



Sede operativa: Via Brescia, 207 – 26100 CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 173

TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO
DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE DI N.1 "ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO" (AREA DEGLI ISTRUTTORI –
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI)

Cremona, 29 Luglio 2026

IL DIRETTORE GENERALE

SU PROPOSTA della Responsabile U.O. Risorse Umane Dott.ssa Sara Amidani, in qualità di Responsabile del Procedimento;

RICHIAMATO l'art.53 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2022/2024 che stabilisce che:

- gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati;
- il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna area, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione degli incarichi di EQ. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità.

RICHIAMATI altresì:

- l'art.54 *Orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale*;
- l'art.55 *Trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale*;

DATO ATTO CHE con nota acquisita agli atti prot. n. 00005246/00 del 05/11/2025, il dipendente matr.253, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" (Area degli Istruttori – CCNL Comparto Funzioni Locali), ha richiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale (30 ore settimanali);

VISTO il *Piano dei Fabbisogni del personale dipendente - anno 2026* approvato con delibera n. 77 del 28/11/2025;

VALUTATO CHE la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale (30 ore settimanali) per il periodo dal 01/09/2026 al 30/06/2027 di n.1 "Istruttore Amministrativo" non pregiudica il rispetto delle esigenze organizzative, funzionali e di servizio dell'Azienda;

PRECISATO CHE:

- alla scadenza di tale periodo di lavoro a tempo parziale il rapporto di lavoro del dipendente tornerà ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;
- la trasformazione comporterà la rideterminazione del relativo trattamento economico come previsto dal surrichiamato art.55 del CCNL Comparto Funzioni Locali vigente;

VERIFICATO CHE il numero dei rapporti a tempo parziale non supera il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna area, rilevata al 31 dicembre di ogni anno;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale;

DATO ATTO del visto di congruità tecnica e di legittimità del Dirigente U.O. Affari Generali, Relazioni Istituzionali, Rapporti con il Terzo Settore, Dott.ssa Francesca Cerati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di accogliere, per le ragioni esplicitate in premessa, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale (30 ore settimanali) presentata dal dipendente matr.253 con nota acquisita agli atti prot. n. 00005246/00 del 05/11/2025;
2. di procedere, pertanto, con la trasformazione temporanea, per il periodo dal 01/09/2026 al 30/06/2027, del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale (30 ore settimanali) del dipendente matr.253, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" (Area degli Istruttori – CCNL Comparto Funzioni Locali);
3. di dare atto che, alla scadenza di tale periodo di lavoro part time, il rapporto di lavoro del dipendente tornerà ad essere a tempo pieno (36 ore settimanali), salva la facoltà di proroga o di ulteriore modifica in caso di comune accordo delle parti;
4. di dare atto altresì che la suddetta trasformazione comporterà la rideterminazione del relativo trattamento economico come previsto dall'art.55 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2022/2024;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale;
6. di demandare all'U.O. Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
7. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito aziendale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano Gariano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Gariano", written over the printed name.