corsi di formazione per l'anno 2026;
- Con nota prot. n.00002833 del 16/06/2026 è stata acquisita agli atti la comunicazione di Fondazione Cariplo di concessione di un finanziamento a valere sul bando "Welfare in ageing" per il progetto denominato "Prossimità in rete: modelli integrati per il benessere degli anziani";

PRESO ATTO della necessità di implementare l'incarico libero professionale affidato con disciplinare d'incarico sottoscritto con la Dott.ssa Loffi Rebecca ed acquisito al n. di prot. 293 del 21/01/2026 rimodulando il monte ore massimo settimanale previsto dall'art. 2 dello stesso e le attività in carico in ragione dell'avvio del progetto d'interesse aziendale richiamato in premessa;

VALUTATO conseguentemente di ridefinire l'incarico in termini orari e relativamente alle attività specifiche di seguito indicate:

- Incremento del monte ore massimo settimanale da 15 a 18 ore;
- supporto all'attività di comunicazione istituzionale dell'azienda, in qualità di Ente Capofila di progetto, relativamente al Coordinamento scientifico e di progetto sulla linea di intervento progettuale n. 3) *"Valutazione e comunicazione. Monitoraggio, gruppo di controllo per il confronto risultati e storytelling, valorizzate attraverso report e analisi scientifiche"*;

RITENUTO OPPORTUNO ridefinire, coerentemente con quanto sopra riportato, il compenso spettante al libero professionista e previsto nell'art. 4 del disciplinare d'incarico sottoscritto con la Dott.ssa Loffi Rebecca ed acquisito agli atti al n. di prot. 00000293 del 21/01/2026 nella misura di € 25,00 orarie onnicomprensive;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Simona Gentile;

VISTA la compatibilità economica espressa dall'U.O. Economico Finanziaria relativamente agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. ridefinire l'incarico conferito alla Dott.ssa Loffi Rebecca n. di prot. 00000293 del 21/01/2026 in termini orari e relativamente alle attività specifiche di seguito indicate:
 - Incremento del monte ore massimo settimanale da 15 a 18 ore;
 - supporto all'attività di comunicazione istituzionale dell'azienda, in qualità di Ente Capofila di progetto, relativamente al Coordinamento scientifico e di progetto sulla linea di intervento progettuale n. 3) *"Valutazione e comunicazione. Monitoraggio, gruppo di controllo per il confronto risultati e storytelling, valorizzate attraverso report e analisi scientifiche"*;
2. rideterminare, coerentemente con quanto riportato in premessa, il compenso spettante al libero professionista e previsto nell'art. 4 del disciplinare d'incarico sottoscritto con la Dott.ssa Loffi Rebecca ed acquisito agli atti al n. di prot. 00000293 del 21/01/2026 nella misura di € 25,00 orarie onnicomprensive;
3. di prevedere che le nuove condizioni contrattuali definite al punto 1 e 2, saranno riconosciute al libero professionista con decorrenza dal 01/07/2026 sino al termine dell'incarico conferito;
4. di prevedere che l'onere derivante dal presente provvedimento trova copertura nel Bilancio 2026 tra i costi del personale non dipendente;
5. di incaricare l'U.O. Risorse Umane degli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto;
6. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.